

U10610

P 21-1209

Title - LIBRARY AVR USKI TANZEEM

creator - Saugyed Sajjad Hussain Rigi

Publisher - Kustogi and company Publishers (Meerut)

Date - 1940

Pages - 192

Subjects - Library Science

لائبریری اور اسکی تنظیم

جس میں کتابوں کی فہرست تیار کرنے کے مختلف طریقوں
اور طریقہ تقسیم کتب و اجراء و واپسی کتب اور طریقہ
انتخاب کتب کا بیان ہے۔

مصنف

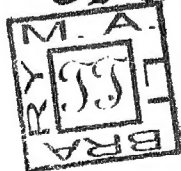
سید سجاد حسین رضوی

ڈی۔ ایل۔ ایس۔ سی

لائبریرین میرٹھ کالج

پیشرس

رستوگی اینڈ کمپنی پیشرس، بکسیلرس۔ میرٹھ



۱۹۴۰ء

جلد حقوق بحق پاشہ محفوظ ہیں

(مطبوعہ دیال پرنٹنگ پریس دہلی)

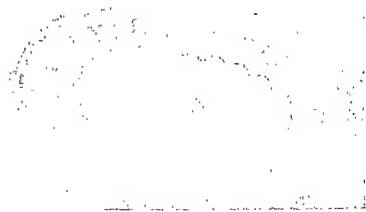
مُعْتَوْن

میں اپنی اس کتاب کو جناب محترم
پروفیسر چاند بہادر صاحب ایم۔ اے
صدر شعبہ انگریزی۔ میرٹھ کالج۔ میرٹھ
کے نام نامی واسم گرامی کے ساتھ نہایت خلوص و صدق دل سے
منسوب و مُعْتَوْن کرتا ہوں

فرن لائبریری میں میرا علم و تجربہ بہت حد تک صاحب مدوح
ہی کے کرم و مربیانہ توجہات کا ممنون ہے۔ یہ ان احسانات
عظیم کا ایک عاجزانہ اعتراف ہے۔ جو بقول حضرت غالب
۴۔ حق تو یوں ہے کہ حق ادا نہ ہوا

کا مصداق ہے۔

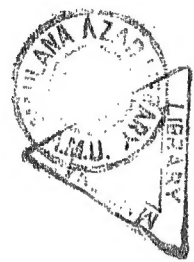
عقیدت کیش
سحب اور رضوی



1000 000 000 000

0 2 0
0 1 0 0

1-41-



M.A. LIBRARY, A.M.U.



U10610

تقریظ

از علی بن ابی طالب مولوی یوسف الدین احمد رضا لائبریرین عثمانیہ یونیورسٹی لائبریری حیدرآباد
کتابخانہ جامعہ عثمانیہ سرکار عالی
حیدرآباد

مکرمی - تسلیم -

آپ نے اپنی کتاب جو اس قدر قابلیت اور محنت سے تیار فرمائی ہے اس کو میرے پاس بغرض رائے روانہ فرمایا ہے اس کا میں شکریہ ادا کرتا ہوں۔

میرے لئے یہ امر بہت ہی بڑے فخر کا موجب ہے کہ آپ مجھے اس لائق سمجھے۔ جسدن مجھے یہ کتاب ملی۔ اسی دن میں نے اس کے تمام مسائل پڑھ لئے۔ اس میں مجھے اتنی دلچسپی ہوئی کہ بغیر پورا پڑھے چھوڑنے کو جی نہ چاہا جو کچھ انگریزی کتابوں میں پڑھا تھا یا پڑھا کرتا ہوں اس کو اپنی مادری زبان میں پڑھتے ہوئے بڑا لطف آیا۔ واقعہ یہ ہے کہ بعض مسائل آپ کی مدد سے اردو میں ہونے سے سمجھ میں آئے اور یہی فائدہ ہے ہماری عثمانیہ یونیورسٹی کے اردو کو ذریعہ تعلیم بنانے کا۔

ہمارے ملک میں ایسے کتب خانوں کی کمی نہیں ہے جن میں صرف اردو کتابیں ہلکے کے لئے رکھی جاتی ہیں۔ مگر چونکہ کتب خانہ چلانے والے کی علمی قابلیت کو بہتر اور اعلیٰ ہونا ضروری نہیں سمجھا جاتا اسلئے زیادہ تر وہ ناقابل اور کم اہلیت کے لوگوں کے سپرد ہوتے ہیں اور کہیں اتفاق سے کسی زیادہ پڑھے لکھے آدمی کے سپرد ہوئے بھی تو وہ چونکہ مدارس کی فضائے نکلا ہوتا ہے۔ اس کو ہلک اور ان کی ضروریات کا کوئی علم نہیں ہوتا ہے اسلئے زیادہ سے زیادہ وہ جو کر سکتا ہے یہ ہے کہ اپنی کتابوں کی ایک فہرست ہاتھ سے لکھ کر کہیں آویزاں کر دیتا ہے اور بس۔ اب ہمارے ناظرین کی قیمت پر موقوف ہے کہ ان کو ان کی ضروریات کی کتابیں مل جاتی ہیں یا نہیں۔

آپ نے اس کتاب کو لکھ کر اردو زبان میں ایک نئے باب کا اضافہ کیا ہے۔ خدا کرے یہ کتاب آپ جلد سے جلد چھپو سکیں۔ تو لوگ بڑی شکر گزاری سے اس کو ہاتھوں ہاتھ لیں گے۔ اور اس پر عمل کر کے اپنے کتب خانوں کی کارکردگی میں اضافہ کریں گے۔ اور اس کی وجہ سے ناظرین

جیسا جیسا فائدہ اٹھائیں گے آپ کو دُعائیں دیتے رہیں گے۔ ممکن کیا یقین ہے کہ آپ دیکھا کریں
 کچھ لوگ اور بھی اس قسم کی کوشش کریں۔ مگر اولیت کا سہرا ہمیشہ آپ کے سر رہے گا۔ کتاب
 میں ایک دو جگہ آپ نے اپنی مہربانی سے میرا نام لکھ دیا ہے اور تقسیم اعشاریائی کے سلسلہ
 میں یہ لکھ دیا ہے کہ عثمانیہ یونیورسٹی کے لائبریرین نے یہ کام کیا ہے میں اسکو دیانت کے
 خلاف سمجھتا ہوں کہ ایسا اثر قائم کیا جائے کہ یہ کام میں نے اکیلے کیا ہے۔ واقعہ یہ ہے کہ اس میں
 ہمارے جامعہ کے اساتذہ کی مدد شامل ہے اسلئے ایک جگہ جہاں کہ ترک لگی ہوئی ہے۔ میں۔
 تھوڑی سی عبارت پینل سے کاٹ دی ہے۔

بہر حال میں اُمید رکھتا ہوں کہ آپ اسکو جلد چھپوا کر کتب خانہ داروں اور ان کے ذرا
 سے ناظرین پر بے پایاں احسان فرمائیں گے۔ فقط

یوسف الدین احمد
 مہتمم کتب خانہ جامعہ عثمانیہ

فہرست مضامین

صفحہ	عنوان مضامین	پر شمار
۱۱-۹	دیباچہ	۱
۱۴-۱۲	مقدمہ	۲
۸۰-۱۵	پہلا باب	۳
	ترتیب فہرست کتب	
	فہرست کتب بنانے کی ضرورت۔ رجسٹروں کا بیان اور ان کی ضرورت۔ رجسٹر داخلہ۔ نمونہ رجسٹر داخلہ۔ رجسٹر داخلہ کے فوائد۔ رجسٹر واپسی۔ نمونہ رجسٹر واپسی۔ کلاس رجسٹر۔ نمونہ کلاس رجسٹر۔ ترتیب فہرست۔ فہرست کتب بناتے وقت کن باتوں کا خیال رکھنا ضروری ہے۔ ان کارڈوں کے نام جو عموماً ایک کتاب کے لئے بنائے ضروری ہیں۔ فہرست کتب تیار کرنے میں استقلال کی ضرورت ہے۔ کون مصنف کہلاتا ہے اور کون سے کارڈ مصنف یا خاص کارڈ کہلاتے ہیں۔ کارڈوں پر تقسیم نمبر وغیرہ لکھنے کا مقام اور اسکے متعلق ہدایات۔ نشان کی ضرورت اور اس کے فوائد۔ مقام مصنف اور مقام تصنیف۔	
	ترتیب کارڈ۔	
	ترتیب کارڈ بنانے کا طریقہ۔ ترتیب کارڈ کے فوائد۔ نمونہ ترتیب کارڈ۔	
	مصنف کارڈ۔	
	مصنف کارڈ کے فوائد۔ مصنف کارڈ بنانے کا طریقہ۔ نوٹ۔ مقام نوٹ۔ نمونہ مصنف کارڈ۔	
	تصنیف کارڈ۔	
	تصنیف کارڈ بنانے کی ضرورت اور اسکے فوائد۔ تصنیف کارڈ بنانے کا طریقہ۔ نمونہ تصنیف کارڈ۔	
	مضمون کارڈ۔	
	مضمون کارڈ بنانے کا طریقہ۔ نمونہ مضمون کارڈ۔	
	فرضی نام اور نام کے ابتدائی حروف	
	مشہور نام کے تحت میں خاص کارڈ بنائے جائیں۔ شعراء کے خاص کارڈ تکلم کے تحت میں بنائے جائیں۔ فرضی نام کے مصنفین کا اصل نام معلوم کیا جائے۔ نمونہ فرضی نام۔	

نمبر شمار	عنوان مضامین	صفحت
۱	حوالہ کارڈ حوالہ کارڈ کے اقسام - حوالہ کارڈ بنانے کا طریقہ - نمونہ حوالہ کارڈ - تجزیہ کارڈ - تجزیہ کارڈ کے اقسام - مصنف کے نام کے تجزیہ کارڈ کو کب بنائے جاتے ہیں اور کیوں؟ مصنف تجزیہ کارڈ بنانے کا طریقہ - تصنیف تجزیہ کارڈ - تجزیہ کارڈ کا فائدہ - مضمون تجزیہ کارڈ تجزیہ کارڈ کا نمونہ -	۱۱۴-۷۹
۲	دوسرا باب طریقہ تقسیم کتب تقسیم کتب کی ضرورت اور اسکے متعلق ضروری ہدایات - تقسیم کتب - ڈیوی کی سوانح عمری ڈیوی کے جلی عنوانات - جلی عنوانات کے خاص حصے - ضمیمات - اعتساریاتی اسکیم کی توسیع	۱۲۶-۱۱۵
۵	تیسرا باب اجراء واپسی کتب - پہلا طریقہ - نمونہ جسطہ و اجرائی رسید - دوسرا طریقہ - نمونہ تالیف نامہ - نمونہ کتاب کا خلاصہ نمونہ چٹ - نمونہ بگ کارڈ کتابوں کے اجراء کا طریقہ - نمونہ اجازت نامہ - نمونہ اجرائی رسید نمونہ ڈی (دکڑی کی تختی) - واپسی کتب کا طریقہ -	۱۳۳-۱۲۷
۶	چوتھا باب نئی کتابوں کا انتخاب کرنا اور ان کی خریداری - کتابوں کی خرید کے وقت تین باتوں کا خاص طور پر خیال رکھنا چاہیئے - لائبریری کیسٹی - انتخاب کتب کے بارہ اصول - فہرست اور رسالے - مستعین کو کتابیں انتخاب کرنے کی اجازت	۱۴۲-۱۳۵
۷	تشریحات اصطلاحات	۱۴۸-۱۴۳
۸	فہرست کتب - ضمیمہ (۱) - مختلف مضامین کی کتابوں کی فہرست	۱۸۰-۱۷۹
	ضمیمہ (۲) ناول -	۱۹۰-۱۸۱
	ضمیمہ (۳) منظومات	۱۹۲-۱۹۱
۹	چند مفید لغات - چند مشہور کتب فروش	
۱۰	ڈیوی کی اسکیم (انگریزی میں)	

دیساپہ

کوئی کتاب اردو یا ہندی زبان میں اس وقت تک ایسی نہ تھی۔ کہ جو اردو یا ہندی کی لائبریریوں کے لائبریرین کو جدید طریقہ پر لائبریری کی تنظیم میں مدد دے سکے۔ اس ضرورت کو میں نے اپنے محترم استاد جناب خان بہادر خلیفہ محمد اسد اللہ صاحب لائبریرین امپیریل لائبریری۔ کلکتہ کی خدمت میں ظاہر کیا۔ اور ساتھ ہی اس کے یہ بھی صاحب موصوف سے استمراج کیا۔ کہ اگر جناب اپنے مفید مشوروں سے میری ہمت افزائی فرمائیں۔ تو میں اپنی اس بیچ مدانی کے باوجود اس کمی کو پورا کرنے کی کوشش کروں۔ صاحب موصوف سے حوصلہ افزا جواب ملنے پر میں نے اللہ کا نام لے کر اس دُشوار گزار راہ میں قدم رکھا۔ چونکہ لائبریری کے متعلق اصطلاحات کا ترجمہ ابھی تک اردو میں نہیں ہوا ہے۔ اس لئے مجھ کو اس مجموعہ کے مرتب کرنے میں بڑی دقتوں کا سامنا کرنا پڑا۔ اس سلسلہ میں مجھے محترم جناب یوسف الدین احمد صاحب لائبریرین عثمانیہ یونیورسٹی لائبریری۔ حیدرآباد دکن کا وائز سید اسماعیل قادری صاحب کا شکریہ ادا کرنا ضروری ہے۔ کہ جنہوں نے بعض اصطلاحات کے ترجموں میں میری امداد فرمائی۔ حضرت یوسف نے تو وہ کام کیا جو قحط مصر کے زمانہ میں حضرت یوسف علیہ السلام نے کیا تھا۔ یعنی قحط اصطلاحات کو اسی طرح رفع کیا۔ جیسے ملک کی فاقہ زدگی رفع کرنے کے لئے حضرت یوسف نے کیا تھا۔ یعنی آپ نے میرے بعض ترجموں کی صحت کی تصدیق بھی کی۔ اور ساتھ ہی اس کے اتنا کرم اور فرمایا۔ کہ آپ نے جو مشرقی علوم کے لئے اعشاریائی تقسیم کتب کی توسیع کی ہے۔ اس کو کتاب ہذا میں شامل کرنے کی اجازت عطا فرمائی۔

میں نے اس کتاب کو چار حصوں میں تقسیم کیا ہے۔ پہلے حصہ میں فہرست کتب بنانے کے فوائد اور ان چند رجسٹروں کا بیان ہے کہ جو ہر ایک لائبریری کے لئے لازم و ملزوم کا حکم رکھتے ہیں۔ اسی حصہ میں ترتیب کارڈ۔ مصنف کارڈ۔ تصنیف کارڈ۔ مضمون کارڈ۔ فرضی نام۔ اور ان کے ابتدائی حروف کے کارڈ۔ حوالہ کارڈ۔ اور تجزیہ کارڈ کو مختصر طور پر بیان کیا گیا ہے۔ اور ان کے کارڈ بھی بطور نمونہ درج کئے ہیں۔

دوسرے حصہ میں تقسیم کتب کی ضرورت اور اس کے فوائد کو مختصراً بیان کیا ہے اس کے بعد عثمانیہ یونیورسٹی کے لائبریرین صاحب کی اعشاریائی تقسیم کتب کی توسیع کو درج کیا ہے۔ جس سے اردو فارسی وینر ہندوستانی مضامین کی تقسیم کتب میں بیحد مدد ملنے کی اُمید کی جاتی ہے۔ اس لئے اس کا شامل کرنا ضروری خیال کیا گیا۔

تیسرا حصہ کتابوں کے اجراء و واپسی کے متعلق ہے۔ اس میں نہایت مختصر طور پر۔ چھوٹی۔ بڑی لائبریریوں کے لئے دو طریقے درج کئے ہیں۔

چوتھے حصہ میں کتابوں کے انتخاب اور ان کی خریداری کا بیان ہے۔ اس کے آخر میں کتابوں کی ایک فہرست درج کر دی گئی ہے کہ جس سے جدید لائبریریوں کو کتابوں کے انتخاب و فراہم کرنے میں مدد مل سکے۔ اس فہرست میں کچھ کتابیں مختلف مضامین کی ہیں جن کو بلحاظ مصنف بہ ترتیب حروف تہجی ترتیب دیا گیا ہے۔ اس کے بعد کچھ کتابیں اردو کے مشہور ناول نویسوں کے منتخب ناول ہیں۔ ان کو بھی ان کے مصنفین کے لحاظ سے بلحاظ حروف تہجی ترتیب دیا گیا ہے۔ چونکہ بعض ناول اپنے نام سے زیادہ مشہور ہوتے ہیں۔ اس لئے بہتر تو یہ تھا کہ ناولوں کے نام سے ان کی فہرست ترتیب دی جاتی۔ لیکن یہ خیال کرتے ہوئے کہ ایک مصنف کے چیدہ ناول یکجا مل سکیں بلحاظ مصنف ہی ترتیب دیا ہے۔ کچھ کتابیں اردو منظومات کی درج کی گئی ہیں۔ اسکے بعد ڈیوی ڈیسمیل کلاسیفیکیشن "اعشاریائی تقسیم کتب" کی اسکیم کو لکھا ہے

۱۔ کیونکہ ڈیوی نے اپنی کتاب میں اردو فارسی کی "تقسیم کتب کو ایک حد تک نظر انداز کر دیا ہے۔

اس کتاب کے لکھنے میں ڈوڑری - ڈیوی - ہچلر - ہراؤن - اسٹیل
سیر اور ٹوکشن وغیرہ کی کتابوں سے مدد لی گئی ہے۔

اگر ملک نے میری ہمت افزائی کی۔ تو میں انشاء اللہ اس فن کی دوسری
کتابیں ہر ایک مضمون پر جداگانہ تحریر کر کے آپ صاحبان کے سامنے پیش کروں گا۔
میں اُمید کرتا ہوں کہ اس فن کے جاننے والے حضرات کتاب ہذا کی غلطیوں کو
نظر انداز کر کے میری حوصلہ افزائی فرمائیں گے۔ کیونکہ یہ اردو زبان میں اس فن کی
پہلی تصنیف و تالیف ہے۔ اس لئے اس میں غلطیوں کا امکان ہے۔ لہذا میں اُمید
کرتا ہوں۔ کہ ماہرین فن بجائے نکتہ چینی کے اس کی غلطیوں سے مجھے مطلع فرمائیں۔
تاکہ میں اس کے دوسرے ایڈیشن میں ان غلطیوں کی تصحیح کر سکوں۔ اور ان کا
شکر یہ ادا کر سکوں۔

سبحا درضوی

(بصیرت افروز مقدمہ از عالیجناب فضل الہی صاحب بی۔ اے (آنر)
 ڈپ۔ ایل۔ ایس۔ سی (لندن) ایف۔ ایل۔ اے۔ اسٹنٹ لائبریرین
 لکھنؤ یونیورسٹی لکھنؤ

مقدمہ

چند روز ہوئے جناب سجاد حسین رضوی نے یہ خواہش ظاہر کی کہ میں
 اس کتاب کے لئے مختصر مقدمہ تحریر کروں۔ آپ کی یہ خواہش میرے لئے بمنزلہ فرمان
 ہے۔ خاص کر اس وجہ سے کہ حضرت رضوی کو میں اپنا عزیز دوست تصور کرتا ہوں۔
 یہ ان کی دیرینہ محبت کا ایک مظاہرہ ہے کہ اپنی کتاب کا مقدمہ لکھنے کے لئے مجھے
 ارشاد فرمایا۔ ورنہ میں کیا اور میری ہستی کیا۔ ممکن ہے کہ مجھے یہ خدمت اس لئے سپرد
 کی گئی ہو کہ میں ایک بڑے کتب خانہ سے تعلق رکھتا ہوں۔ اس حیثیت سے بھی اس
 خدمت کو میں اپنے لئے باعث عزت سمجھتا ہوں۔ بہر حال میں فرمانبرداری کے لئے
 بسر و چشم تیار ہو گیا۔ اگر مقدمہ اس پایہ کا نہ ہو جس پایہ کی کتاب ہے تو اس کی
 ذمہ داری رضوی صاحب پر ہے۔ مجھ پر نہیں۔

ابھی بہت زمانہ نہیں ہوا ہے کہ انگریزی حکومت کے زیر اثر ہو کر ہم اپنی قومی
 تہذیب اور اپنے قدیم ادب کو قریب قریب فراموش ہی نہیں کر چکے تھے بلکہ ہمیں
 اس سے حجاب آنے لگا تھا۔ انگریزی زبان میں کمال پیدا کرنا تعلیم و تربیت کا معیار
 بن گیا تھا۔ اپنی مادری زبان میں گفتگو کرنا یا اسے تحریر و تقریر میں استعمال کرنا تہذیب
 کے خلاف سمجھا جانے لگا تھا۔ جس کا لازمی نتیجہ یہ ہوا کہ اردو زبان کی کشتی غرقاب فنا
 میں آگئی تھی۔ یا کم از کم ڈگمگانے لگی تھی۔ مگر گذشتہ چند سال سے ملک کی خوش
 نصیبی سے بیداری کے خوشام آتار نظر آنے لگے ہیں۔ جن سے پھر اُمید بندھ گئی ہے کہ
 ہماری مادری زبان پھر وہی مرتبہ حاصل کرے گی۔ جس کی یہ مستحق ہے اور جس کے
 بغیر قوم نمایاں ترقی نہیں کر سکتی۔ چنانچہ علمی نصاب میں تبدیلیاں داخل کی جا رہی

ہیں۔ اردو کی تصانیف کی تعداد میں روز افزوں ترقی نظر آنے لگی ہے۔ اس جدید رُحان کا ایک قدرتی نتیجہ یہ ہوا ہے کہ اس زبان کی تصانیف کے مطالعہ کے لئے جدید کتب خانے کھولے جا رہے ہیں۔ اور پُرانے کتب خانوں میں اس زبان کی کتابیں بڑھتی ہوئی تعداد میں نظر آنے لگی ہیں۔ اور پڑھنے والوں کو شوق ہوا ہے کہ اپنی مادری زبان میں لکھی ہوئی کتابوں کا مطالعہ کریں۔

کسی کتب خانہ سے نطف اور مفاد اسی وقت حاصل ہو سکتا ہے کہ جب پڑھنے والوں کی ضرورت کے مطابق وہاں ادبی مصالحہ موجود ہو اور اس مصالحہ کی تلاش میں وقت ضائع نہ ہو۔ اور مہتمم کتب خانہ کو قابلیت حاصل ہو کہ پڑھنے والے کو جن معلومات کی ضرورت ہے۔ وہ کہاں مل سکتی ہیں۔ اہتمام کتب خانہ بھی ایک فن ہے جو بغیر تحصیل کسی شخص کو خود بخود نہیں آتا۔ انگریزی کتب خانوں کے مہتممان کو خاص تعلیم حاصل کرنی ہوتی ہے۔ جس کا نتیجہ یہ ہوتا ہے کہ مصروف پڑھنے والوں کو کم سے کم وقت میں زیادہ سے زیادہ فائدہ حاصل ہو جاتا ہے۔ یہ امر قابل افسوس ہے کہ اردو کے کتب خانے ابھی تک پُرانے فیشن کے ہی ہیں۔ وہاں نہ تو کتابوں کی ترتیب کسی قاعدہ کے مطابق ہوتی ہے۔ اور نہ لائبریرین کو یہ علم ہوتا ہے کہ وہ پڑھنے والوں کو کچھ مفید مشورہ دے سکے۔ نتیجہ ظاہر ہے کہ دونوں کا وقت خراب ہوتا ہو۔ چنانچہ اس امر کی بڑی ضرورت ہے کہ انگریزی کتب خانوں کی طرح اردو کتب خانوں میں بھی مناسب ترتیب ہو۔ لائبریرین ایسا شخص ہو جو پڑھنے والوں کی ضرورت کو سمجھ سکے اور کم سے کم وقت میں ان کو پورا کر سکے۔ ریڈر کو نہ تو اتنی معلومات ہوتی ہیں کہ وہ اپنے مطلب کا مصالحہ خود بخود تلاش کر سکے اور نہ ہی اس کے پاس اتنا وقت ہوتا ہے کہ اپنی ضروریات کو کتابوں سے نکال سکے۔ اس مقصد کو پورا کرنے کے لئے اردو داں مہتممان کتب خانجات کے لئے ایک مستند اور مفید کتاب کی شدید ضرورت تھی۔ جناب رضوی صاحب نے ”لائبریری اور اس کی تنظیم“ کے نام سے جو کتاب تیار کی ہے وہ اس ضرورت کو پورا کرنے میں بہت مفید ثابت ہوگی یہ اپنی قسم کی پہلی کتاب ہے۔ گو میں یہ کہنے کے لئے تیار نہیں ہوں کہ اس کتاب کے بعد دوسری کتاب کی ضرورت نہیں رہتی۔ تاہم میں بلا کسی پس و پیش یہ کہہ سکتا ہوں کہ اپنی قسم

کی پہلی کتابوں میں یہ کتاب ایک بلند پایہ رکھتی ہے۔ بلکہ یہ کہنا بھی غلط نہ ہوگا۔ کہ مصنف نے اس کتاب کو مفید۔ صحیح اور کارآمد بنانے میں کوئی دقیقہ اٹھا نہیں رکھا ہے۔ آپ نے انگریزی کتابوں کے دقیق مطالعہ سے۔ اور ماہران علم کے مشورہ سے اور اپنے ذاتی تجربہ سے جو کمال حاصل کیا ہے وہ اس کتاب کے اندر عام فہم زبان میں اور خوش ترین طریقہ سے درج کر دیا ہے۔ اور جو انگریزی طریق آجکل بہترین سمجھا جاتا ہے اس کی واضح طور پر تشریح کر دی ہے۔

اس کتاب کا ایک مفید پہلو یہ بھی ہے کہ مصنف نے اس کے آخری حصہ میں ایک ہزار بہترین اردو کتب کی ایک فہرست درج کی ہے۔ جو ہر اردو کتب خانہ کے لئے نہایت مفید ثابت ہو سکتی ہے۔

مجھے یقین ہے کہ یہ کتاب اردو کتب خانوں کو ترتیب دینے میں بیحد مفید ثابت ہوگی۔

فضل الہی

یونیورسٹی لائبریری۔ لکھنؤ

۱۹ مارچ ۱۹۴۰ء

پہلا باب

فہرست کتب کی ترتیب

فہرست کتب | یہ بات مسئلہ ہے کہ لائبریری کی ہر ایک کتاب کے مضامین و بنانے کی ضرورت | عنوانات سے پورے طور پر واقف ہونا اور ان سب کو اپنی یاد میں محفوظ رکھنا۔ کسی لائبریری کے لئے بھی ممکن نہیں۔ چاہے وہ کتنا ہی ہوشیار تجربہ کار اور قابل ہی کیوں نہ ہو۔ اس لئے بہترین "فہرست کتب" بنانے کی سخت ضرورت ہے۔

اگرچہ یہ ممکن ہے کہ لائبریری کی فہرست کسی واقف کار۔ قابل لائبریرین سے تیار کرائی جائے۔ لیکن اس مناسب و مکمل فہرست کا آئندہ قائم رکھنا بھی تو آسان کام نہیں ہے۔ اس لئے اس بات کی بھی سخت ضرورت ہے کہ ایسا ہوشیار تجربہ کار اور اگر ممکن ہو تو ٹرینیڈ لائبریرین مقرر کیا جاوے۔ جس کو کام کرنے کا شوق ہو تاکہ وہ فہرست کتب کو مکمل قائم رکھ سکے۔

لائبریری۔ جس قدر چھوٹی ہو۔ اسی قدر یہ زیادہ ضروری ہے کہ اُس کی "فہرست کتب" مکمل و مشرح ہو۔ تاکہ لائبریری کی ہر ایک کتاب کا ہر چھوٹے سے چھوٹا عنوان کہ جو بظاہر حقیر ہی کیوں نہ معلوم ہوتا ہو۔ مستعیرین پر پورے طور پر واضح ہو جائے۔ "فہرست کتب" اس طرح تیار کی جائے کہ وہ تمام سرخیال کہ جو کتاب میں دی ہوئی ہوں۔ و نیز اصل مضمون کہ جو اس کتاب کا ماحصل ہو۔ مستعیرین کو بہ آسانی معلوم ہو سکے۔

فہرست کتب بناتے وقت ایک طریق کار اختیار کیا جاوے اور اسی پر عمل کیا جاوے۔ تاکہ یکسانیت جو اس مسئلہ کی جان ہے۔ قائم رہے۔ تلوّن کو مطلق دخل نہ دیا جاوے۔

فہرست کتب بنانے والے کا فرض ہے کہ وہ اپنے آپ کو بحیثیت ایک مستعیر کے خیال کرے اور فہرست مرتب کرتے وقت سوچے کہ اس کتاب کے

متعلق کیا باتیں دریافت کی جاسکتی ہیں۔ ان سب کو معلوم کر کے کارڈوں پر ظاہر کر دے۔ چونکہ کسی کتاب کے صرف نام معلوم ہونے سے اس کے اصل مضمون کا پتہ نہیں چلتا۔ اس لئے ضروری ہے کہ ہر ایک کتاب کے جملہ مضامین و عنوانات کو بالمشروح عیاں کیا جائے۔

ہر ایک لائبریری کو مفید بنانے اور ترقی پر پہونچانے کے لئے ضروری ہوگا۔

(۱) ایسے اشخاص کی ایک "لائبریری کمیٹی" بنائی جائے

کہ جو حقیقتاً تعلیم کے ماہرین میں سے ہوں۔

(۲) جن کو بہترین کتب کے انتخاب میں ملکہ ہو۔

(۳) بہترین لائبریرین جو دستیاب ہو سکے مقرر کیا جائے۔

(۴) بہترین "فہرست کتب" تیار کی جائے۔

فہرست کتب مرتب کرتے وقت ہر ایک مضمون کہ جو اس کتاب یا اس کے کسی باب میں درج ہو۔ بغور معلوم کر کے "فہرست کتب" میں مناسب شرحی کے تحت درج کیا جائے۔ اگر کسی کتاب میں مختلف مضامین پر بحث کی گئی ہو تو ان میں سے ہر ایک مضمون کے جداگانہ "تجزیہ کارڈ" مرتب کئے جائیں تاکہ مستعینان اُن سے پورے طور پر فائدہ حاصل کر سکیں۔

عموماً یہ خیال کیا جاتا ہے کہ لائبریری کے لئے قابل لائبریرین زیادہ مفید ہوتا ہے۔ بہ نسبت بہترین "فہرست کتب" کے۔ لیکن حقیقتاً یہ صحیح نہیں ہے۔

کیونکہ کتنا ہی قابل لائبریرین کیوں نہ ہو۔ اس کو بھی لائبریری کی جملہ کتب کے مضامین و عنوانات نوک زبان نہیں ہو سکتے۔ یہ ممکن ہے کہ کوئی ہوشیار۔ ذکی۔

لائبریرین یہ بتا سکے کہ فلاں کتاب اس کی لائبریری میں ہے۔ یا نہیں۔ لیکن یہ بتانا کہ فلاں مضمون فلاں فلاں کتاب کے فلاں فلاں صفحات پر درج ہے۔ بالکل ناممکن

ہے۔ مثال کے طور پر۔ ہوشیار سے ہوشیار۔ اور قابل سے قابل لائبریرین سے

بھی اگر یہ دریافت کیا جائے کہ "تقدیر و تدبیر" پر ہم کو مضمون دیکھنا ہے۔ اگر

"تقدیر و تدبیر" کے نام سے کوئی کتاب اس کی لائبریری میں نہ ہو تو کیا یہ ممکن ہے کہ وہ

آپ کو بتا سکے کہ عزیز ہندی کی کتاب "زوال غازی" کے صفحہ ۷۹ سے ۸۱ صفحہ تک

پیر سنس سبز باری - سبز - سبز - سبز - سبز

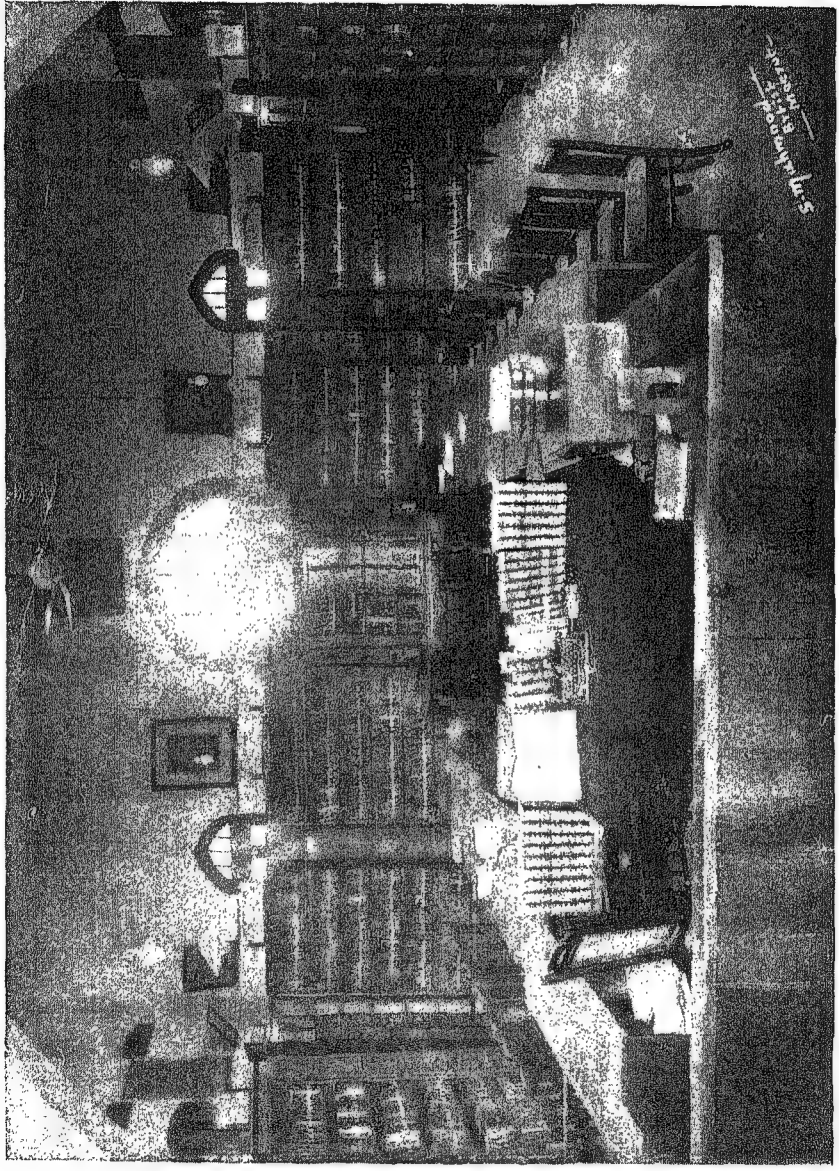


Photo:-By Courtesy of Col. T. F. O' Donnell.

تقدیر و تدبیر پر بہت عمدہ مضمون ذہنیت عامہ کے تحت درج ہے۔ اس قسم کی معلومات صرف اسی وقت حاصل ہو سکتی ہیں کہ جب کتابوں کے مکمل "تجزیہ کارڈ" بھی تیار ہوں۔ اور فہرست کتب ہر طرح سے مکمل ہو۔

اس کے علاوہ یہ بھی ضروری نہیں ہے کہ ایک لائبریرین ہمیشہ اور ہر وقت لائبریری ہی میں بیٹھا رہے۔ اگر وہ رخصت پر چلا جائے یا قبل اس کے کہ وہ اپنی خداداد ذہانت اپنے ماتحت کے سپرد کر سکے۔ انتقال کر جائے۔ یعنی اس لائبریری کو چھوڑ جائے یا دنیا ہی کو خیر باد کہ جائے۔ تو پھر ایسی حالت میں اگر مکمل "تجزیہ فہرست کتب" تیار نہیں ہیں تو مستعین اور جدید لائبریرین کی پریشانیوں اور دقتوں کا آپ خود اندازہ لگا سکتے ہیں۔

بعض لائبریرین کا خیال ہے کہ غیر مقفل الماریوں سے "تجزیہ فہرست کتب" کی ضرورت میں ایک بڑی حد تک کمی واقع ہو جاتی ہے۔ اس لئے تجزیہ فہرست کتب کی چنداں ضرورت نہیں۔ لیکن ہمیں اس سے اتفاق نہیں۔ کیونکہ اول تو الماریوں میں رکھی ہوئی کتابیں۔ چاہے وہ مقفل ہوں یا غیر مقفل۔ مستعین و ناظرین کو پکار رتی نہیں کہ جس مضمون کے تم متلاشی ہو۔ وہ ہمارے فلاں صفحہ سے فلاں صفحہ تک درج ہے۔ آؤ دیکھ لو۔

دوسرے مطلوبہ مضمون کی تلاش میں۔ ہر موجودہ کتاب کے عنوانات کو دیکھنے میں زیادہ وقت صرف ہوتا ہے۔ بہ نسبت مطلوبہ مضمون کو "مکمل فہرست کارڈ" میں تلاش کرنے کے۔

تیسرے اگر مکمل "فہرست کتب" تیار ہے۔ یعنی "تجزیہ کارڈ" بھی تیار ہیں۔ تو ایک مضمون جو لائبریری کی مختلف کتابوں میں ہے۔ حروف تہجی کے حساب سے ترتیب دینے پر۔ ایک مقام پر بے آسانی مل جائے گا۔ جس سے دیکھنے والوں کو یہ معلوم ہو جائیگا کہ مطلوبہ مضمون کو اس مضمون کی کتابوں کے علاوہ دوسرے مضمون کی فلاں فلاں کتابوں میں بھی فلاں صفحہ سے فلاں صفحہ تک بیان کیا ہے۔ یہ بات بغیر "مکمل فہرست کتب" کے حاصل نہیں ہو سکتی۔

اس کے علاوہ بعض کتابیں اس قدر گردش میں رہتی ہیں کہ ان کی واپسی سے

قبل ہی لوگ ان کے طالب ہوتے ہیں۔ وہ آتے ہی پھر لائبریری سے باہر چلی جاتی ہیں۔ ایسی صورت میں کہ جب وہ لائبریری سے باہر ہوں۔ ان کے مضامین کا پتہ نہیں چل سکتا۔ جب تک کہ مکمل فہرست کتب تیار نہ ہو۔ اس لئے ”تجزیہ کارڈ“ کا بنانا اور بھی زیادہ ضروری ہے۔ تاکہ کتاب کی موجودگی اور عدم موجودگی۔ دونوں صورتوں میں کتاب کے مضامین و عنوانات ہر وقت معلوم ہو سکیں۔ اور مستعین و ناظرین ان سے ہر وقت پورے طور پر مستفید ہو سکیں۔

فہرست کتب تیار کرتے وقت اس بات کا خاص طور پر خیال رکھا جائے کہ بغیر طوالت کے تمام مطلوبہ امور کا اندراج ہو جائے۔ اس کے یہ معنی نہیں ہیں کہ ضروری امور کے اندراجات کو بھی چھوڑ دیا جائے۔ مقصد یہ ہے کہ جہاں تک ممکن ہو۔ اختصار سے کام لیا جائے۔ جس کے دیکھنے میں مستعین کو آسانی ہو۔ کیونکہ غیر ضروری اندراجات مستعین کو اکثر الجھن میں ڈالتے ہیں۔ اس لئے غیر ضروری اندراجات کو نظر انداز کرنا بہتر ہے۔ جلد نمبر۔ تاریخ اشاعت اور بار اشاعت کا لکھنا ہر حالت میں ضروری ہے۔ جیسے اوپر بیان کیا گیا ہے۔ اختصار سے ہمارا یہ مقصد ہرگز نہیں ہے کہ ضروری معلومات بہم پہنچانے کو بھی اختصار ہی کی نظر کر دیا ہے۔

اگر کسی کتاب میں دئے ہوئے مضمون کے متعلق ذرا بھی خیال ہو کہ کسی وقت میں یہ مطلوب ہو سکتا ہے۔ تو اس کو مناسب شرحی کے تحت میں ظاہر کر دینا چاہئے۔ اگر فسانوں کے ”مضمون کارڈ“ بنائے جائیں۔ تو یہ لائبریری کے لئے بے حد مفید ثابت ہوں گے۔ کیونکہ مستعین کی اکثر تعداد۔ منطق۔ سیاسیات۔ معاشیات اور تواریخ وغیرہ جیسے اہم مضامین کے بجائے فسانہ پڑھنے کی زیادہ شوقین ہوتی ہے۔ اس لئے اہم مضامین کی ایسی کتابیں کہ جو ناولانہ طرز پر لکھی ہوں۔ ان کے ”مضمون کارڈ“ پر مضمون کے بعد۔ جملہ معترضہ کے طور پر۔ خطوط و حدانی کے اند لفظ (فسانہ) لکھ دینا چاہئے۔ تاکہ فسانہ پڑھنے کے شوقین بھی ان اہم مضامین سے فائدہ اٹھا سکیں۔ چونکہ اس قسم کی کتابوں کا پڑھنا۔ پڑھنے والے کو بہر صورت فائدہ پہنچائے گا۔ اس لئے یہ طرز عمل مستعین کی معلومات میں زبردستی اضافہ کرنے کا ایک بہترین طریقہ ہو سکتا ہے۔ جس کا نمونہ حسب ذیل ہے۔

انقلاب ہندوستان (فسانہ)		
عزیز ہندی		
دوال غازی امان اللہ خاں		
۱۹۲۸ء		

تاریخ ہند (فسانہ)		
اشہری		
ٹیپو سلطان		
تاریخ ندارد		

سوانح حیات (فسانہ)		
اشہری		
نور جہاں بادشاہِ گیم کی سوانحی		
۱۹۰۳ء		

رجسٹروں کا بیان | مضمون "ترتیب فہرست کتب" شروع کرنے سے پہلے اور اُن کی ضرورت یہ مناسب معلوم ہوتا ہے کہ اول اُن چند رجسٹروں کو مختصر طور پر بیان کیا جائے کہ جو تقریباً ہر ایک لائبریری کے لئے مفید اور ضروری ہیں۔ اگرچہ یہ رجسٹر مستعین کے استعمال میں نہیں آتے۔ لیکن ان کے نہونے کی وجہ سے لائبریری کے منتظموں کو بہت سی دقتوں کا سامنا کرنا پڑتا ہے اور بغیر ان کی صحیح خانہ پوری کے لائبریری کا انتظام اور اُس کی مقررہ رقم کے اخراجات کا حساب قابل اطمینان قائم نہیں رہ سکتا۔ کیونکہ بعض ضروری اور فوری معلومات بہم پہنچانے کے لئے لائبریرین کو ان رجسٹروں کے استعمال کی اکثر و بیشتر ضرورت پڑتی ہے۔

رجسٹر داخلہ | یہ وہ رجسٹر ہے کہ جس میں جدید کتب کا سلسلہ وار اندراج کیا جاتا ہے۔ یعنی جب کوئی کتاب (چاہے وہ نئی ہو یا پُرانی) لائبریری میں

شمارل کی جاتی ہے۔ تو اس کو موصولہ تاریخ میں "رجسٹر داخلہ" میں درج کیا جاتا ہے۔ اور اس کتاب پر بلحاظ سلسلہ سابقہ ایک نمبر ڈالا جاتا ہے جو "داخلہ نمبر" کہلاتا ہے۔ اس رجسٹر میں جو کتاب آخر میں درج ہو۔ اس کا نمبر دیکھنے سے ہم کو معلوم ہو جاتا ہے کہ اس لائبریری میں اس وقت تقریباً اتنی کتابیں ہیں۔ لائبریری کی موجودہ کتابوں کی صحیح تعداد ہم اس وقت معلوم کر سکتے ہیں کہ جب "رجسٹر واپسی" (لائبریری کی ضائع شدہ یا خارج کردہ کتابوں کی تعداد کو آخری "داخلہ نمبر" میں سے گھٹائیں۔

فہرست کتب

ردیف	موضوع	مؤلف	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	تاریخ تصنیف	تعداد صفحات	قیمت	تاریخ موجود	محل	تاریخ	تفصیل
۱	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۲	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۳	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۴	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۵	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۶	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۷	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۸	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۹	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ
۱۰	اخلاق	ابراہیم بن محمد	تصحیف کا نام	مصحف کا نام	۱۳۱۳ھ	۲۶۱	۰	۲۶۱	مکتبہ	۱۹۲۹	مکتبہ

رجسٹر داخلہ کے دیکھنے کی عموماً اس وقت ضرورت پڑتی ہے کہ جب یہ معلوم کرنا ہو کہ فلاں نمبر داخلہ کی کتاب کہاں سے کس قیمت پر کب، خرید کی گئی اور وہ کہاں چھپی تھی۔ اس رجسٹر میں تمام اندراجات مختصر طور پر درج کرنے چاہئیں۔

موجودہ زمانہ میں اکثر دیگر ممالک کے کتب خانوں نے ان چاروں مدات کا اندراج "ترتیب کارڈ" میں شامل کر کے رجسٹر داخلہ کو ترک کر دیا ہے۔ یہ طریق کار ایک حد تک وہاں کامیاب بھی ثابت ہو رہا ہے۔ لیکن یہ بات یاد رکھنی چاہئے کہ اکثر لائبریریوں میں ایک کتاب کے متعدد نسخے مختلف مقامات سے خرید کئے جاتے ہیں۔ اور بعض اوقات ان میں سے اکثر کا سن طباعت مختلف ہوتا ہے۔ اس لئے ضروری ہوا کہ ترتیب کارڈ کے علاوہ ایک آرڈر یا بیل وغیرہ میں بالتشریح ان مدات کا اندراج کیا جائے۔ تاکہ اسکو دیکھتے ہی کتاب مذکورہ کے متعلق پوری معلومات بہ آسانی۔ بالتفصیل معلوم ہو سکیں۔ البتہ ان خود مختار لائبریریوں میں کہ جو مختلف شاخوں میں نہ ہوگی "ترتیب کارڈ" سے بھی کام چل سکتا ہے۔ لیکن پھر بھی "نمبر داخلہ" ہر ایک کتاب پر ڈالنا پڑے گا۔ کیونکہ بغیر اس نمبر کے کتاب کا پتہ بہ آسانی نہیں لگایا جاسکتا۔

(امریکہ اور یورپ میں نہایت تیزی کے ساتھ یہ طرز عمل رائج ہوتا جا رہا ہے۔) لیکن ایسی صورت میں آٹومیٹک (خود رو) "مہر" کا استعمال ضروری ہوگا۔

اس کے استعمال سے آخری مستعمل نمبر کا پتہ لگنے کے علاوہ وقت اور محنت کی بھی بچت ہوگی۔ "خود رو مہر" کی قیمت تین روپیہ ہے۔ جو ہر یا اینڈ کو۔ لاہور سے مل سکتی ہے) اگر چھوٹے کتب خانے اس کو نہ خرید سکیں تو پھر نمبر داخلہ ہاتھ ہی سے ڈال دیا جاسکے۔ اس کا طریقہ یہ ہوگا کہ ایک چھوٹا سا رجسٹر بنالیا جائے۔ اور اس میں ہر مستعمل نمبر لکھ دیا جاسکے۔ تاکہ ایک ہی "داخلہ نمبر" دو کتابوں پر نہ پڑ جائے۔ "نمبر داخلہ" ایک کتاب کے مختلف نسخوں کو علیحدہ علیحدہ معلوم کرنے میں مدد دیتا ہے۔ اگرچہ اس کے معلوم کرنے کے دوسرے طریقے بھی ہو سکتے ہیں لیکن چونکہ رجسٹر داخلہ سے بہت سہولت رہتی ہے اور ایک مدت سے یہ رائج ہے۔ اس لئے لائبریرین بغیر کسی چون و چرا کے اس کو استعمال کرتے چلے آ رہے ہیں۔ اور اس

طریق کار کے بعد عادی ہو گئے ہیں۔
 رجسٹر داخلہ (۱) اس رجسٹر سے لائبریری کی ہر ایک کتاب کے متعلق پوری کیفیت کے فوائد بالتفصیل معلوم ہو سکتی ہے

(۲) اس رجسٹر سے لائبریری کی کتابوں کی تعداد بہ آسانی معلوم ہو جاتی ہے۔

(۳) اس سے یہ بھی معلوم ہو جاتا ہے کہ اس لائبریری میں کتنی قیمت کی کتابیں ہیں۔

(۴) لائبریری کا بیمہ کراتے وقت۔ بیمہ کمپنی کو اس رجسٹر کے دیکھنے سے لائبریری کی صحیح مالیت کا اطمینان اور ذخیرہ کا پورا پورا اندازہ ہو جاتا ہے۔
 رجسٹر واپسی | یہ وہ رجسٹر ہے کہ جس میں لائبریری کی ضائع شدہ یا خارج کردہ کتب کا تاریخ وار اندراج کیا جاتا ہے۔ اس کی آخری تعداد کو۔ جیسا کہ پہلے بیان کیا جا چکا ہے۔ اگر ہم رجسٹر داخلہ کی آخری تعداد میں سے گھٹائیں تو لائبریری کی کتب کی صحیح تعداد ہم کو معلوم ہو جاتی ہے۔ اسی طرح سے اس رجسٹر میں لکھی ہوئی کتابوں کی قیمت کو اگر رجسٹر داخلہ میں لکھی ہوئی کتابوں کی قیمت میں سے گھٹائیں تو لائبریری کی موجودہ کتابوں کی صحیح قیمت معلوم ہو جائے گی۔

فهرست اسامی

ردیف	توضیحات				نام مصنف	تاریخ	محل	تاریخ	محل
	ردیف	توضیحات	تاریخ	محل					
۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
۳	۳	۳	۳	۳	۳	۳	۳	۳	۳
۴	۴	۴	۴	۴	۴	۴	۴	۴	۴
۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵
۶	۶	۶	۶	۶	۶	۶	۶	۶	۶
۷	۷	۷	۷	۷	۷	۷	۷	۷	۷
۸	۸	۸	۸	۸	۸	۸	۸	۸	۸
۹	۹	۹	۹	۹	۹	۹	۹	۹	۹
۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰

کلاس رجسٹر | تقریباً ہر ایک لائبریری کو کتابیں خریدنے کے واسطے سالانہ ایک رقم ملتی ہے۔ جو مضامین کی اہمیت کے لحاظ سے مختلف حصوں میں تقسیم کر دی جاتی ہو۔ چونکہ ہر مضمون کی کتابیں اپنی مخصوص رقم کے اندر خریدی جاتی ہیں۔ اس واسطے یہ ضروری ہے کہ ہر اس مضمون کی کتابوں کا اندراج جس کے لئے سالانہ ایک رقم معین کی گئی ہو۔ ایک علیحدہ رجسٹر میں ہو۔ تاکہ ہر وقت یہ معلوم ہو سکے کہ فلاں مضمون میں کتنا روپیہ صرف ہوا ہے۔ اور کتنا اس میں باقی ہے۔ تاکہ آخر میں مقررہ رقم سے زائد خرچ نہ ہونے پائے اس رجسٹر کو "کلاس رجسٹر" کہتے ہیں۔

اگر کسی لائبریری کی سالانہ رقم دنس حصوں میں تقسیم کی جاتی ہے۔ تو پچیس پچیس ورق کے دنس رجسٹر تیار کرائے جائیں۔ یا دو سو پچاس دنس ورق کا ایک رجسٹر تیار کر کے انڈکسنگ کر دیا جائے۔ اگر اس رجسٹر میں ہر صفحہ پر سین (۱۰۰) سطریں ہوں۔ تو یہ رجسٹر دنس ہر کتابوں کے لئے کافی ہو سکتا ہے۔

(نمونہ اگلے صفحہ پر ہے)

ترتیب فہرست کتب | کتابوں کی تقسیم کے بعد کہ جس کا مفصل بیان تقسیم کتب میں درج ہے۔ "ترتیب فہرست کتب" کو اہمیت دی جائے جس سے ہر کتاب کا مضمون۔ چاہے وہ کتاب کسی مضمون کے تحت ہو۔ یا کسی دوسری کتاب کے ساتھ مجلد ہو۔ اس کا مضمون یا مضامین باسانی معلوم ہو سکیں۔

اگر اپنے تجربہ کی بنا پر یا ترقی زمانہ کے باعث کسی مضمون پر کافی معلومات بہم پہنچنے کی وجہ سے ہمیں یہ علم ہو جائے کہ فلاں کتاب کا تقیسی نمبر "صحیح نہیں ہو۔ اس کے بجائے فلاں نمبر صحیح ہے۔ تو اس کے بدلنے میں ہم کو پس و پیش نہیں کرنا چاہئے۔ لیکن ایسی رد و بدل کبھی کبھی ہونی چاہئے۔ کیونکہ اس کا عادی ہو جانا اور ہر کتاب کا کچھ عرصہ بعد نمبر بدل ڈالنا۔ اپنے آپ کو پریشانی میں ڈال دینا ہے۔

فہرست کتب بنانے وقت | فہرست کتب بناتے وقت ہم کو اس بات کی انتہائی کن باتوں کا خیال رکھنا ضروری ہے | کوشش کرنی چاہئے کہ ہماری فہرست کتب سے ذیل کی معلومات بہ آسانی بہم پہنچ سکیں۔

(۱) اگر کوئی شخص یہ معلوم کرنا چاہے کہ اس لائبریری میں فلاں مصنف کی کون کون سی کتابیں ہیں۔ تو ان کا مصنف کارڈ سے فوراً پتہ لگ جائے۔ یعنی اس شخص کو اس مطلوبہ مصنف کی ساری تصنیفات کہ جو اس لائبریری میں درج ہوں۔ ان کے "مصنف کارڈ" ایک جگہ یکے بعد دیگرے ترتیب دئے ہوئے مل جائیں۔ ان کے درمیان دوسرے کسی مصنف کا کارڈ نہ ہو۔

(۲) اگر کوئی شخص یہ معلوم کرنا چاہے کہ اس لائبریری میں فلاں نام کی کتاب ہے یا نہیں۔ تو اس کو یہ بات بغیر کسی دقت کے تصنیف کارڈ سے فوراً معلوم ہو جائے۔ مطلب یہ ہے کہ اس نام کی جملہ کتابوں کے "تصنیف کارڈ" ایک جگہ ترتیب دئے جائیں۔ جن سے یہ معلوم ہو سکے کہ اس نام کی کتابیں فلاں فلاں مصنفین نے لکھی ہیں۔

(۳) اگر کوئی شخص یہ معلوم کرنا چاہے کہ فلاں مضمون پر کون کون سی کتابیں اس لائبریری میں ہیں۔ تو اس کو اس مضمون کے "مضمون کارڈ" دیکھنے سے فوراً معلوم ہو جائے کہ مطلوبہ مضمون پر فلاں فلاں کتابیں فلاں فلاں مصنفین نے لکھی ہیں۔ فہرست کتب سے یہ بھی معلوم ہو جانا چاہئے کہ مطلوبہ کتاب کہاں رکھی ہوئی ہے۔

یعنی اس کا نمبر کیا ہے۔ اگر کسی لائبریری میں صرف ”رجسٹر داخلہ“ ہی ہے۔ تو اس سے لائبریری کی کتابوں کی کل تعداد تو فوراً معلوم ہو سکتی ہے۔ لیکن اگر کسی کتاب کا نمبر معلوم کرنا چاہیں تو کافی وقت صرف کرنے کے علاوہ ادراک گردانی کی رحمت اٹھانی پڑے گی۔ اگر ترتیب کارڈ تیار ہوں اور ہم یہ خیال کریں۔ کہ ان سے ہی تمام فہرست کتب کا کام لیا جائے۔ تو ہمارا یہ خیال کرنا بھی غلطی پر ہوگا۔ کیونکہ ”ترتیب کارڈ“ تو مضمون اپنے مصنف کے حروف تہجی کے لحاظ سے ترتیب دئے ہوتے ہیں۔ یعنی جس طرح سے کتابیں الماریوں میں مضمون وار رکھی ہوتی ہیں۔ بالکل اسی طرح ”ترتیب کارڈ“ کارڈ کینیٹ میں۔ اس واسطے ہم کسی مصنف کی تصنیفات کے نمبر ”ترتیب کارڈ“ سے اس وقت تک نہیں معلوم کر سکتے کہ جب تک اس کی تصنیفات کے مضامین سے پورے طور پر واقف نہ ہوں۔

اس واسطے لائبریری کی ہر ایک کتاب کے لئے کم از کم چار کارڈوں کا بنانا ضروری ہے۔ جس سے مستعین کو ان کی معلومات کے بہم پہنچنے میں ایک حد تک سہولت ہو۔ ان چاروں کارڈوں کے ساتھ کہ جن کا ہم ذیل میں ذکر کریں گے ترتیب کارڈ بھی بنایا جائے۔ کہ جس سے لائبریری کی سالانہ پرتال کا کام بھی لیا جائے۔ اور مضمون کارڈ بھی۔

ان کارڈوں کے نام جو عموماً ایک ترتیب کارڈ کے علاوہ کہ جس کا ذکر آگے کیا گیا ہے۔ کتاب کے لئے بنانے ضروری ہیں۔ چار کارڈ اور تیار کرنے چاہئیں۔ یہ کارڈ اپنی پہلی سطر کے نام سے موسوم کئے جاتے ہیں۔

چار کارڈوں کے نام یہ ہیں

Author card (۱) Author

Title card (۲) Title

Subject card (۳) Subject

Reference card (۴) Reference

ان کارڈوں کو بنانے سے پہلے یہ ضروری ہے کہ اول کتاب کا نام بشور پڑھا جائے

اور پھر کتاب کی سرخیوں (عنوانات) پر ایک گہری نظر ڈالی جائے۔ اس کے بعد اگر ضروری خیال کیا جائے تو کتاب کو بھی کہیں کہیں سے دیکھا جائے۔ تاکہ کتاب کا اصل مضمون معلوم ہو سکے۔ جب اصل مضمون کتاب معلوم ہو جائے۔ تو اس کے بعد یہ طے کرنا ہے کہ مصنف کا رڈ کس طرح بنایا جائے تاکہ آئندہ ہمیشہ اس مصنف کے کا رڈ اسی طریقہ پر بنائے جاسکیں۔ مثال کے طور پر محمد علی طبیب ایک مصنف کا نام ہے۔ اب ہم کو یہ طے کرنا ہے کہ مصنف کا رڈ محمد علی طبیب کے نام سے بنایا جائے یا طبیب محمد علی کے نام سے۔ اگر دویا اس سے زیادہ مصنفین یا مؤلفین نے مل کر ایک کتاب کو تصنیف یا تالیف کیا ہے تو پہلے مصنف یا مؤلف کا خاص کا رڈ (مصنف کا رڈ) بنایا جائے اور باقیوں کے حوالہ کا رڈ۔

اگر کسی لائبریری میں کسی سرمایہ یا قلت وقت کی وجہ سے یہ تمام کا رڈ بنائے جاسکیں تو کم از کم تین کا رڈ لازمی طور پر بنائے جائیں۔ (اول ترتیب کا رڈ) (دوسرے مصنف کا رڈ) (تیسرے تصنیف کا رڈ)

فہرست کتب تیار کرنے میں ترتیب فہرست کتب مختصر ہو یا مکمل اس کو حرف تہجی کے استقلال کی ضرورت ہے | لحاظ سے بطور لغات ترتیب دینا چاہئے۔ کیونکہ اس کے دیکھنے میں مستعین و ناظرین کو آسانی ہوتی ہے۔ بہر حال جو طرز بھی فہرست کتب بنانے کے لئے اختیار کیا جائے۔ اس پر استقلال سے عمل پیرا ہونے کی ضرورت ہے ہمیشہ ان قوانین کے تحت میں کام کرنا چاہئے۔ جو فہرست کتب تیار کرنے کے لئے پہلے سے طے کئے گئے ہوں۔ تاکہ شروع سے ہی اندراجات یکساں طور پر ہوتے رہیں۔ جن کی عملی ترتیب کے لئے خاص وجوہ ہونے چاہئیں۔

”فہرست کتب“ اس قدر صحیح اور مکمل ہونی چاہئے۔ کہ آپ کے بعد میں مقرر کئے جانے والے لائبریرین اسپر نکتہ جینی کے بجائے آپ کی محنت کی تعریف کریں۔ لیکن یہ اسی وقت ممکن ہے۔ کہ جب مقررہ قوانین کے تحت میں کام کیا جاوے۔ اگر ورنہ قانون بدلتے رہے اور ان پر عمل بھی ہوتا رہا۔ تو فہرست کتب کے اندراجات میں یکسانیت قائم نہیں رہیگی۔

اس تمام تحریر سے ہمارا مقصد یہ ہے۔ کہ جو طریقہ بھی فہرست کتب بنانے کا

طے کرنا ہو۔ وہ شروع ہی سے طے کر لینا چاہئے۔ اور پھر اس پر سختی سے عمل کرنا چاہئے مثال کے طور پر اگر ایک مرتبہ یہ طے کر لیا گیا ہے کہ زراعت کے متعلق جتنی کتابیں لائبریری میں آئیں گی۔ ان سب کے (مضمون کارڈ) زراعت کے نام سے بنائے جائیں گے۔ تو پھر یہ ہرگز نہیں ہونا چاہئے کہ اس مضمون پر بعد میں آنے والی کتابوں کے مضمون کارڈ کا اشتکاری یا کھیتی وغیرہ کے تحت میں لکھے جائیں۔ اس مضمون پر آنے والی ساری کتابوں کے (مضمون کارڈ) ہمیشہ زراعت ہی کے تحت میں لکھے جانے چاہئیں۔ تاکہ فہرست کتب میں یکسانیت قائم رہے۔ بہر حال جو طریقہ بھی پسند کیا جائے۔ اس پر ہمیشہ کار بند ہونا چاہئے۔ یعنی ہمیشہ مجوزہ مضمون کے تحت میں تمام مضمون کارڈ بنائے جائیں۔

اس کا بہتر طریقہ یہی ہے کہ جو نام بھی طے کیا جائے۔ اس کا اندراج ایک ایسے رجسٹر میں کہ جو اسی کام کے واسطے مخصوص کیا گیا ہو۔ کر لینا چاہئے۔ آئندہ جب اس مضمون یا مصنف کی کتابیں آئیں۔ تو اس رجسٹر کی مدد سے ان کا اندراج بالکل اسی طرح سے کیا جاسکے۔ جیسا کہ پہلے کیا گیا ہے۔

(۱) وہ سب مصنفین کی تحت میں آتے ہیں کہ جنہوں نے کون سے کارڈ، مصنف یا (خاص کارڈ) کھاتے ہیں۔ کوئی کتاب تصنیف یا تالیف کی ہو۔ یا اس کا ترجمہ کیا ہو۔ یا اس کی شرح لکھی ہو۔

(۲) تخلص یا وہ فرضی نام جو کسی مصنف نے اپنے لئے پسند کیا ہو۔ جیسے غالب۔ پطرس وغیرہ۔

(۳) ان تمام کتابوں کے نام کہ جن کے مصنفین معلوم نہ ہوں۔ جیسے الف لیلہ۔ ہما بھارت وغیرہ۔

(۴) شکر کا تصنیف

(۵) رسالہ جات۔ جیسے نگار۔ اردو۔ جامعہ وغیرہ

(۶) لغات وغیرہ جیسے قاموس اللغات۔ صراح وغیرہ

(۷) متبرک کتابوں کے نام جیسے قرآن پاک۔ بائبل۔ وید وغیرہ

(۸) گورنمنٹ کے مطبوعات

(۹) کسی سوسائٹی یا انجمن یا تعلیمی ادارہ کی مطبوعات۔
یہ سب مصنفین کی تحت میں آتے ہیں اور ان کے مصنف کارڈ، خاص کارڈ، بھی
کھلاتے ہیں۔

مصنف۔ تصنیف۔ مضمون۔ حوالہ۔ اور ترتیب کارڈ کے علاوہ اور دوسرے
کارڈ بھی بنائے جاتے ہیں۔ جن میں سے چند ذیل میں درج کئے جاتے ہیں۔
(۱) تجزیہ کارڈ جو مصنف، تصنیف، یا مضمون یا تینوں کی تحت میں ہوتے ہیں۔
(۲) تجزیہ کارڈ جو مؤلف، مترجم، شارح، وغیرہ کے نام کے تحت میں
ہوتے ہیں۔

(۳) کسی دارالاشاعت کے سلسلہ کی کتابوں کے کارڈ۔
(۴) کتاب کے تبدیل شدہ ناموں کے کارڈ۔
(۵) کتاب کا وہ مختصر نام کہ جو زیادہ مشہور ہو۔
(۶) ایسی کتابوں کے کارڈ کہ جن میں بعد کو کچھ اضافہ کیا گیا ہو۔ یا اسی کے
سلسلہ میں ہوں۔

کارڈوں پر تقسیم نمبر وغیرہ لکھنے کا مقام اور اس کے متعلق ہدایات
جب کارڈ اردو حروف میں لکھے جائیں تو سیدھی طرح
سب سے اوپر کی سطر کے داہنے کنارے پر "تقسیم نمبر"
اور اس کے نیچے "مصنف نمبر" جو کتاب نمبر بھی کہلاتا ہے۔ لکھنا چاہئے۔ اگر وہ کتاب
کئی جلدوں میں لکھی گئی ہو۔ تو اس کا جلد نمبر۔ نسخہ نمبر بھی لکھنا چاہئے۔
"مصنف کارڈ" کی پشت پر پینسل سے ان تمام کارڈوں کے نام درج کر دینے
چاہئیں۔ کہ جو اس کتاب کے لئے بنائے گئے ہوں۔ یہ پینسل کے اندر اجات "نشان"
کہلاتے ہیں۔

نشان کی ضرورت
اور اس کے فوائد
مصنف کارڈ کی پشت پر نشان اس واسطے لکھا جاتا ہے۔ کہ اگر کسی وقت
اس کتاب کو خارج کیا جائے۔ تو اس کے جملہ کارڈ بہ آسانی نکالے
جاسکیں۔ یا کسی کتاب کے نمبر کو تبدیل کرنے کی ضرورت پڑے تو اس کے تمام کارڈوں
پر نیا نمبر ڈالا جاسکے۔ اگر نشان نہ لکھا جائے۔ تو ایک کتاب کے کارڈ تلاش کرنے میں
بہت کا فی وقت لگے گا۔ اور اگر اس سابقہ نمبر کا ایک کارڈ بھی نظر انداز ہو جائے گا۔

تو وہ مستعین کو غلط فہمی اور پریشانی میں ڈال دیگا۔
 مقام مصنف و مقام تصنیف | نمونہ کے کارڈ پر۔ داہنے کنارے پہلی سطر سے جو عبارت
 لکھی گئی ہے وہ مقام مصنف ہے۔ اور دوسری سطر سے جو عبارت شروع کی گئی
 ہے وہ مقام تصنیف ہے۔ یعنی ”شروع“ جہاں سے شروع کیا گیا ہے وہ مقام مصنف
 کہلاتا ہے اور ”فلور“ جہاں لکھا ہے۔ یہ ”مقام تصنیف“ ہے۔
 مصنف کے نام ہمیشہ ”مقام مصنف“ سے شروع کرنے چاہئیں۔ کتاب کے نام
 ہمیشہ ”مقام تصنیف“ سے شروع کرنے چاہئیں۔ اگر تصنیف کارڈ کی پہلی سطر میں
 تصنیف کا نام نہ آئے۔ تو دوسری اور اگر ضرورت ہو۔ تو اس کے بعد کی سطریں بھی
 مقام تصنیف سے لکھی جائیں۔ لیکن مصنف کارڈ میں تصنیف کا نام کہ جو مقام تصنیف
 سے شروع کیا گیا ہے۔ اگر پہلی سطر میں نہ آئے۔ تو دوسری اور اس کے بعد کی
 سطریں مقام مصنف سے شروع کی جائیں گی۔

نمونہ

شروع	عبدالعظیم
فلور فلورنڈا	۱۹۱۲ء

ترتیب کارڈ

(شلف لسٹ کارڈ)

ترتیب کارڈ جس ترتیب سے ایک مضمون کی کتابیں الماری یا تختوں پر مرتب کی جائیں۔ بالکل اسی ترتیب سے ان کے ترتیب کارڈ بہ ترتیب حروف تہجی، بلحاظ مصنف، ترتیب دئے جائیں۔ ان کارڈوں پر مصنف کا نام "مقام مصنف" سے اور تصنیف کا نام "مقام تصنیف" سے مختصراً لکھنا چاہئے۔ نام تصنیف کے بعد ایک انچ جگہ چھوڑ کر سن طاعت اور اگر کئی جلدوں میں وہ کتاب ہو۔ تو جلد نمبر اگر کئی مرتبہ چھپی ہو تو بار اشاعت بھی لکھنا چاہئے۔ تاکہ جانچ کے وقت اس کتاب کی تمیز کی جاسکے۔ ترتیب کارڈ کو "خانہ واری کارڈ" بھی کہتے ہیں۔

ترتیب کارڈ پر کلاس (تقسیم) نمبر اور مصنف نمبر کے علاوہ "نمبر داخلہ" بھی لکھنا ضروری ہے شروع کی چار سطریں چھوڑ کر پانچویں سطر پر لکھنا چاہئے۔ یہی وہ نمبر ہے کہ جس کے ذریعہ سے ضرورت کے وقت رجسٹر داخلہ سے اس کتاب کے متعلق ضروری معلومات (مثلاً کہاں سے، کب، اور کس قیمت پر، یہ کتاب خریدی گئی وغیرہ) بہم پہونچائی جاسکتی ہیں۔ چونکہ عموماً مضمون دار کتابیں بلحاظ حروف تہجی مصنفین۔ الماریوں میں رکھی جاتی ہیں۔ یا جو طریقہ بھی کتابوں کی تقسیم کا ہو۔ اسی طریقہ پر ترتیب کارڈوں کو کارڈ کینیٹ میں لگانا چاہئے۔ مطلب یہ ہے کہ جس طرح سے کتابیں الماریوں میں رکھی ہوئی ہوں۔ بالکل اسی ترتیب سے ان کے ترتیب کارڈ۔ کارڈ کینیٹ میں رکھے جائیں۔ یعنی فرض کر لیجئے۔ کہ اردو منظومات کی الماری میں کلیات اکبر، دکن کتابوں کے بعد میں رکھی ہوئی ہے۔ تو اردو منظومات کے ترتیب کارڈوں میں کلیات اکبر کا ترتیب کارڈ بھی دس کارڈوں کے بعد میں ہوگا۔ ترتیب کارڈ ہی ایسے کارڈ ہوتے ہیں۔ کہ جن سے لائبریری کی پر تال کے وقت جملہ کتابوں کی صحیح طور پر جانچ کی جاسکے۔ کیونکہ دیگر۔ مصنف کارڈ، تصنیف کارڈ، مضمون کارڈ، وغیرہ سب مخلوط کر کے ایک

کارڈ کبڈینٹ میں بطرز لغات - حروف تہجی کے لحاظ سے ترتیب دئے جاتے ہیں۔ پس اگر ہم یہ چاہیں کہ ترتیب کارڈ نہ بنائے جائیں۔ اور دوسرے کارڈوں ہی سے لائبریری کی سالانہ پرتال کا کام لیا جائے۔ تو ایسا کرتے میں ہمیں بڑی دشواری کا سامنا کرنا پڑیگا۔ یعنی یہ کہ اول تو ہمیں تمام کارڈ بہ لحاظ مضامین علیحدہ علیحدہ کرنے پڑیں گے۔ اور پھر ان کو بہ لحاظ مصنفین ترتیب دینا ہوگا۔ جس طرح سے کہ کتابیں الماریوں میں رکھی ہوئی ہیں۔ تب جا کر ہم کہیں اس قابل ہوں گے۔ کہ سالانہ پرتال صرف مصنف کارڈوں سے کر سکیں۔ اور پرتال کے بعد پھر ہم کو انھیں ان کی اصلی جگہ پر ترتیب دینا ہوگا۔ تاکہ مستعین کو وقت نہ ہو۔ چونکہ یہ طرز عمل ایک طولانی ہونے کے علاوہ۔ بے فائدہ محنت اور تصنیع اوقات ہے اس واسطے شروع ہی سے ہر ایک کتاب کا ترتیب کارڈ، بنانا ضروری اور مفید ہے تاکہ جب ضرورت ہو اسی وقت ترتیب کارڈ نکالے۔ اور پرتال شروع کر دی۔

ترتیب کارڈ بنانے کا طریقہ | اوپر مختصر طور سے مصنف کا نام مقام مصنف سے اور نیچے کی سطح میں تصنیف کا نام مقام تصنیف سے لکھنا چاہئے۔ تصنیف والی سطح پر (بشرط گنجائش) ایک ایچ کا فاصلہ چھوڑ کر سن طباعت، جلد، نسخہ نمبر، لکھنا چاہئے۔ اگر اس سطح پر گنجائش نہ ہو۔ تو دوسری سطح پر مقام تصنیف سے شروع کرنا چاہئے۔ اس کارڈ کے حاشیہ پر اوپر تقسیم نمبر، اور اس کے نیچے مصنف کا نمبر لکھنا چاہئے۔ (یہ دونوں نمبر مل کر کال نمبر کہلاتے ہیں)

اس کے بعد اوپر کی سطریں خالی چھوڑ کر پانچویں سطح کے حاشیہ پر "نمبر داخلہ" لکھنا چاہئے۔ تاکہ ضرورت کے وقت اس نمبر کو دیکھ کر رجسٹر داخلہ سے اس کتاب کے متعلق (جس کا کہ وہ کارڈ ہے) پوری معلومات بہ آسانی ہم پہونچائی جاسکے۔

ترتیب کارڈ کے فوائد (۱) اس سے ہر کلاس یعنی مضمون کی کتابوں کی صحیح تعداد معلوم ہو جاتی ہے۔

یہ بھی معلوم ہو جاتا ہے کہ مضمون متعلقہ ہر کون کون سی کتابیں موجود ہیں۔ کس مضمون میں کتابیں زیادہ ہیں اور کس میں کم۔

(۲) کتاب کی تمام کیفیت کہ جو "رجسٹر داخلہ" میں درج ہوتی ہے۔ ہم اس کارڈ کی مدد سے فوراً معلوم کر سکتے ہیں۔

(۳) یہ جزوی فہرست کتب کا بھی کام دیتا ہے۔ کہ جس سے ایک مضمون کی کتابوں کے نمبر مصنف اور تصنیف کے نام کا فوراً پتہ چل جاتا ہے۔

نمونہ ترتیب کارڈ

۹۵۴. ۶۰۲	آزاد	
۲۴۵	دربار اکبری	۱۹۳۰ء

عسکری حسن	مترجم	فیاض بیگ
۲۴۶	تاریخ ادب اردو مصنف نام بابو سکینہ	شعیم جلد دوم ۱۹۳۲ء
	۱۹۲۷ء	۲۴۹

اقبال		
۲۴۴	بانگ درا	۱۹۳۸ء

چغتائی - عظیم بیگ		
شہریر بیوی	۱۹۳۲ء	۵۹۹

چغتائی - عظیم بیگ		
روح ظرافت	۱۹۲۸ء	۶۰
اشہری - احمد علی		
جیات انیس	۱۹۳۲ء	۶۰۲

اشہری - احمد علی		
ٹپو سلطان	۱۹۲۱ء	۶۰۳

آسی - عبد الباری		
تذکرہ معرکہ سخن	۱۹۳۲ء	۶۰
شہر - عبد الجلیل		
فلورا فلورنڈا	۱۹۱۲ء	۳۳۲

شہر - عبدالملکیم		
۱۹۲۳ء	لجبت چین	۱۳۲۳

شہر - عبدالملکیم		
۱۹۲۲ء	حسن سرور	۵۲۱
ملک العزیز ورجنا		۳۲۲

طیب محمد علی		
۱۹۲۶ء	نیل کاسنپ	۵۲۲

طیب - محمد علی		
۱۹۲۲ء	رام پیاری	۵۲۳
اسلم - جیراچوری		
تاریخ الامت	تاریخ خدا	۷۲۲

حقیقت - قریشی		
تاریخ سلاطین آل عثمان	تاریخ ندارد	۶۲۴

ناصری - مهدی حسن		
سرور انبیاء	تاریخ ندارد	۶۳۰

عماد الدین		
تزیین سکندری	تاریخ ندارد	۶۴۰

سجاد مرزا بیگ		
حکمت علی	تاریخ ندارد	۶۵۴

حسن نظامی (خواجہ)		
سی پاره دل	تاریخ ندارد	۶۴۹

نظم غفر		
ستقبل سلام	تاریخ ندارد	۶۵۰

مصنف کارڈ

Author Card

مصنف کارڈ کے فوائد | مصنف کارڈ وہی وہ کارڈ ہے۔ جس سے کتاب کے متعلق پوری معلومات بہم پہنچتی ہیں۔ اس کو خاص کارڈ بھی کہتے ہیں۔ اس کا سب سے بڑا فائدہ یہ ہے۔ کہ ایک مصنف کی ساری تصنیفات کے کارڈ ایک جگہ اس مصنف کے نام کے تحت میں یکے بعد دیگرے ترتیب دئے ہوئے مل جاتے ہیں۔ دوسرے یہ کہ اس کارڈ میں کتاب کی فہرست مضامین بھی دی ہوتی ہے۔ جس سے مستفید کو اس مصنف کی کتابوں میں سے اپنے مطلب کی کتاب کے انتخاب میں بجد مدد ملتی ہے۔ تیسرے کتاب کی ضخامت۔ جلدوں اور سن طباعت وغیرہ کا علم ہو جاتا ہے۔ کیونکہ بعض مستعیر بہت پُرانی کتابیں پڑھنا پسند کرتے ہیں اور بعض تازہ ترین۔ بعض مختصر اور بعض ضخیم۔ صرف یہی ایک ایسا کارڈ ہے جس سے اس قسم کی ساری معلومات بہم پہنچتی ہیں۔

مصنف کارڈ بنانے کا طریقہ | مصنف کارڈ بناتے وقت اس بات کا خیال رکھنا چاہئے کہ مصنف کا نام سب سے اوپر کی سطر پر مقام مصنف سے شروع کیا جائے۔ اگر اس سطر پر نہ آسکے۔ تو دوسری سطر پر لکھا جائے۔ یہ دوسری اور اس کے بعد کی سطروں پر مقام تصنیف سے لکھنا چاہئے۔

اس کے بعد کی سطر پر مقام تصنیف سے تصنیف یعنی اس کتاب کا نام لکھنا چاہئے۔ اگر اس ایک سطر پر تصنیف کا نام نہیں آتا ہے۔ تو دوسری اور اس کے بعد کی سطروں پر مقام مصنف سے لکھا جائے۔ تصنیف کے نام کے بعد ایک انچہ جگہ چھوڑ کر ”سن طباعت“ لکھا جائے۔ اگر وہ کتاب کئی جلدوں میں ختم ہوئی ہے تو ”سن طباعت“ کے بعد ایک انچہ جگہ چھوڑ کر جلد نمبر لکھا جائے۔ اور اس کے بعد ایک انچہ جگہ چھوڑ کر تعداد صفحات لکھی جائے۔

اس کے بعد دوسری سطر پر لفظ ”فہرست مضامین“ مقام تصنیف سے لکھا جائے۔ ”فہرست مضامین“ کے بعد دو نقطے (:) اس طرح کے دے کر اس کے نیچے کی سطروں پر ”فہرست مضامین“ یعنی عنوانات کتاب مقام تصنیف سے لکھی جائیں۔

سب مضامین ایک کارڈ پر ختم نہ ہو تو باقی دوسرے تیسرے۔ غرض جتنے کارڈوں پر آئے۔ لکھی جائے۔ لیکن ان سب پر "مقام تصنیف" ہی سے لکھنا ہوگا۔ اور ایسے ہر ایک کارڈ کے نیچے کی سطر پر "دیکھئے دوسرا کارڈ" لکھنا ہوگا۔ یہاں تک کہ فہرست مضامین کا آخری کارڈ آجائے۔ آخری کارڈ پر یہ الفاظ "دیکھئے دوسرا کارڈ" نہیں لکھنے چاہئیں۔ کیونکہ اس کارڈ پر فہرست مضامین ختم ہو چکی۔ "دیکھئے دوسرا کارڈ" صرف اس واسطے لکھا جاتا ہے کہ دیکھنے والے کو معلوم ہو جائے کہ اس کتاب کی فہرست مضامین یہی نہیں ہے۔ بلکہ دوسرے کارڈ میں بھی درج ہے۔ ان سب کارڈوں پر تقسیم نمبر اور اسکے نیچے "مصنف کا نمبر" اور اگر ضرورت ہو تو اس کے نیچے جلد و نسخہ نمبر لکھنا چاہئے۔

نوٹ (۱) اگر ایک کتاب کئی جلدوں میں ختم ہوئی ہو۔ اور اس کی کوئی ایک جلد ضائع ہو گئی ہو یا گم ہو گئی ہو۔ تو اس جلد کو مصنف کارڈ میں بطریقہ نوٹ لفظ "ندارد" سے ظاہر کر دینا چاہئے مثلاً شعر البعم پانچ حصوں میں۔ اس کا تیسرا حصہ ضائع ہو گیا ہو۔ تو ہمیں مصنف کارڈ میں یہ طریقہ نوٹ یہ لکھ دینا چاہئے۔ "حصہ سوم ندارد" (۲) اگر کوئی کتاب موجودہ اشاعت سے پہلے کسی دوسرے نام سے شائع ہو چکی ہے تو اس کا پہلا نام بھی اسی طرح یہ طریقہ نوٹ لکھ دینا چاہئے۔

مقام نوٹ جب اس قسم کے نوٹ لکھنے کی ضرورت ہو تو کتاب کے نام کے اندراجات ختم ہو جانے کے بعد مقام تصنیف سے یہ نوٹ لکھا جائے۔ جب یہ نوٹ ختم ہو جائے۔ تو اس کے نیچے کی ایک سطر خالی چھوڑ کر "فہرست مضامین" لکھنا چاہئے۔

نمونہ مصنف کارڈ

نغم الغنی	کنیا لال
بحر الفصاحت صفحات الغایتہ ۱۱۰ ۱۹۱۶ء	تاریخ پنجاب صفحات الغایتہ ۵۱۲ ۱۸۸۱ء

زور - محی الدین قادری (مؤلف)
مرقع سخن :- جدر آباد کے پچیس ممتاز شعرا دور آصفیہ کا با تصویر تذکرہ - ۱۹۳۵ء صفحات الغایتہ ۳۹۲ فہرست مضامین دیکھئے دوسرا کارڈ

الیاس برنی - محمد	زور
علم المعیشت - اصول معاشیات یا اکٹناکس پر اردو میں پہلی جامع اور مستند کتاب ۱۹۲۰ء صفحات ۱-۷۸۶	مرقع سخن تجلی - ایمان - قیس - شاداں - فیض تہذیب و باقی - عصر - قیاض - ناجی - نائل - توفیق - فیض - شاداں - ہوز - رسا - مسعود - فقیر - احمد - سید - صفی

اشہری - سید امجد علی
حیات انیس صفحات ۱-۲۶۰ ۱۹۰۶ء

قادی - سید محمد		
ارباب شر اردو - یعنی فرٹ ولیم کلج کے اردو نثر نویسوں کا تحقیقی و تنقیدی تذکرہ ۱۹۲۶ء صفحات ۱-۲۰۲		

عبد القیوم - محمد		
ترقی زراعت ۱۹۳۱ء صفحات ۱-۳۲۱		

شریف - حکیم محمد		
رموز حکمت تاریخ نزارو صفحات ۱-۳۲۶		

بیان - سید محمد مرتضیٰ		
بہار لائٹانی تاریخ نزارو صفحات ۱-۲۱۴		

عبد الماجد		
فلسفیانہ مضامین فلسفہ کی تعلیم - فلسفہ تشکیک - مل کی منطقی - نظام اردو - ج - پہلے کے حالات		

عبد الماجد		
فلسفیانہ مضامین صفحات ۱-۲۶۲ + ۴۰ فہرست مضامین - فلسفہ اسکی ماہریت اور اسکے مذاہب ملاحظہ ہو دو سہرا گارڈ		

بشیر الدین احمد		
واقعات دارالحکومت دہلی ۱۹۱۹ء		
تین حصوں میں - حصہ اول - صفحات ۱-۲۰		
(فوت) حصہ دوم ندارد		

فیاض علی		
شیمیم		
تاریخ ندارد - دو حصوں میں		
حصہ اول - صفحات ۱-۳۳۷		

عابد حسین سید	مترجم	
تلاش حق - ہما تم گاندھی کی آپ بیتی		
سید دو حصوں میں - حصہ اول		
صفحات ۱-۳۶۲		

راشد انجیری		
منازل السائرہ ۱۹۲۹ء		
دو حصوں میں - حصہ اول - صفحات ۱-۱۲۲		

اقبال	شیخ محمد	
بانگ درا ۱۹۳۰ء		
صفحات ۱-۳۳۶		

سرشار	رتن ناتھ	
جام سرشار ۱۹۱۴ء		
صفحات ۱-۴۸۴		

تصنیف کارڈ

تصنیف کارڈ بنانے کی ضرورت اس کے فوائد | بعض کتابیں اپنے تصنیفی نام سے زیادہ مشہور ہوتی ہیں۔ اکثر لوگوں کو ان کے مصنف کا نام نہیں معلوم ہوتا۔ اس واسطے ضروری ہے کہ تصنیف بنایا جائے۔ تاکہ جب کوئی مستعربہ دریافت کرے کہ فلاں کتاب اس لائبریری میں ہے کہ نہیں تو فرست کتب کو دیکھ کر فوراً اثبات یا نفی میں جواب دیا جاسکے۔

نیز اس سے یہ بھی فائدہ ہے۔ کہ جب کوئی یہ دریافت کرے کہ فلاں کتاب کے مصنف کی اور کون کون سی کتابیں اس لائبریری میں ہیں۔ تو اس کتاب کے ”تصنیف کارڈ“ سے مصنف کا نام معلوم کر کے بہ آسانی بتایا جاسکتا ہے کہ اس مصنف کی فلاں فلاں کتابیں اس لائبریری میں اور ہیں۔ اس واسطے یہ ضروری ہے کہ جب کتاب کے نام سے دریافت کرنے کا ذرا بھی امکان ہو تو ”تصنیف کارڈ“ لازمی طور پر بنایا جائے۔

بعض کتابیں اپنے نام کے بعض حصوں سے زیادہ مشہور ہوتی ہیں۔ اور بعض اپنے جدید نام سے کہ جو سابقہ نام سے مختلف ہوتا ہے۔ اور بعض اپنے اشاعتی ناموں سے زیادہ موسوم ہوتی ہیں۔ اس واسطے ایسی کتابوں کے اصلی تصنیف کارڈ کے علاوہ تجزیہ تصنیف کارڈ بھی بنائے جائیں۔

جن کتابوں کے مصنفین کے ناموں کا پتہ نہ ہو۔ ان کے تصنیف کارڈ بنانے کی ضرورت نہیں ہے کیونکہ ایسی کتابوں کے ”خاص کارڈ“ کہ جو تصنیف کے نام ہی سے تیار کئے جاتے ہیں۔ ان ہی سے ”تصنیف کارڈ“ کا کام لیا جاسکتا ہے۔

بعض اوقات ایک مصنف کی کسی کتاب کے مختلف ترجمے ہوتے ہیں۔ یا وہ کتاب متعدد بار ترمیم و تنسیخ کے ساتھ شائع ہوئی ہوتی ہے۔ اگر ایسی کتاب کے مختلف ترجمے (نسخے) یا کاپیاں موجود ہوں۔ تو ان میں سے ہر ایک کا ”تصنیف کارڈ“ تیار نہیں کرنا چاہئے صرف کتاب کے نام سے مصنف کا حوالہ دے دیا جائے۔ مثال کے طور پر کسی

لائسری میں دیوان غالب کی مختلف شرح موجود ہیں۔ (یعنی شرح۔ تہذیب۔ آسٹی
طبا طبائی۔ ہدیہ سعیدیہ۔ نظامی وغیرہ وغیرہ)۔ تو ایسی حالت میں صرف تصنیف
کا حوالہ کارڈ بنادینا کافی ہوگا۔) یعنی یہ لکھنا چاہئے۔

شرح دیوان غالب۔ دیکھئے غالب۔ دیکھئے والے کو اس حوالہ سے غالب کی
ساری شرحیں جو مختلف مترجموں کی ہوں گی۔ سب ایک جگہ غالب کے تحت میں
برآسانی مل جائیں گی۔ اس سے روپیہ اور وقت کی بھی بچت ہوگی۔

تصنیف کارڈ بنانے کا طریقہ سب سے اوپر کی سطر پر مقام تصنیف سے کتاب کا نام مختصر طور
پر لکھا جائے۔ اس کے بعد اگر اس سطر پر جگہ باقی ہو۔ تو ایک انچ جگہ چھوڑ کر تاہین
اشاعت لکھی جائے۔ اس کے بعد ایک انچ جگہ چھوڑ کر جلد نمبر و نسخہ نمبر
لکھنا چاہئے۔ اگر یہ تمام اندراجات اس سطر پر نہ آسکیں۔ تو دوسری
اور اس کے بعد کی سطروں پر لکھے جائیں۔ لیکن ہر سطر پر مقام تصنیف
سے ہی لکھنا ہوگا۔

جب کتاب کا نام ختم ہو جائے۔ تو دوسری سطر پر مقام مصنف سے مصنف
کا مختصر نام لکھنا چاہئے۔

ہر تصنیف کا رڈ پر "تقسیم" اور "مصنف نمبر" کا رڈ کے اوپر دہانے کنارے پر
لکھنا چاہئے۔ جیسا کہ پہلے بیان کیا جا چکا ہے۔

نمونہ تصنیف کارڈ

تاریخ پنجاب	۸۱ء	بحر الفصاحت	۹۱ء
کنہیا لال		نجم الفنی	

۱۹۲۷ء	امداد باہمی		
	اظہر علی		

۱۹۲۰ء	علم المعیشت		
	ایاس برنی		

۱۹۳۵ء	مرقع سخن		
	زور		

۱۹۰۷ء	حیات انیس		
	اشہری		

تاریخ ندارد	رموز حکمت		
	شریف		

۱۹۲۷ء	عہد عثمانی میں اردو کی ترقی		
	زور		

مضمون کارڈ

Sanskrit Card

ع

جب مصنف کارڈ اور تصنیف کارڈ بنائے جا چکیں۔ تو مضمون کارڈ بنانا چاہئے۔ ہر ایک کتاب کے لئے کم از کم ایک "مضمون کارڈ" بنانا ضروری ہے۔ اگر کسی کتاب میں متعدد مضامین پر بحث کی گئی ہے۔ تو حسب ضرورت اس کتاب کے جملہ مضامین کے مختلف مضمون کارڈ، جدا گانہ تیار کرنے چاہئیں۔ یعنی ہر مضمون مندرجہ کتاب کا ایک "مضمون کارڈ" تیار کیا جائے۔ تاکہ مستغیرین کو ہر ایک مضمون کے متعلق پوری معلومات بہ آسانی بہم پہنچ سکے۔ مضمون کارڈ کو اس واسطے اور بھی اہمیت دی جاتی ہے کہ اکثر و بیشتر مستغیرین کسی خاص مضمون پر کتابیں دیکھنے کے طالب ہوتے ہیں۔ جن میں سے کافی تعداد ایسے لوگوں کی ہوتی ہے کہ جن کو تصنیف اور مصنف کا نام نہیں معلوم ہوتا۔ وہ صرف کسی خاص مضمون کا مطالعہ کرنا چاہتے ہیں۔ پس اگر مضمون کارڈ تیار نہیں کئے گئے ہیں۔ تو ایسے لوگ اس لائبریری سے پورے طور پر فائدہ حاصل نہ کر سکیں گے۔ جس سے لائبریری کے مقاصد کی تکمیل میں ایک حد تک کمی واقع ہو جائے گی۔ اگر کسی شخص کو مضمون مطلوبہ کے متعلق کسی خاص کتاب کا نام معلوم بھی ہے۔ تو وہ صرف اسی کتاب سے فائدہ حاصل کر سکتا ہے۔ دوسری کتابیں کہ جن میں یہ مضمون اور اچھے پیرایہ میں لکھا ہوا ہے ان سے مستفیض نہیں ہو سکتا۔ جب تک کہ ہر کتاب کا مضمون کارڈ تیار نہ ہو۔ اسی طرح سے اگر اسے کسی مصنف کا نام معلوم ہے۔ جس نے اس مضمون پر کوئی کتاب لکھی ہے۔ تو وہ صرف اسی مصنف کی کتابیں دیکھ سکے گا۔ دوسرے مصنفین کہ جنہوں نے اس مضمون پر اور کتابیں لکھی ہیں انہیں یہ نہ معلوم کر سکے گا۔ جب تک کہ ہر کتاب کا مضمون کارڈ تیار نہ ہو۔

مضمون کارڈ پہلی سطر پر مضمون کا مختصر نام لال روشنائی سے "مقام تصنیف" سے لکھنا بنائے کا طریقہ چاہئے۔ اگر یہ پہلی سطر نہ آ سکے۔ تو دوسری سطروں پر بھی مقام تصنیف ہی سے لکھا جائے۔ جب مضمون کا نام ختم ہو جائے۔ تو نیچے کی ایک سطر خالی چھوڑ کر اس کے بعد کی سطر پر مقام مصنف سے مصنف کا مختصر نام کالی یا نیلی روشنائی سے

لکھا جائے۔ اس کے بعد نیچے کی سطر پر مقام تصنیف سے کتاب کا نام جیسا کہ ”مصنف کارڈ“ میں درج کیا گیا ہے۔ بحسنہ لکھا جائے۔ البتہ فہرست مضامین نہ لکھی جائے۔ صرف یہ لکھ دینا کافی ہے۔ ”بابۃ فہرست مضامین“ دیکھئے مصنف کارڈ

مضمون کارڈ بناتے وقت کتاب متعلقہ کے مضمون یا مضامین کو نہایت احتیاط و غور کے ساتھ معلوم کیا جائے۔ جتنے مضامین پر اس میں بحث کی گئی ہے۔ اسی قدر مضمون کارڈ بنائے جائیں۔ مضمون کا انتخاب کرتے وقت اس بات کا خیال خاص طور پر رکھا جائے کہ وہ اس قدر عام فہم ہو کہ جس کو معمولی سمجھ کا انسان بھی بہ آسانی سمجھ سکے۔ اس کے ہم معنی مضامین کے ”حوالہ کارڈ“ بنائے جائیں۔ نالہ مستعین ان سے اصلی مطالبہ ”مضمون کارڈ“ کا بہ آسانی پتہ لگا سکیں۔ منتخبہ مضامین کی سرخیوں میں یکسانیت و جامعیت کا خاص طور پر خیال رکھا جائے۔ تاکہ دوسری کتابیں کہ جن میں اسی مضمون پر بحث کی گئی ہو۔ اسی سرخی کے تحت میں لکھی جاسکیں۔ اگرچہ بعض اوقات ہم معنی مضامین کے انتخاب میں دشواری پیدا ہو جاتی ہے۔ لیکن اس کو نہایت آسانی سے حوالہ کارڈ سے دور کیا جاسکتا ہے۔

اس بات کو اچھی طرح یاد رکھنا چاہئے۔ کہ ”مضمون کارڈ“ بناتے وقت صرف کتاب کا نام ہی پڑھ کر فوراً کتاب کے مضمون کا انتخاب نہیں کر لینا چاہئے۔ بلکہ کتاب کی فہرست مضامین کو بغور پڑھنا چاہئے۔ اور اگر ضرورت سمجھی جائے۔ تو کہیں کہیں کتاب کو بھی پڑھ کر اصل مضمون کتاب کو معلوم کیا جائے۔ کتاب کا نام پڑھ کر مضمون کا انتخاب کر لینے میں اکثر عجیب و غریب غلطیاں سرزد ہو جاتی ہیں۔ مثلاً ایک لائبریری میں ”نیل کا سانپ“ کا مضمون کارڈ ”سانپ“ زہریلے کے تحت دیکھا گیا۔ اور ایک دوسری کتاب ”کولتار“ کا مضمون ”معدنیات“ کے تحت میں درج پایا۔ حالانکہ محمد علی طیب کا بہترین ناول ”نیل کا سانپ“ ہے اور دوسرا ناول ”کولتار“ عظیم بیگ چغتائی کا شاہکار خیال کیا جاتا ہے۔ جب اس قدر مشہور و معروف کتابوں کے نام پڑے کہ مضامین کے انتخاب میں غلطی ہو جاتی ہے۔ تو ان غیر معروف کتابوں کا تو ذکر ہی کیا۔ کہ جن کے نام میں مضمون کی ذرا سی جھلک نہیں پائی جاتی۔

جو سرخی کسی مضمون کی ایک مرتبہ منتخب کی جائے۔ ہمیشہ اس مضمون کے لئے وہی

سُرخِ استعمال کی جائے۔ مثال کے طور پر فرض کر لیجئے۔ کہ اگر ہم نے عورتوں کی تعلیم کے لئے ایک مرتبہ ”تعلیم نسواں“ کی سُرخِ منتخب کی ہے۔ تو اب ہم کو ہمیشہ اسی قسم کی کتابوں کے لئے کہ جن میں ”تعلیم نسواں“ سے بحث کی گئی ہے۔ اسی سُرخِ ”تعلیم نسواں“ کو استعمال کرنا چاہئے۔ یہ نہیں ہونا چاہئے۔ کہ اس قسم کی ایک کتاب یا چند کتابوں کے لئے تو ہم ”مضمون کارڈ“ تعلیم نسواں کے مضمون کی سُرخِ کے تحت بنائیں اور بعض میں دیگر کتابوں کے لئے عورتوں کی تعلیم ”زنانہ تعلیم“ یا ”لڑکیوں کی تعلیم“ کے تحت بنانا شروع کر دیں۔ کہ جس سے ایک مضمون کی کتابوں کے ”مضمون کارڈ“ ایک جگہ ترتیب نہ دے جاسکیں۔ اور مستغیرین اس مضمون کی ان کتابوں سے کہ جو دوسری سُرخِ کے تحت درج کی گئی ہیں۔ دیکھنے اور ان سے فائدہ اٹھانے سے محروم رہیں۔ مقصد یہ ہے کہ جو سُرخِ ایک مضمون کے لئے ایک مرتبہ منتخب یا پسند کی گئی ہے۔ اس کو باقاعدہ کہیں درج کر لینا چاہئے۔ تاکہ جب اس مضمون کی دوسری کتابوں کے ”مضمون کارڈ“ بنانے کی ضرورت پڑے۔ تو وہی پہلی سُرخِ بہ آسانی استعمال کی جاسکے۔

نمونہ مضمون کارڈ

تجارت		
ظہور احمد		
معلومات تجارت ۱۹۲۷ء		
فہرست مضامین دیکھئے ”مصنف کارڈ“		

معلومات		
بوش ملیح آبادی		
جنون و حکمت		

سوانح حیات		
مسو لیلی		
خود نوشت سرگذشت مترجمہ		

مضامین - اردو		
رشید احمد		
مضامین رشید		
تاریخ ندارد		
فہرست مضامین - دیکھئے "مصنف کارڈ"		

طب		
اصغر علی		
علاج الغریبا		
۱۹۳۲ء		
فہرست مضامین - دیکھئے "مصنف کارڈ"		

مضامین - اردو		
آزاد		
نیرنگ خیال حصہ اول		
تاریخ ندارد		
فہرست مضامین - دیکھئے "مصنف کارڈ"		

اقتصادیات		
ایاس برنی		
علم المعیشت		
۱۹۲۰ء		

اقتصادیات		
شیراز		
افلاس ہند اور اسکے متعلق معاشی مسائل		
مترجمہ راغب احسن		
۱۹۳۳ء		
فہرست مضامین - دیکھئے "مصنف کارڈ"		

زراعت		
عبد القیوم		
ترقی زراعت ۱۹۳۱ء		
فہرست مضامین دیکھئے مصنف کارڈ		

باغبانی		
فرہنگ		
باغبان اپنی فرہنگ کلینول آف گارڈنگ کا		
اُردو ترجمہ - مترجمہ محمد مصطفیٰ ۱۹۱۸ء		
حصہ دوم		

باغبانی		
سلطان جہاں بیگم		
فرائض باغبانی ۱۹۳۳ء		
فہرست مضامین دیکھئے مصنف کارڈ		

باغبانی		
فرہنگ		
باغبانی - باغیچہ اشجار شمرہ یعنی فرہنگ		
مینیول آف گارڈنگ کا اُردو ترجمہ - مترجمہ محمد مصطفیٰ		
تاریخ اندازہ حصہ سوم		

فلسفہ		
محمد یونس		
روح الاجتماع یعنی ڈاکٹر بان فرانسیسی کی کتاب		
جماعت ہائے انسانی کے اصول نف کا اُردو ترجمہ ۱۹۲۲ء		
فہرست مضامین دیکھئے مصنف کارڈ		

اقتصادیات		
انطرس علی		
امداد باہمی ۱۹۲۶ء		
فہرست مضامین دیکھئے مصنف کارڈ		

فلسفہ		
برکے	مکالمات برکے از عبدالمجاہد	۱۹۱۹ء

فلسفہ		
عبدالمجاہد	فلسفہ جذبات ۱۹۲۰ء	فہرست مضامین دیکھئے مصنف کا رڈ

فلسفہ		
برکے	مبادی علم انسانی یعنی برکے کی سب سے معرکہ آرا کتاب پرنسپل آف ہینوٹن نامی کا ترجمہ جس میں مادیت کا ابطال ہے اور یہ ثابت کیا گیا ہے۔ ذہن کا ہر مادہ کا کوئی وجود نہیں۔ مترجم عبدالباقی ندوی صفحات ۱-۱۳۶ تاریخ نذر	

فلسفہ		
عبدالمجاہد	تاریخ اخلاق یورپ ۱۹۱۷ء جلد اول	فہرست مضامین دیکھئے مصنف کا رڈ

منطق		
نذیر احمد	مبادی الحکمت	تاریخ نذر
	فہرست مضامین دیکھئے مصنف کا رڈ	

منطق		
سجاد مرزا بیگ	الاستدلال ۱۹۲۶ء	فہرست مضامین دیکھئے مصنف کا رڈ

اقتصادیات		
ذکر حسین - مترجم مبادی معاشیات یعنی سٹریٹوون کینن کی کتاب ایلیٹری پولیٹیکل اکانمی کا اردو ترجمہ ۱۹۲۲ء		

سیاست		
عبد المجید خاں سٹاک آئین حکومت ہند تالیف ندارد		

اقتصادیات		
عبد المجید خاں سٹاک امداد باہمی ۱۹۲۶ء		

سفرنامہ		
ابن بطوطہ عجائب الاسفار یعنی سفرنامہ شیخ ابن بطوطہ جلد اول ۱۳۸۸ھ		

منظومات		
اسماعیل کلیات اسماعیل ۱۹۱۰ء		

سفرنامہ		
ابن بطوطہ عجائب الاسفار یعنی شیخ ابن بطوطہ کا سفرنامہ مترجمہ محمد حسین ۱۹۱۳ء		

منظومات		
ثاقب - ذاکر حسین دیوان ثاقب	۱۹۳۹ء	

منظومات		
سیماب کار امروز	تاریخ ندارد	

منظومات		
احسان بن دانش درد زندگی	۱۹۳۴ء	

منظومات		
جوشن - ملیح آبادی حرف و حکایت	تاریخ ندارد	

سیاسیات		
تمتد حسین مترجم اصول سیاسیات	تاریخ ندارد	

سیاسیات		
تمتد حسین مترجم نظریہ سلطنت	تاریخ ندارد	

فرضی نام اور نام کے ابتدائی حروف

مشہور نام کے تحت میں خاص کارڈ "یعنی مصنف کارڈ" بناتے وقت اس بات کا خاص خاص کارڈ بنائے جائیں۔ طور پر خیال رکھنا چاہئے کہ کتاب جس نام سے زیادہ مشہور ہو۔ اس کے تحت میں "خاص کارڈ" بنایا جائے۔ چاہے وہ مصنف کا اصلی نام ہو یا فرضی۔ یا تخلص یا اس کے نام کے ابتدائی حروف۔ بہر حال ان میں سے جو بھی زیادہ مشہور ہو۔ اسی کے تحت میں "خاص کارڈ" بنایا جائے۔

لیکن اس کا دوسرا یا دوسرے نام کہ جو بوجہ غیر معروف ہونے کے استعمال نہیں کئے گئے ہیں ان کا حوالہ کارڈ ضرور بنانا چاہئے۔ شعراء کے خاص کارڈ تخلص | چونکہ شعراء بہ نسبت اپنے نام کے تخلص سے زیادہ مشہور ہوتے کے تحت میں بنائے جائیں ہیں۔ اس واسطے اردو۔ ہندی۔ فارسی۔ عربی۔ سنسکرت۔ پنجابی وغیرہ شعراء کے تخلص کے تحت میں "خاص کارڈ" بنائے جائیں۔ تخلص کے بعد آدھ اچ جگہ چھوڑ کر شاعر کا پورا نام لکھا جائے۔

جب ایک مرتبہ کسی مصنف کے فرضی نام یا اس کے نام کے ابتدائی حروف یا تخلص یا اصلی نام کے تحت میں "خاص کارڈ" بنایا جائے۔ تو اس پر پابندی کا خاص طور پر خیال رکھا جائے۔ یعنی جو نام ایک مرتبہ اختیار کیا گیا ہے۔ آئندہ ہمیشہ اسی کے تحت اس کی نئی کتابوں کے "خاص کارڈ" بنائے جائیں۔ یہ نہیں ہونا چاہئے۔ کہ کبھی تو ایک مصنف کا "خاص کارڈ" اس کے فرضی نام کے تحت میں بنایا جائے۔ اور کبھی اس کے تخلص کے تحت میں۔ کبھی اصل نام کے تحت میں اور کبھی اس کے نام کے ابتدائی حروف کے تحت میں۔

جن کتابوں پر مصنف کے اصلی نام کے بجائے فرضی نام ہو۔ ان سب کے

تصنیف کارڈ بنانے ضروری ہیں۔

فرضی نام کے مصنفین کا اس بات کی کوشش کی جائے کہ مصنف کا اصل نام معلوم ہو جائے اصل نام معلوم کیا جائے اور اس کی مصنفہ کتابیں اس کے اصلی نام کے تحت میں دیج کی

جائیں۔ لیکن اصلی نام کے بعد اس کا فرضی نام بھی درج کر دینا چاہئے۔ اسی طرح سے فرضی نام کے بعد اصل نام لکھنا چاہئے۔ اسی طرح نام کے ابتدائی حروف کے بعد اگر پھر مصنف کا نام معلوم ہو جائے۔ تو اس کو لکھ دینا چاہئے۔ اگر اصل نام معلوم نہ ہو سکے۔ تو اس کے فرضی نام کے تحت میں اس کی کتابیں درج کی جائیں۔ لیکن اس بات کا خیال رکھنا چاہئے۔ کہ اس میں کسی قسم کا تغیر نہیں ہونا چاہئے۔ وہ بحسنہ لکھا جائے۔ اس کے بعد آدھ اچ جگہ چھوڑ کر لفظ "مفروضہ" لکھا جائے۔ جس طرح کہ مصنف کا روڈ لکھا جاتا ہے۔ اسی طرح مقام "مصنف" سے مصنف کا مفروضہ نام یا اس کے نام کے ابتدائی حروف لکھنے چاہئیں۔ اس کے بعد کی سطر پر مقام تصنیف سے تصنیف کا نام جس طرح سے کہ مصنف کا روڈ کے تحت میں بیان کیا گیا ہے۔ لکھا جائے۔

نمونہ فرضی نام

حاجی لوق لوق	مفروضہ
درانتی اور دیگر مضامین	
۱۹۳۷ء صفحات ۱-۱۵۲	

ح۔ ب۔ مفروضہ	تاریخ تدارک
نوائے حرم	
صفحات ۱-۱۸۴	

حاجی لق لق	مفوضہ	
تعلقہ	۱۹۳۹ء	صفحات ۱-۱۶۰

ملازموزی	مفوضہ	

ایم۔ اے۔ ایس	مفوضہ	
خسزینہ معلومات	تاریخ ندارد	صفحات ۱-۵۵۰

پطرس	مفوضہ	
مضامین پطرس	تاریخ ندارد	

خاتون	مفوضہ	
شوکت آرا بیگم	صفحہ سوم	صفحات ۱-۱

خاتون	مفوضہ	
شوکت آرا بیگم	صفحہ اول و دوم	صفحات ۱-۱

حوالہ کارڈ

یہ کارڈ اس وقت بنائے جاتے ہیں کہ جب ایک نام کو دوسرے نام سے حوالہ دینے کی ضرورت پڑتی ہے۔ یا ایک مضمون کو دوسرے مضمون یا مضامین سے حوالہ دیا جائے۔
حوالہ کارڈ کے اقسام | یہ کارڈ دو قسم کے ہوتے ہیں۔ یعنی کتابوں کو دو طرح سے حوالہ دیا جاتا ہے۔ (۱) دیکھئے۔ (۲) نیز دیکھئے سے۔

(۱) جب ایک مضمون کی کتابیں اس مضمون کے دوسرے نام سے موجود ہوں۔
یعنی کتابوں کی ”فہرست کتب“ تیار کرتے وقت چند ہم معنی مضامین میں سے کسی ایک کو منتخب کر لیا گیا ہو۔ تو باقی دوسرے مضامین کو ”دیکھئے“ سے حوالہ دیں گے مثلاً
کارگیری۔ دستکاری۔ پیشہ وری۔ عمالی۔ وغیرہ وغیرہ میں سے کاریگری کو مضمون کارڈ
کیواسطے منتخب کیا ہے۔ تو اب باقیوں کو ”کاریگری“ سے حوالہ دیا جائیگا۔

دیکھئے

دستکاری

کاریگری

دیکھئے

پیشہ وری

کاریگری

دیکھئے

صنعت

کاریگری

دیکھئے

عمالی

کاریگری

اس سے مقصد یہ ہے کہ مستعیر کو معلوم ہو سکے کہ فلاں مضمون کی کتابیں
فلاں سرفخی کے تحت میں رکھی ہوئی ہیں۔ کیونکہ بغیر حوالہ کارڈ کو دیکھئے ہوئے اس کو
نہیں معلوم ہو سکتا ہے۔ کہ دستکاری کی کتابیں کس سرفخی کے تحت میں ہیں۔ اگر حوالہ کارڈ
نہ بنائے جائیں۔ تو وہ فوراً یہی خیال کرے گا۔ کہ دستکاری پر اس لائبریری میں
کوئی کتاب نہیں ہے۔ اگرچہ دوسری سرفخی کے تحت میں چاہے بیسیوں کتابیں

ہی کیوں نہ موجود ہوں اس واسطے حوالہ کارڈ کا بنانا ضروری ہے۔
جب ایک مصنف اپنا نام یا تخلص بدل دیتا ہے۔ یا اس کے کئی نام ہوتے
ہیں۔ اس وقت بھی ضروری ہے کہ اس کے دوسرے ناموں یا تخلص کو اس کے
اصلی نام یا تخلص کے جس کو ہم نے منتخب کیا ہے۔ حوالہ دیں۔ مثال کے طور پر۔
اسد اللہ دیکھئے

غالب

مرزا نوشہ دیکھئے

غالب

(۲) نیز دیکھئے اس وقت لکھا جاتا ہے۔ کہ جب ایک مضمون کی کتاب میں
موجود ہوں۔ لیکن اس مضمون کو دوسرے مضامین کی کتابوں میں بھی بیان کیا گیا
ہو۔ جو اپنے کثرت مضامین کی وجہ سے دوسرے مضمون کی کتابوں کے ساتھ رکھی ہوئی
ہیں۔ جیسے سرمایہ پر تجارتی کتاب میں بحث کی گئی ہو۔ تو اس کو اس طرح سے حوالہ دیجئے۔
سرمایہ نیز دیکھئے

تجارت

(۳) بڑے مضمون کو اس کے ماتحت مضامین سے حوالہ دینا چاہئے۔
کارگیری نیز دیکھئے

خیاطی

نیز دیکھئے کا حوالہ کارڈ اس وقت تک تیار نہیں کرنا چاہئے۔ کہ جب تک کہ محمولہ
مضمون پر مواد موجود نہ ہو۔ یعنی جس کا حوالہ دیا جا رہا ہے۔ اس پر کارڈ موجود ہونا ضروری
ہیں۔ کیونکہ اگر مستعیر حوالہ دئے ہوئے کارڈ کو تلاش کرے۔ اور وہ نہ ملے تو یہ اس کے
انتہائی اشتغال کا موجب ہوگا۔ نیز دیکھئے کا مقصد ہی یہ ہے کہ اس مضمون کی کتاب میں
اس سرخی کے علاوہ دوسری سرخی کہ جس کا حوالہ دیا جا رہا ہے۔ اس میں بھی موجود
ہیں۔ اگر دوسری سرخی کہ جس کا حوالہ دیا گیا ہے۔ اس میں اس مضمون کی کتاب میں نہ ہو۔
تو حوالہ دیا جانا محض بیکار ہوگا۔ مثال کے طور پر اگر ہمیں "اقتصادیات" سے نیز دیکھئے
کا حوالہ دینا ہے۔ "امداد باہمی" کو تو اس طرح سے لکھیں گے۔

	اقتصادیات	نیز دیکھئے
	امداد باہمی	

لیکن ایسا اس وقت کرنا چاہئے۔ کہ جب امداد باہمی پر کوئی کتاب لا بُریری میں موجود ہو اس بات کو اچھی طرح یاد رکھنا چاہئے کہ ”نیز دیکھئے“ میں ایک مضمون کو اس کے ماتحت مضامین سے حوالہ دیا جاتا ہے۔ یعنی اقتصادیات سے سیاسی اقتصادیات۔ بینک۔ سرمایہ۔ زراعت۔ فیکٹری۔ ہندوستانی معیشت وغیرہ کو حوالہ دے سکتے ہیں۔ لیکن بینک لکھ کر ”نیز دیکھئے اقتصادیات“ نہیں لکھ سکتے۔ ہمیشہ بڑے مضمون سے چھوٹے کو حوالہ دینا چاہئے۔ چھوٹے سے بڑے کو حوالہ نہیں دیتے۔

	اقتصادیات	نیز دیکھئے
	بینک زراعت سرمایہ سیاسی اقتصادیات فیکٹری ہندوستانی معیشت	

اس کا مقصد یہ ہے کہ ”عام اقتصادیات“ پر ہمارے یہاں کتابیں موجود ہیں۔ لیکن اگر اس کے ماتحت مضامین کہ جو اس کارڈ میں درج ہیں۔ ان میں سے کسی مضمون کی کوئی کتاب درکار ہے۔ تو وہ اس مضمون کے تحت میں مل سکتی ہے۔
حوالہ کارڈ بنانے کا طریقہ جب ایک نام کو دوسرے سے حوالہ دیا جائے۔ تو کالی یا نیلی روشنائی سے کارڈ لکھنا چاہئے۔ لیکن جب ایک مضمون کو دوسرے مضمون یا مضامین سے حوالہ دیا جائے۔ تو اوپر کی سطر لال روشنائی سے لکھنی چاہئے۔

جس سے حوالہ دیا جائے اس کو سب سے اوپر کی سطر پر "مقام تصنیف" سے لکھنا چاہئے۔
 اور جس کو حوالہ دیا جائے اس کو نیچے کی سطر پر "مقام مصنف" سے لکھنا چاہئے۔ اگر
 محولہ متعدد مضامین ہیں۔ تو ان کو ایک کارڈ پر بھی لکھا جاسکتا ہے۔
 جس سے حوالہ دیا جاتا ہے۔ اس کو لکھنے کے بعد ایک اینج جگہ چھوڑ کر حسب ضرورت
 "دیکھئے" یا "نیز دیکھئے" لکھنا چاہئے۔ اس کے بعد دوسری سطر سے مقام مصنف
 سے محولہ مضمون یا نام لکھنا چاہئے۔
 جیسا کہ اوپر بیان کیا گیا ہے۔ کہ ایک ہی نوع کے متعدد مضامین "نیز دیکھئے"
 والے کارڈ میں ایک جگہ درج کئے جاسکتے ہیں۔

نمونہ حوالہ کارڈ

سیاسی اقتصادیات دیکھئے	ہندوستانی اقتصادیات دیکھئے
اقتصادیات	اقتصادیات

گٹا دیکھئے	زراعت

دیکھئے	اکناس		
	زراعت		

دیکھئے	کارخانہ نیشکر		
	اقتصادیات		

دیکھئے	مرتبہ		
	منظومات		

دیکھئے	محمد علی طیب		
	طیب محمد علی		

دیکھئے	مرزا اسد اللہ غالب		
	غالب مرزا اسد اللہ		

دیکھئے	عبدالحلیم شرر		
	شرر عبدالحلیم		

نیز دیکھئے	خیاطی		نسیم احمد رضوی	دیکھئے	
	دستکاری		رضوی نسیم احمد		

دیکھئے	ب-ج	
	ج-ب	

دیکھئے	رہنوی		لقاق	دیکھئے	
	ملا رہنوی		حاجی لقاق		

تجزیہ کارڈ

مصنف کے نام کے تحت

- تجزیہ کارڈ کے اقسام | تجزیہ کارڈ تین قسم کے ہوتے ہیں۔
- (۱) وہ جو مصنف کے نام کے تحت میں بنائے جاتے ہیں۔
 ”مصنف تجزیہ کارڈ“ کہلاتے ہیں۔
- (۲) وہ جو تصنیف کے نام کے تحت میں بنائے جاتے ہیں۔
 ”تصنیف تجزیہ کارڈ“ کہلاتے ہیں۔
- (۳) وہ جو مضمون کے نام کے تحت میں بنائے جاتے ہیں۔
 ”مضمون تجزیہ کارڈ“ کہلاتے ہیں۔

مصنف کے نام کے تجزیہ کارڈ | ”مصنف کے تجزیہ کارڈ“ اس وقت بنائے جاتے ہیں کہ۔
 (۱) جب کسی کتاب میں دو یا اس سے زائد مصنفین کے مضامین
 شامل ہوں۔

(۲) جب دو یا اس سے زائد مصنفین کی مختلف کتابیں ایک جگہ مجلد ہوں مگر
 اول الذکر ”مصنف تجزیہ کارڈ“ نہ بنائے جائیں۔ تو وہ مصنفین کہ جنہوں نے کوئی
 خاص کتاب تصنیف نہ کی ہو۔ لیکن ان کے وہ مضامین جو اخبارات میں شائع
 ہو چکے ہوں اور قبولیت عامہ کا شرف حاصل کر چکے ہوں۔ جس کی وجہ سے ان کو کتابی
 شکل میں لایا گیا ہو تو ان مصنفین کو کہ جن کے مضامین ایک کتاب میں جمع ہیں۔ ہم
 معلوم نہیں کر سکتے۔ جب تک کہ اس کتاب کے ”مصنف تجزیہ کارڈ“ نہ بنائے جائیں۔
 اس واسطے ضروری ہے۔ کہ جب دو یا اس سے زائد مصنفین کے مضامین ایک کتاب میں
 شامل ہوں۔ تو ان کے ”مصنف تجزیہ کارڈ“ بنائے جائیں۔ تاکہ اس مصنف کے جملہ مضامین چلے
 وہ مختلف کتابوں میں ہی کیوں نہ ہوں۔ سب ایک جگہ اس مصنف کے تحت میں جمع رہیں۔
 اگر دو یا اس سے زائد کتابیں ایک جلد میں مجلد ہوں۔ تو وہ مصنف تجزیہ کارڈ بنانا ضروری
 ہے۔ تاکہ مستعین کو معلوم ہو جائے۔ کہ فلاں مصنف کی فلاں کتاب۔ فلاں مصنف
 کی فلاں کتاب کے ساتھ مجلد ہے۔ مثال کے طور پر اگر محمد علی طبیب کا گورا اور عبدالحلیم

کا "فلورا فلورنڈا" ایک جگہ مجلہ کر دیا جائے۔ تو دیکھنے والے کو کبھی گمان بھی نہ ہوگا۔ کہ طبیب کی کتابوں میں۔ شہر کا فلورا فلورنڈا بھی مل سکتا ہے۔ جب تک کہ شہر کا تجربہ کارڈ نہ بنایا جائے۔

مصنف تجزیہ کارڈ | مقام مصنف سے مصنف کا نام لکھنا چاہئے۔ نیچے کی سطر پر مقام تصنیف بنانے کا طریقہ سے کتاب کے اس عنوان کا مختصر نام کہ جس کو اس مصنف نے لکھا ہو۔ اور جس کا یہ تجربہ کارڈ بنایا جا رہا ہے۔ لکھا جائے۔

اس عنوان کے بعد آدھ انچ کا فاصلہ چھوڑ کر خطوط وحدانی کے اندر کتاب کے اصل مصنف کا نام لکھا جائے۔ اگر یہ "عنوان تجربہ" اسی مصنف کا لکھا ہوا ہو۔ کہ جس کی یہ کتاب ہے تو پھر بجائے اس کے نام لکھنے کے "اس کی کتاب" لکھا جائے۔ اگر وہ مضمون (عنوان) کسی نامعلوم مصنف کا ہے۔ تو صرف اس کتاب کے نام کا حوالہ دیا جائے۔ کہ جس میں عنوان درج ہے۔ اس کے بعد آدھ انچ کے فاصلہ سے اصل کتاب کا نام کہ جس میں یہ مضمون درج ہے۔ لکھا جائے۔ اس کے بعد ایک انچ فاصلہ چھوڑ کر اس کتاب کی طباعت کی تاریخ لکھی جائے۔ اور اس کے ایک انچ جگہ چھوڑ کر۔ لفظ ص۔ صفحہ یا صفحات لکھ کر جس صفحہ سے جس صفحہ تک یہ مضمون درج ہے لکھا جائے۔ لیکن اگر یہ کتاب کئی جلدوں میں ہو تو تاریخ طباعت کے بعد جلد نمبر لکھنا چاہئے اور اس کے بعد صفحوں کی تعداد۔

تصنیف تجزیہ کارڈ | اس کارڈ کی پہلی سطر پر مقام تصنیف سے تصنیف کا نام لکھا جائے۔ اور اس کے بعد ایک انچ جگہ چھوڑ کر سن طباعت۔ اگر پہلی سطر پر جگہ نہ ہو۔ تو دوسری اور اس کے بعد کی سطروں پر جس طرح کہ معمولی تصنیف کارڈ بنائے جاتے ہیں۔ اسی طرح سے تصنیف کی خانہ پوری کی جائے۔ اس کے بعد اس کے نیچے کی سطر پر مقام مصنف سے مصنف کا نام لکھنا چاہئے۔ اور اسی سطر پر آدھ انچ کے فاصلہ سے کتاب کا حوالہ دیا جائے۔ جس طرح کہ مصنف "تجزیہ کارڈ" میں دیا گیا ہے۔ اور یہ تمام حوالہ خطوط وحدانی کے اندر ہونا چاہئے۔

تصنیف تجزیہ کارڈ کا قاعدہ | ایک عنوان کہ جو مختلف کتابوں میں لکھا ہوا ہو۔ جب اس کے کارڈ حروف تہجی کے لحاظ سے ترتیب دئے جائیں گے۔ تو وہ سب ایک جگہ یکے بعد دیگرے مرتب

ہو جائیں گے۔ جس سے برآسانی یہ معلوم ہو سکے گا کہ اس نام کے عنوان کو فلاں فلاں مصنف نے اپنی فلاں فلاں کتابوں کے فلاں فلاں صفحات سے فلاں فلاں صفحات تک لکھا ہے۔ مضمون تجزیہ کارڈ کتاب کے جس حصہ کا "مضمون تجزیہ کارڈ" بنایا جائے۔ اس کے مضمون کا نام کارڈ کی پہلی سطر پر مقام تصنیف سے لال روشنائی میں لکھا جائے۔ جس طرح سے کہ مضمون کارڈ میں لکھا جاتا ہے۔ اس کے بعد نیچے کی ایک سطر خالی چھوڑ کر مقام مصنف سے اس "مضمون تجزیہ" کے مصنف کا مختصر نام لکھنا چاہئے۔ اس کے بعد نیچے کی سطر پر مقام تصنیف سے وہ عنوان کہ جس کا مضمون اس کارڈ کی پہلی سطر پر درج ہے۔ بحسنہ لکھا جائے۔ یعنی یہ عنوان جس طرح کتاب کی "فہرست مضامین" میں درج ہے۔ یہاں نقل کیا جائے۔ اس کے بعد خطوط و حدانی کے اندر مضمون ہذا کے مصنف کا نام لکھ کر کتاب کا نام لکھا جائے۔ اگر کتاب کا مصنف ہی اس مضمون تجزیہ کا مصنف ہے تو عنوان کا نام لکھ کر اس کی کتاب لکھا جائے۔ اس کے بعد کتاب کا نام۔ بن طباعت تعداد صفحات۔ جیسا کہ اوپر بیان کیا گیا ہے۔ درج کئے جائیں۔

نمونہ تجزیہ کارڈ

چلن الدین۔ مولف	۲
انتخاب مخزن۔ یعنی رسالہ مخزن کی پہلی نو جلدوں کے چیدہ چیدہ نظم و نثر مضامین کا مجموعہ۔ تاریخ مدار۔ حصہ اول فہرست مضامین۔ دیکھئے دوسرا کارڈ	دنیا کی دل چسپیاں از عبدالقادر گناہ از آغا شاعر طوفان نوح از شریف حسین احساس اور محبت از لطیف احمد آپشید از سید علی بلگرامی دیکھئے دوسرا کارڈ

۳		
مطالعہ الفاظ از احمد دین زمان آردو دوست کا خط از سجاد حیدر پراسے لکھنؤ کی ایک جھلک از سریرام شیلہ از محمد سعید ٹوہنی از محمد اکرم دیکھئے دوسرا کارڈ		

۴		
گالیاں از عبد الرشید کیا رسم ستی بند ہو گئی از عبد القادر نفس کی قوتیں از جی ارام سوتاڑہ از عزیز مرزا وستار از محمد اکرم دیکھئے دوسرا کارڈ		
۵		
ناکھڑا لڑکی از مہدی حسن ناکام محبت از نذیر حسین بد نصیب کا لال از راشد الخیری بے سرو سامانی از عبد القادر اعراف کی ایک روح		

چمن الدین مؤلف		
انتخاب مخزن تاریخ نادر حصار		
۵۴۵		

مضامین - آردو		
چمن الدین - مؤلف		
انتخاب مخزن تاریخ نادر حصار		
فہرست مضامین دیکھئے خاص کارڈ		
انتخاب مخزن تاریخ نادر حصار		
چمن الدین مؤلف		

آغا شاعر		
گناہ	(چمن الدین) - انتخاب	
مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۸ - ۱۱۲		

عبدالبار		
دینا کی دل چسپیاں	(چمن الدین)	
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۱ - ۸		

شریف حسین		
طوفان نوح	(چمن الدین) - انتخاب	
مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۱۳ - ۱۵		

بلگرامی - سید علی		
اپنشد	(چمن الدین)	
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۲۶ - ۳۰		

لطیف احمد		
احسان اور محبت	(چمن الدین)	
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۲۲ - ۲۶		

احمد دین		
مطالعہ الفاظ	(چمن الدین)	
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد	حصہ اول
صفحات ۳۱ - ۳۴		

سجاد حیدر	سرپرست
دوست کا خط انتخاب مخزن حصہ اول	چمن الدین - تاریخ ندارد صفحات ۳۵-۳۶
	پہلے لکھنؤ کی ایک جھلک چمن الدین - انتخاب مخزن تاریخ ندارد صفحات ۴۰-۴۳

محمد شکیل	محمد شکیل
تاریخ ندارد حصہ اول	چمن الدین - انتخاب مخزن صفحات ۴۳

محمد اکرم	عبدالرشید حسینی
ٹوپی تاریخ ندارد صفحات ۵۱-۵۲	چمن الدین - انتخاب تاریخ ندارد صفحات ۵۵-۵۹

عبدالقدار
کیا رسم سنی بند ہو گئی انتخاب مخزن تاریخ ندارد صفحات ۵۹-۶۱

جبار رام		عزیز مرزا	
نفس کی قوتیں	(چمن الدین ۱-)	سوتاڑہ	(چمن الدین ۱-)
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول	انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول
صفحات ۶۱-۶۲		صفحات ۶۳-۶۴	

محمد اکرم	
دستار	(چمن الدین ۱- انتخاب مخزن)
تاریخ ندارد	حصہ اول صفحات ۶۳-۶۴

مہدی حسن		نذیر حسین	
ناکتہ الزکی	(چمن الدین ۱-)	ناکام محبت	(چمن الدین ۱-)
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول	انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول
صفحات ۸۶-۸۸		صفحات ۸۹-۹۳	

راشد الخیری	
پرنسپ کلال	(چمن الدین ۱-)
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول
صفحات ۹۳-۹۸	

لطیف احمد	
اعراف کی ایک روح رحمن الدین - انتخاب مخزن تاریخ نثار حصہ اول صفحات ۱۰۱-۱۰۲	

محمد الفت اور	
بے سرو سامانی رحمن الدین - انتخاب مخزن تاریخ نثار حصہ اول صفحات ۹۸-۱۰۱	

مکتبہ قمریہ

قوانین سکون حرکت و ثبوت میل و مستطیل قوا	
راحت حسین (اس کی کتاب القمر ۱۹۲۱ء صفحات ۱-۳۶)	

حالات قمر	
راحت حسین (اس کی کتاب "القمر" ۱۹۲۱ء صفحات ۵۰-۶۵)	

نظام شمسی	
راحت حسین (اس کی کتاب "القمر" ۱۹۲۱ء صفحات ۲۷-۵۰)	

مشترک اندھی	
انور - نذر محمد (اس کی کتاب "مشترک اندھی" ۱۹۱۹ء صفحات ۸۵-۹۸)	

مشرقی		
انور نذر محمد	راس کی کتاب "مشاہیر" (۱۱۸-۱۰۹) صفحہ ۱۹۱۹ء	

پنڈت تلک		
انور نذر محمد	راس کی کتاب "مشاہیر" (۱۰۸-۹۹) صفحہ ۱۹۱۹ء	

مولانا ابوالکلام آزاد		
انور نذر محمد	راس کی کتاب "مشاہیر" (۱۱۷-۱۱۶) صفحہ ۱۹۱۹ء	

فلسفہ تشکیک		
عبدالمجید	راس کی کتاب "فلسفیانہ مضامین" (۱۲۹-۹۸) صفحہ ۱۹۲۵ء	

فلسفہ کی تعلیم گزشتہ اور موجودہ		
عبدالمجید	راس کی کتاب "فلسفیانہ مضامین" (۱۹۷-۳۳) صفحہ ۱۹۲۵ء	

مل کی منطق		
عبدالمجید	راس کی کتاب "فلسفیانہ مضامین" (۱۹۳-۱۳۰) صفحہ ۱۹۲۵ء	

نظام ازدواج		
عبد الماجد (اس کی کتاب فلسفیانہ مضامین)	ارشید احمد (اس کی کتاب مضامین رشید)	شیطان کی آنت
۱۹۲۵ء صفحات ۱۹۴-۲۱۸	تاریخ ندارد صفحات ۲۵-۵۴	

مرشد		
ارشید احمد (اس کی کتاب مضامین رشید)	ارشید احمد (اس کی کتاب مضامین رشید)	
تاریخ ندارد صفحات ۱-۲۴		

پچھلے کالج		
ارشید احمد (اس کی کتاب مضامین رشید)	ارشید احمد (اس کی کتاب مضامین رشید)	پاس بیان
تاریخ ندارد صفحات ۵۵-۸۲	تاریخ ندارد صفحات ۸۳-۱۱۴	

چاند اور ستارے		
چمن الدین مؤلف (انتخاب محسن)	چمن الدین مؤلف (انتخاب محسن)	
تاریخ ندارد حصہ اول صفحات ۷۶-۸۰		

زبان اردو		
چمن الدین	(انتخاب مخزن	
تاریخ ندارد	حصہ اول	
صفحات ۳۶-۲۰		

چاند کی تاریخ		
راحت حسین	(اس کی کتاب "القمر"	
۱۹۲۱ء	صفحات ۶۵-۶۲	

تصویر کے دورخ		
چمن الدین مؤلف	(انتخاب مخزن	
تاریخ ندارد	حصہ اول	
صفحات ۸۰-۸۶		

چاند		
راحت حسین	(اس کی کتاب "العتھر"	
۱۹۲۱ء	صفحات ۵۰-۶۵	

چاند		
مراد فیروز الدین	چاند کی سیر (اس کی کتاب "مفسر"	
۱۹۲۱ء	صفحات ۲۰۹-۲۲۳	

چاند		
چمن الدین مؤلف	چاند اور ستارے (اس کی کتاب	
انتخاب مخزن	تاریخ ندارد حصہ اول	
صفحات ۷۶-۸۰		

چاند		
خادم حسین		
ماہتاب اور اسکی حقیقت ("الناظر")		
یکم فروری ۱۹۱۱ء نمبر ۸ صفحات ۱-۱۰		

طبیعیات		
مراد فیروز الدین		
تخفہ سائنس		
۱۹۲۱ء		

چاند کی سیر		
مراد اسکی کتاب تخفہ سائنس ۱۹۲۱ء		
صفحہ ۲۰۹ لغایت ۲۲۳		

سائنس کا اعجاز		
مراد اسکی کتاب تخفہ سائنس ۱۹۲۱ء		
صفحہ ۱ لغایت ۲۵		

حرکت کا پہلا قانون		
مراد اسکی کتاب تخفہ سائنس ۱۹۲۱ء		
صفحہ ۳۹ لغایت ۵۵		

ہماری بے غدر خادمہ برق		
مراد اسکی کتاب تخفہ سائنس ۱۹۲۱ء		
صفحہ ۲۵۸ لغایت ۳۸		

کیا ہمارے دن رات بے ہوش ہیں		
مراد۔ اسکی کتاب تحفہ سائنس صفحہ ۵۶ لغایت ۶۹	۱۹۲۱ء	

آثار قیامت یعنی زمین کی بخودی حرکت بعض		
اہم نتائج		
مراد۔ اسکی کتاب تحفہ سائنس صفحہ ۷۰ لغایت ۸۸	۱۹۲۱ء	
ارتقاء حیوانی اور انسانی ترقی کی طبعی نتائج		
مراد۔ اسکی کتاب تحفہ سائنس صفحہ ۸۹ لغایت ۱۱۲	۱۹۲۱ء	

زمین کی پیدائش اور اندرونی حرارت		
مراد۔ اسکی کتاب تحفہ سائنس صفحہ ۱۱۲ لغایت ۱۳۰	۱۹۲۱ء	

دوسرا باب

طریقہ تقسیم کتب

تقسیم کتب کی ضرورت اور اس کے متعلق ضروری ہدایات ہر ایک لائبریری کی کتابوں کی "تقسیم کتب" کسی خاص طریقہ پر ہوتی ہے۔ چاہے وہ لائبریری کتنی ہی چھوٹی کیوں نہ ہو۔ لیکن اس بات کا خاص طور پر خیال رکھنا چاہئے کہ "تقسیم کتب" ایسی ہونی چاہئے کہ جو عام فہم ہونے کے علاوہ پسندیدہ عوام ہو۔ تاکہ مستعین کو اس کے سمجھنے میں دقت نہ ہو۔ اور اس میں اس کی بھی کافی گنجائش ہو کہ ضرورت کے وقت اس کو بہ آسانی پھیلایا جاسکے۔ موجودہ زمانہ میں "تقسیم کتب" کے بہت سے طریقے رائج ہیں۔ لیکن ٹریوی کا "اعشاریائی تقسیم کتب" سب سے زیادہ آسان۔ مشہور اور رائج ہے۔

چونکہ ایک کتاب کو ایک ہی مقام پر رکھا جاسکتا ہے۔ اس واسطے ضروری ہے کہ اس کو ایک "تقسیم نمبر" دیا جائے۔ اور یہ نمبر کتاب کے مضمون کے لحاظ سے ہونا چاہئے تاکہ اس مضمون کی ساری کتابیں ایک جگہ رکھی جاسکیں۔ اگر کسی کتاب میں ایک سے زیادہ مضامین کو بیان کیا گیا ہو۔ تو پھر یہ دیکھنا ہوگا۔ کہ کس مضمون پر مصنف نے زیادہ زور دیا ہے۔ جس مضمون پر زیادہ زور دیا گیا ہو۔ اس کا "تقسیم نمبر" دیا جائے۔ بعض کتابیں ایسی بھی ہوتی ہیں۔ کہ جن میں مختلف مصنفین کے مضامین جمع کر دئے جاتے ہیں۔ ایسی صورت میں اس مضمون کا نمبر دیا جائے کہ جو اس کتاب کے زیادہ اوراق کو گھیرے ہوئے ہو۔

اگر لائبریری کو ابتدا ہی سے کسی خاص اچھے طریقہ پر ترتیب دیا گیا ہے۔ تو اس سے وقت اور روپیہ کی بچت کے علاوہ آئندہ آنے والی پریشانیوں سے بھی نجات ملے گی۔ ابتدا میں اگرچہ یہ خیال کیا جاسکتا ہے کہ کسی خاص طریقہ "تقسیم کتب" کو اختیار کئے بغیر بھی کام چلایا جاسکتا ہے لیکن جب یہ چھوٹی لائبریری بڑے پیمانہ پر پہنچ جائے گی۔ تو اس وقت "تقسیم کتب" کا کوئی خاص طریقہ اختیار کرنا پڑے گا۔ جس سے مزید مصارف

برداشت کرنے پڑیں گے۔ اور کام کی کثرت سے پریشانیوں کا ہجوم جداگانہ ہوگا۔ اس واسطے ان تمام باتوں کا خیال رکھتے ہوئے کتابوں کی تقسیم کے کسی خاص طریقہ کو ابتدا سے ہی اختیار کرنا لائبریری کے لئے مفید ہوگا۔ جب ہمیں ایک خاص طریقہ کار اختیار کرنا ہی ہوگا۔ تو پھر کوئی وجہ نہیں معلوم ہوتی۔ کہ اس کو شروع سے ہی کیوں نہ اختیار کیا جائے۔ اسکے بعد کتاب کو اس کے اصل مضمون کا خیال کرتے ہوئے بہترین ”تقسیم نمبر“ دیا جائے۔ اس بات کا مطلق خیال نہ کیا جائے۔ کہ دوسرے لائبریرین اس ”تقسیم نمبر“ سے موافقت کریں گے یا مخالفت۔ بہر حال بہ لحاظ مضمون جو نمبر بھی مناسب خیال کیا جائے۔ وہ غیر خوف تردید دیدینا چاہئے۔ لیکن ایسا کرتے وقت خاص وجہ اور دلائل ہونے چاہئیں۔ تاکہ اگر کسی وقت میں کوئی اس نمبر دئے جانے پر اعتراض کرے۔ تو معترض کو وہ اسباب و وجوہ مدلل طریقہ پر بتائے جاسکیں۔ کہ جن کی بناء پر اس نمبر کا دیا جانا مناسب سمجھا گیا۔

مستغیرین عموماً ”تقسیم کتب“ سے ناواقف ہوتے ہیں۔ اس واسطے صرف ”تقسیم کتب“ پر ہی اکتفا کر لینا اور کتابوں کو مضمون وار ایک مقام پر رکھ دینے کو کافی خیال کر لینا کسی طرح مناسب نہیں۔ بلکہ ایسا کرنا مستغیرین کو ایک حد تک مغالطہ میں ڈال دیتا ہے۔ کیونکہ بعض کتابوں میں کئی مضامین پر بحث کی گئی ہوتی ہے۔ لیکن وہ ایک نوعیت کے مضامین کی کثرت کے باعث اس کا نمبر پاتی ہیں۔ اگرچہ ان کے اندر دوسرے مضامین بھی درج ہوتے ہیں۔ لیکن ان کے تحت وہ نہیں رکھی جاتیں۔ وہ دوسرے مضمون کی زیادتی کے باعث ان کے تحت رکھی جاتی ہیں۔ جیسا کہ اوپر واضح کیا گیا ہے۔ لہذا یہ یہ خیال کر لینا کہ مطلوبہ مضمون پر صرف یہی کتابیں ہیں جو اس مقام پر ترتیب دی ہوئی ہیں۔ یا لائبریری کی صرف ان ہی کتابوں میں مطلوبہ مضمون درج ہے۔ ایسا خیال کر لینا صحیح نہیں ہے۔ کیونکہ دیگر کتابوں میں بھی اس مطلوبہ مضمون کا ہونا ممکن ہے۔ لیکن وہ کتابیں اپنے دوسرے مضامین کی زیادتی کے باعث ان کے تحت میں رکھی ہوئی ہیں۔ یعنی ان دوسری کتابوں میں کہ جو دوسرے مضامین کے ساتھ رکھی ہوئی ہیں۔ یہ مطلوبہ مضمون بہت ہی مجمل طور پر درج ہے۔ بہر حال ”تقسیم کتب“ کی ضرورت ایک ایسا ہی ضرورت ہے۔ جس کے بغیر کتابوں کا صحیح طور پر ترتیب دیا جانا تقریباً ناممکن ہے۔ جب کتابوں کو مضمون وار تقسیم کر دیا جائے۔ تو پھر ان پر ”تقسیم نمبر“ ڈالا جائے

تقسیم کتب کتابوں کی فن دار تقسیم کے بہت سے طریقے رائج ہیں۔ لیکن جو شہرت ڈیوی کی "اعشاریائی طریقہ تقسیم کتب" کو حاصل ہوئی ہے۔ وہ کسی دوسرے کو میسر نہیں ہوئی۔ چونکہ یہ طریقہ کار نہایت آسان اور عام فہم ہونے کے باعث۔ پسندیدہ عوام ہے۔ اس واسطے دنیا کی لائبریریوں میں سے ایک بڑی تعداد نے اس کو پسند کر کے اپنی کتابوں کو اس طریقہ کار پر ترتیب دیا ہے۔ اور باقی ماندہ لائبریریاں بھی دن بدن ڈیوی کی اعشاریائی طریقہ تقسیم کتب کو اپنے یہاں اختیار کرتی جا رہی ہیں۔

ڈیوی کی سوانحری ملول ڈیوی دسمبر ۱۸۵۷ء میں بمقام آدمس سنٹر۔ نیویارک میں پیدا ہوا۔ یہ نہایت ذہین اور ہونہار تھا۔ جب یہ گریجویٹ ہو گیا تو امرسٹ یونیورسٹی لائبریری میں لائبریرین مقرر ہوا۔ چونکہ بچپن ہی سے لائبریری کی۔ درستی انتظام اور بندوبست وغیرہ میں دلچسپی رکھتا تھا۔ اس واسطے اب لائبریرین ہوتے ہی اس نے لائبریرین کے پیشہ کی ترقی کے لئے بہت سی مفید باتیں جاری کیں۔ جن میں سے چند مندرجہ ذیل ہیں۔

- (۱) امریکن لائبریری ایسوسی ایشن قائم کی۔
- (۲) ۱۸۷۶ء میں لائبریری بیرو قائم کیا۔
- (۳) ایک لائبریری اسکول کی بنیاد ڈالی۔
- (۴) ۱۸۹۱ء میں لائبریری کے قانون شائع کئے۔
- (۵) ایک لائبریری رسالہ جاری کیا۔

جب یہ امرسٹ کلج میں لائبریرین تھا۔ تو اس نے لائبریری کی ترتیب کے مرحلے کو طے کیا۔ ۱۸۷۳ء میں تقسیم کتب کو فنون دار ترتیب دیا کہ جس کو تین سال تک عملی جامہ پہنانے کے بعد ۱۸۷۷ء میں "لائبریری کی کتابوں اور پمفلٹ کی ترتیب اقسام فہرست کتب کے نام سے شائع کیا۔ جس کا خلاصہ صرف بیالیس صفحات کا تھا۔ جو اسی سال شائع ہو کر امریکہ کی ہر ایک لائبریری میں پہنچ گیا۔ اس کے نو سال بعد یعنی ۱۸۸۵ء میں اس کا ایک نیا ایڈیشن کہ جو ۱۴۴ صفحات پر مشتمل تھا۔ شائع کیا گیا۔ یہ غرض اسی طرح سے یہ نہایت صغریت کے ساتھ ترقی کی منازل طے کرتا رہا۔ یہاں تک کہ تیرہواں ایڈیشن جو ۱۹۲۷ء صفحات پر مشتمل ہے۔ جس کے ۸۰۰۰ نسخے ۱۹۳۲ء میں شائع

ہوئے تھے (جس کے ایک نسخہ کی قیمت تقریباً ۱۷۷۷ ہے)۔
 اب سے چودہ سال قبل یعنی ۱۹۶۲ء میں اس بات کی جانچ کی گئی تھی۔ کہ یہ اسکیم
 کتنی لائبریریوں میں مروج ہے۔ جس سے معلوم ہوا کہ یہ اعشاریائی اسکیم تقریباً چودہ ہزار
 لائبریریوں میں اب تک رواج پا چکی ہے۔ اور اس اسکیم کے مختلف گیارہ زبانوں
 میں تبصرے ہو چکے ہیں۔ جس کی مثال دوسری کوئی اسکیم پیش نہیں کر سکتی۔
 ڈیوی نے اعشاریائی تقسیم کتب کے طریقہ کار کو اپنی کتاب کے دیباچہ میں بہت
 وضاحت کے ساتھ بیان کیا ہے۔ جس میں تحریر ہے کہ تمام علوم کو مندرجہ ذیل نو عنوانات
 کے تحت میں تقسیم کیا گیا ہے۔ اور ایسی کتابیں کہ جو ان ۹ عنوانات کے تحت میں نہ
 آتی ہوں۔ یا عام لغات یا عام رسالہ جات وغیرہ ہوں۔ وہ دسواں عنوان صفر سے
 ظاہر کیا گیا ہے۔

جس کے صرف جلی عنوانات اور خاص حصے ہم ذیل میں درج کرتے ہیں۔
 ڈیوی کے جلی عنوانات | جلی عنوانات

(۰) صیغہ عام (مقرقات)

(۱) فلسفہ

(۲) مذہب

(۳) اجتماعیات

(۴) لسانیات

(۵) طبیعیات

(۶) فنون مفیدہ

(۷) فنون لطیفہ

(۸) ادبیات

(۹) تاریخ

یہ جلی عنوانات یا کتب خانہ جات کہلاتے ہیں جو بذات خود مکمل ہیں جن میں
 سے ہر ایک کو خاص نو نو حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔ اسی طرح سے صیغہ عام کو بھی
 نو حصوں میں منقسم کیا اور اس کی تقسیم کو ایک دوسرے صفر سے ظاہر کیا گیا ہے
 ۷۔ ڈیوی کی انگریزی میں پوری اسکیم کتاب کے آخر میں درج ہے۔

ان جلی عنوانات کے خاص حصے مندرجہ ذیل ہیں۔

- ... صیفہ عام
- ۱۰. اسمائے کتب
- ۲۰. انتظام لائبریری
- ۳۰. کتب حوالہ عام
- ۴۰. عام مقالات
- ۵۰. رسائل
- ۶۰. عام مجالس
- ۷۰. صحافت و جرائد
- ۸۰. مجموعہ کتب کتب مخصوصہ
- ۹۰. کتب نادرہ
- ۱۰۰. فلسفہ
- ۱۱۰. مابعد الطبیعات
- ۱۲۰. دیگر مسائل مابعد الطبیعات
- ۱۳۰. جسم و نفس
- ۱۴۰. مذاہب فلسفہ
- ۱۵۰. نفسیات
- ۱۶۰. منطق
- ۱۷۰. اخلاقیات
- ۱۸۰. فلسفہ قدیم
- ۱۹۰. فلاسفہ جدید
- ۲۰۰. مذہب
- ۲۱۰. طبعی دینیات
- ۲۲۰. انجیل
- ۲۳۰. اسلام و عقائد

وظائف و اعمال	۲۲۰
مواعظ	۲۵۰
کلیسا - ادارت	۲۶۰
مذہبی تاریخ	۲۷۰
مسیحی کلیسے اور فرقے	۲۸۰
ادیان غیر مسیحی - مشرقی مذاہب غیر	۲۹۰
اجتماعیات	۳۰۰
شمار و اعداد	۳۱۰
سیاسیات	۳۲۰
معاشیات	۳۳۰
قانون	۳۴۰
نظام حکومت	۳۵۰
استلافات ادارات	۳۶۰
تعلیمات	۳۷۰
تجارتی مراسلات	۳۸۰
مروجات	۳۹۰
لسانیات	۴۰۰
لسانیات کا مقابلہ	۴۱۰
انگریزی	۴۲۰
المانی	۴۳۰
فرانسیسی	۴۴۰
اطالوی	۴۵۰
لاطینی	۴۶۰
ہندسی	۴۷۰
یونانی	۴۸۰

دوسری زبانیں	۴۹۰
طبیعیات	۵۰۰
ریاضیات	۵۱۰
فلکیات	۵۲۰
طبعی علوم	۵۳۰
کیمیا	۵۴۰
علم طبیعیات الارض -	۵۵۰
ابتدائی حرکیات	۵۶۰
تشریحی حرکیات	۵۷۰
نباتیات -	۵۸۰
حیوانیات	۵۹۰
فنون مفیدہ	۶۰۰
طب	۶۱۰
انجنیرنگ	۶۲۰
زراعت -	۶۳۰
انتظام خانہ داری	۶۴۰
مراسلات و تجارت	۶۵۰
صنعت و حرفت	۶۶۰
مصنوعات	۶۷۰
صنعتی پیشے	۶۸۰
عمارت	۶۹۰
فنون لطیفہ	۷۰۰
فن باغبانی	۷۱۰
تعمیرات	۷۲۰
سنگ تراشی	۷۳۰

۷۴۰ ڈرائنگ - آرٹس - خاکہ کشی

۷۵۰ نقاشی درنگائی -

۷۶۰ بچی کاری -

۷۷۰ مصوری (فوٹو گرافی)

۷۸۰ موسیقی

۷۹۰ تفریحات -

۸۰۰ ادبیات

۸۱۰ امریکہ کی ادبیات

۸۲۰ انگریزی

۸۳۰ المانی

۸۴۰ فرانسیسی

۸۵۰ اطالوی

۸۶۰ اندلسی

۸۷۰ لاطینی

۸۸۰ یونانی

۸۹۰ دوسری زبانوں کی ادبیات

۹۰۰ تاریخ

۹۱۰ جغرافیہ اور سفر نامے -

۹۲۰ تذکرہ جات

۹۳۰ تاریخ قدیم

۹۴۰ تاریخ یورپ

۹۵۰ ایشیا (جدید)

۹۶۰ افریقہ (جدید)

۹۷۰ شمالی امریکہ -

۹۸۰ جنوبی امریکہ -

۹۹۰. بحریں و قطبی ممالک

گویا اس طرح سے ۵۹ سے ہماری مراد پانچویں جلی عنوان (طبیعیات) کے نویں حصہ حیوانیات سے ہوگی۔ اسی طرح سے پھر ان حصوں کو ایک سے لیکر نو تک ماتحت حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔ مثال کے طور پر ریاضیات (۵۱۰) کے ماتحت حصے درج ذیل کئے جاتے ہیں۔

ریاضیات	۵۱۰
علم الحساب	۵۱۱
الجبر	۵۱۲
(جیومیٹری) علم ہندسہ	۵۱۳
علم مثلث	۵۱۴
نظری علم ہندسہ	۵۱۵
علم ہندسہ تجلیلی	۵۱۶
احصاء	۵۱۷
نئے مضامین کے واسطے خالی چھوڑ دیا گیا۔	۵۱۸
قیاسیات	۵۱۹

غرض اسی طرح سے ہر ایک خاص حصے کے ماتحت حصے قائم کئے گئے ہیں۔ اور پھر انکو بھی اعشاریہ لگا کر نو ضمنیات میں تقسیم کیا گیا ہے۔ اس طرح سے جس قدر چاہیں۔ وسعت دیتے چلے جائیں۔ یہ بات تقسیم کتب کے کسی دوسرے طریقہ کار میں نہیں پائی جاتی۔ اس لئے اس طریق کار نے تمام دنیا میں مقبولیت عام کا درجہ پایا ہے۔

اس طرح سے علم ہندسہ کی تمام کتابوں کو ۵۱۳ نمبر دیا جائے گا۔ اور علم احصاء کی تمام کتابوں کو ۵۱۷ نمبر دیا جائے گا۔ اس اسکیم کے مطابق لائبریری کی جملہ کتابوں کو بہ لحاظ ان کے مضامین کے نمبر دئے جائیں گے۔

جب کسی کلاس نمبر میں اعشاریہ سے پہلے صفر ہوتا ہے تو اس کے کوئی خاص معنی نہیں ہوتے۔ اگر کسی کتاب پر ۵۱۰ نمبر ہو تو اس کے یہ معنی ہوں گے۔ کہ پانچویں جلی عنوان (طبیعیات) کا یہ پہلا خاص حصہ (ریاضیات) ہے۔ چونکہ ۵ کے بعد صفر ہے۔ اس سے

ظاہر ہے کہ ریاضیات کے ماتحت حصہ نہیں کئے گئے ہیں۔ یہ ریاضیات کی تمام عام کتابوں کو ظاہر کرتا ہے۔ کسی خاص ماتحت حصے میں محدود نہیں کیا گیا ہے۔ جس طرح کہ جیومیٹری کے واسطے ۵۱۳ مقرر ہے۔

اسی طرح سے ۵۰۰ عام (طبیعیات) کو ظاہر کرتا ہے۔ یعنی اس کو ہنوز کسی حصہ میں تقسیم نہیں کیا گیا ہے۔

اسی طرح سے اگر مقام اول پر بھی صفر ہو (۰۰۰) تو اس سے مراد ان کتابوں سے ہوگی۔ جو کسی خاص مضمون کے ماتحت نہیں آتی ہیں۔ جیسے خزینہ معلومات یا لغات۔

ضمنیات اس اسکیم میں ایک خوبی یہ بھی ہے کہ مندرجہ ذیل ضمنیات بھی شامل ہیں کہ جن کو ہم ہر وقت ضرورت اسکیم کے ہر حصہ کے ساتھ استعمال کر سکتے ہیں۔

۱؎ توجیہ و فلسفہ اصول وغیرہ

۲؎ خلاصے

۳؎ فرہنگ - لغات۔

۴؎ مضامین۔

۵؎ رسالے و روزنامے وغیرہ

۶؎ انجینس - جماعتیں - ادارے وغیرہ۔

۷؎ تعلیمات

۸؎ انتخابات - مجموعے۔

۹؎ تاریخ

۵۰۵ سے مراد وہ رسالے ہیں۔ جو عام طبیعیات پر شائع ہو رہے ہیں۔ اسی طرح

۹۰۵ سے مراد صرف تمام تاریخی رسالے ہیں۔ اس طرح سے ۲۰۱ سے مراد فلسفہ عام مذاہب ہوگی۔

غرض جب کسی جلی عنوان کے بعد میں ماتحت نمبر کے بجائے ضمنی نمبر دیا جائے گا تو اس کے یہی معنی ہوں گے جو ضمنیات میں اس کے سامنے دئے ہوئے ہیں۔

ڈیوی نے فارسی - عربی کتابوں کی تقسیم کتب کو بالتفصیل اپنی کتاب میں درج

نہیں کیا۔ اور یہ کمی ایک عرصہ سے محسوس کی جا رہی تھی۔ جس کو آخر کار عثمانیہ یونیورسٹی نے نہایت وضاحت کے ساتھ اس کمی کو پورا کیا۔ جو ہر طرح قابل ستائش ہے چونکہ یہ اعشاریائی توسیع ہندوستانی لائبریریوں کے لئے بالعموم اور اردو۔ فارسی عربی کی لائبریریوں کے لئے بالخصوص مفید ہوگی۔ اس لئے ہم اس کو بجنسہ ہدیہ ناظرین کرتے ہیں۔ تاکہ وہ اس سے پورے طور پر مستفید ہو سکیں۔

اعشاریائی اسکیم کی توسیع

اسلامیات	۲۹۷
رسالے	۲۹۷-۵
قرآن مجید۔ متن مع مترجم	۲۹۷-۱
تجوید و قرأت	۵۱۱
اصول تفسیر	۵۱۳
تفسیر	۵۱۳
غرائب القرآن (لغات)	۵۱۴
اعراب بلاغت و اعجاز قرآن۔	۵۱۵
رموز قرآن	۵۱۶
تاریخ قرآن	۵۱۷
متعلقات	۵۱۸
حدیث شریف	۲۹۷-۲
اصول حدیث	۵۲۱
اسماء الرجال (انساب)	۵۲۲
غرائب حدیث (لغات)	۵۲۳
تاریخ حدیث	۵۲۴

شروح و ترجمہ حدیث	۲۹۷۶۲۵
متعلقات حدیث (موضوعات)	۶۳۴
شعبہ حدیث	۶۳۷
اصول فقہ و فقہ عام و متعلقات	۶۳۸
اصول فقہ حنفی	۶۳۱
اصول فقہ شافعی	۶۳۲
اصول فقہ حنبلی	۶۳۳
اصول فقہ مالکی	۶۳۴
اصول فقہ شیعہ	۶۳۵
فقہ - عام - جامع - حنفی	۶۳۶
شافعی	۶۳۷
حنبل	۶۳۸
مالکی	۶۳۹
شیعہ	۶۴۰
فرائض	۶۴۱
فتاویٰ	۶۴۲
فقہی مناظرے	۶۴۳
عقائد و کلام	۶۴۴
کلام قدیم	۶۴۵
کلام جدید	۶۴۶
اسرار دین	۶۴۷
مذہبی مناظرے	۶۴۸
اسلام - اہم مسائل -	۶۴۹
اسلام و غیر مسلمین	۶۵۰

تاریخ علم کلام	۲۹۷، ۲۹۸
اسلامی فرقے	۳۸
(۱) بابی (۲) اسماعیلیہ - امامیہ	
تاریخ اسلام (مصر) از ابتدا تا زوال فاطمین مصر ۵۵۵ھ	۳۹
تاریخ اسلام (ایشیا) از ابتدا تا زوال بغداد ۵۵۵ھ تا ۵۵۵ھ	
تاریخ اسلام (یورپ) از ابتدا تا زوال سقوط غرناطہ ۵۵۵ھ تا ۵۵۵ھ	
خیبر القرون	۳۹۱
خلافت راشدہ	۳۹۲
حضرت ابو بکرؓ	۳۹۲۱
حضرت عمرؓ	۳۹۲۲
حضرت عثمانؓ	۳۹۲۳
حضرت علیؓ و حسنؓ	۳۹۲۴
بنی امیہ	۳۹۳
واقعات کربلا	۳۹۳۱
بنی عباس	۳۹۴
بنی عباس اول (از سفاح تا متوکل)	۳۹۴۱
بنی عباس اول افطین	۳۹۴۱۱
بنی عباس اول ادیسین	۳۹۴۱۲
بنی عباس اول طاہرین	۳۹۴۱۳
بنی عباس دوم (از متوکل تا مستعصم باللہ)	۳۹۴۲
بشمول خانوادہ ہائے کوچک	
بنی عباس دوم صفاریہ	۳۹۴۲۱
بنی عباس دوم سامانیہ	۳۹۴۲۲
بنی عباس دوم طولونیہ	۳۹۴۲۳
بنی عباس دوم بنی بویہ دیلمین	۳۹۴۲۴

بنی عباس دوم غزنویہ و غوریہ	۲۹۷۹۴۲۵
بنی عباس دوم سلاجقہ اعظم	۹۴۲۶
سلاجقہ کرمان	۹۴۲۶۱
سلاجقہ شام	۹۴۲۶۲
سلاجقہ عراق	۹۴۲۶۳
سلاجقہ روم	۹۴۲۶۴
خوارزم شاہیہ	۹۴۲۷
دولت زنگی	۹۴۲۷۱
ایوبیہ	۹۴۲۸
المرا بطین افریقیہ	۹۴۲۸۱
الموحیدین افریقیہ	۹۴۲۸۲
دیگر خانوادے	۹۴۲۹
تاریخ اسلام - اندلس	۹۵
اندلس قبل بنی امیہ	۹۵۱
بنی امیہ مغربی	۹۵۲
طوائف الملوک	۹۵۳
المرا بطین	۹۵۴
الموحیدین	۹۵۵
سلاطین غناطہ	۹۵۶
دیگر ریاستیں متعلق اندلس	۹۵۷
اندلسی مسلمان بعد سقوط غناطہ	۹۵۸
فاطمیین	۹۶
افریقیہ	۹۶۱
مصر	۹۶۲
متفرق اسلامی خانوادے -	۹۶۳

تاریخی قصص - حکایات و روایات	۲۹۷، ۲۹۸
تاریخی مضامین و تنقید	۹۸
تاریخی ادارات	۲۹۹
اُردو لسانیات	۲۹۱، ۲۳۳
فلسفہ زبان	۲۳۳، ۰۱
مضامین	۲۳۳، ۰۲
رسائل	۲۳۳، ۰۵
ادارے	۲۳۳، ۰۶
مطالعہ و تعلیم	۲۳۳، ۰۷
مجموعے	۲۳۳، ۰۸
تاریخی زبان	۲۳۳، ۰۹
رسم الخط	۲۳۳، ۱
اشتقاق	۲۳۳، ۲
فرہنگ لغات - محاورات و اصطلاحات	۲۳۳، ۳
مستردقات	۲۳۳، ۴
قواعد - صرف و نحو - بلاغت - بدیع بیاں - معانی	۲۹۱، ۲۳۵
عروض	۲۳۳، ۵
مادہ تاریخی	۲۳۳، ۶
ابولیاں - مقامی لب و لہجہ - متفرق عہدوں کی زبانیں	۲۳۳، ۷
ابولیاں - عوام کی ناشائستہ زبانیں	۲۳۳، ۸
بچوں کو زبان سکھانے کی کتابیں (اُردو ابتدائی لسانی تعلیم)	۲۹۱، ۵
فارسی لسانیات	۲۹۱، ۵
فلسفہ لغت (بنیاد و ساخت زبان)	۵۰۱
معجمہ لسانیات - خلاصہ - شرحیں -	۵۰۲
مضامین لسانیات - ادبی مقالات -	۵۰۴

روزنامے - رسالے وغیرہ	۴۹۱ ۵۰۵
ادارے - انجمنیں - رودادیں	۵۰۶
درس و تدریس برائے معلمین	۵۰۷
مجموعہ السنہ مختلفہ	۵۰۸
تاریخ لسانیات تنقید و تذکرے و ترجمے وغیرہ	۵۰۹
علم الہجاء	۵۱
اشتقاق	۵۲
فرہنگ - لغات - محاورات و ضرب الامثال (فارسی/فارسی)	۵۳
متراذفات	۵۴
قواعد صرف و نحو - بلاغت - معیبات - تاریخ گوئی -	۵۵
عروض	۵۶
مقامی لب و لہجہ اور متفرق علاقوں کی زبانیں - عوام کی بولی	۵۷
فارسی آموز (لسانیات)	۵۸
عربی لسانیات	۴۹۲ ۶۷
فلسفہ لغتہ	۶۰۱
خطب و تقاریر	۶۰۲
مضامین	۶۰۳
رسائل و مجلے وغیرہ	۶۰۵
ادارے انجمن کی رودادیں	۶۰۶
درس و تدریس	۶۰۷
مجموعے	۶۰۸
تاریخ لسانیات	۶۰۹
رسم الخطوط اشتقاق	۶۱
ضرب الامثال و محاورات	۶۲
لغت - دائرۃ المعارف - اصطلاحات - فنون و تعریفات - موضوعات عامہ و معارف	۶۳

مترادفات والشداد فروق - اغلط اللغه والاستعمال نوادر اللغه النجیل -	۶۹۲ ۷۷۴
صرف و نحو	۷۷۵
بلاغت - معانی - بیان - بدیع - معیات	۷۷۱
عروض	۷۷۶
بولیاں - متفرق عمدوں کی زبان -	۷۷۷
صوتیات	۷۷۸
اسباق اللغه	۷۷۹
اُردو ادب	۸۹۱ ۷۷۳
فلسفہ ادب -	۷۷۳.۱
خلاصہ	۷۷۳.۲
فرہنگ ادب	۷۷۳.۳
مضامین ادب	۷۷۳.۴
مجلات ادبی	۷۷۳.۵
ادبی ادارے	۷۷۳.۶
درس و تدریس	۷۷۳.۷
مجموعہ منتخبات نظم و نثر -	۷۷۳.۸
تاریخ ادب - تذکرے - تنقید نظم و نثر	۷۷۳.۹
نظم	۸۹۱ ۷۷۳
فلسفہ	۷۷۳.۱۰۱
خلاصہ	۷۷۳.۱۰۲
فرہنگ	۷۷۳.۱۰۳
مضامین	۷۷۳.۱۰۴
مجلات	۷۷۳.۱۰۵
ادارے	۷۷۳.۱۰۶
درس و تدریس	۷۷۳.۱۰۷

مجموعے - منتجیات نظم	۸۹۱۳۱۰۸
تاریخ نظم اردو - تذکرہ شعرا اردو	۳۳۱۰۹
ابتدائی دور (ابتداء سے سنہ ۱۵۹۰ء تک)	۳۳۱۱
دکنی دور (۱۵۹۰ء سے ۱۶۰۰ء تک)	۳۳۱۲
دلی کی تباہی سے پہلے (۱۶۰۰ء سے ۱۶۵۰ء تک)	۳۳۱۳
غدر سے پہلے کا دور (۱۶۵۰ء سے ۱۶۵۷ء تک)	۳۳۱۴
غدر سے بعد کا دور (۱۶۵۷ء سے ۱۶۵۸ء تک)	۳۳۱۵
موجودہ عصر (۱۶۵۸ء سے ۱۹۰۰ء تک)	۳۳۱۶
منتجیات نظم	۳۳۱۸
تاریخ - تنقید - تذکرے -	۳۳۱۹
(دورِ امام)	۳۳۲۰
(فسانے)	۳۳۲۱
واستان	۳۳۲۱
حکایات	۳۳۲۲
ناول	۳۳۲۳
مختصر افسانے	۳۳۲۴
تاریخ - تنقید	۳۳۲۵
مضامین	۳۳۲۶
خطابت	۳۳۲۷
خطوط	۳۳۲۸
ہجو اور ظرافت	۳۳۲۹
متفرقات - اقوال - ضرب الامثال وغیرہ	۳۳۳۰
فارسی ادب	۸۹۱۵۵
فلسفہ ادب	۵۰۱
خلاصے - شرحیں - حاشیے	۵۰۲

فرہنگ	۸۹۱۵۰۳
مضامین - ادبی مقالے -	۵۰۴
مجلے و روزنامے -	۵۱۰۵
ادارے - انجمنیں - رودادیں -	۵۰۶
درس و تدریس	۵۰۷
منتخبات نظم و نثر مجموعہ	۵۰۸
تاریخ ادب - تنقید (تذکرے اور ترجحے کے لئے دیکھو	۵۰۹
(۸۹۱۵۱۹)	
نظم	۸۹۱۵۱
دور اول - طاہری تاسامانی حنظلہ تا دقیقہ ۲۰۵ھ	۵۱۱
۸۲۰ھ تا ۳۳۹ھ ۶۹۹ھ تک	
کلیات و دواوین -	۵۱۱۱
گفت	۵۱۱۲
غزلیات	۵۱۱۳
رباعیات - قطعیات - مراثی -	۵۱۱۴
مثنویات (رز میہ - عشقیہ - صوفیہ - اخلاقی -	۵۱۱۵
فلسفی - تاریخی -)	
دیگر اصناف (تضمین مستزاد - ترجیع بند مسدس	۵۱۱۶
مطابحات وغیرہ)	
منتخبات کلام شعرا (بیاض - گلستے - سفینے وغیرہ) جو	۵۱۱۷
دور دوم - غزنوی تا خوازم شاہی - فردوسی	۵۱۲
تاکمال (..... ۱۵۶ھ تا ۱۵۶ھ)	
(۱۵۶ھ)	
کلیات و دواوین	۵۱۲۱
قصائد - گفت	۵۱۲۲

دور پنجم - مشروطیت تا پهلوی - عصر جدید (۱۳۲۲ تا ۱۹۰۴ تا ۱۳۵۱ هـ) ۹۳۳ء و مابعد

۸۹۱۵۱۵

گلیات و دوا وین

۵۱۵۱

قصائد لغت

۵۱۵۲

غزلیات -

۵۱۵۳

رباعیات - قطعات - مرثی -

۵۱۵۴

مثنویات (رزمیه - عشقیه - صوفیه - فلسفی - تاریخی - سیاسی - نامتو غیر)

۵۱۵۵

دیگر اصناف سخن (تضمین - مستزاد - سرپا - مسدس - غیره)

۵۱۵۶

منتخبات کلام سخن (بیاض - گلده - سفینه - چنگ - غیره)

۵۱۵۷

فارسی نظم - منتخبات - متفرقات - (عام) مجموع و غیره

۵۱۵۸

تذکره شعرا فارسی - تاریخ نظم فارسی (اجتماعی)

۵۱۵۹

دراما - تمثیل -

۵۱۶۰

فسانه - داستان - حکایت - ناول - رمان - قصص و غیره

۵۱۶۱

سوانح ادباء فارسی (انفرادی)

۹۲۸۶۹۱۵

سوانح شعراء فارسی (انفرادی)

۹۱۵۱

دور نثر اول

۸۹۱۵۲

طاهری تا سامانی

۵۲۱

ابو نصر بلخی تا ابو علی ۳۸۶ تا ۹۹۶

نثر مرصع

۵۲۱۱

نثر حکمی و اخلاقی

۵۲۱۲

نثر تاریخی

۵۲۱۳

رسائل - مقالات - مضامین - حکایات - تنقید -

۵۲۱۴

خطابت - لکچر - کنفرانس -

۵۲۱۵

مکاتیب - مکتوبات - ملفوظات -

۵۲۱۶

مطابعات

۵۲۱۷

متفرقات	۵۲۱۸
تاریخ نشر دور اول	۵۲۱۹
دور دوم - تا خوارزم شاه	
ناصر خسرو تا سعدی (۸۷۷ تا ۹۹۷) تا ۹۵۷	۵۲۲۰
(۱۲۵۸ تا ۱۶۷۷)	
نشر مرصع	۵۲۲۱
نشر حکمی و اخلاقی	۵۲۲۲
نشر تاریخی	۵۲۲۳
رسائل - مقالات - مضامین - حکایات - تنقید	۵۲۲۴
خطابت - لکچر - کنفرانس	۵۲۲۵
مکاتب	۵۲۲۶
مطابعات	۵۲۲۷
متفرقات	۵۲۲۸
تاریخ نشر دور دوم	۵۲۲۹
دور سوم - ایلخانی تا تیموری - محقق طوسی تا واعظ	۵۲۳۰
کاشغری (۹۷۷ تا ۱۲۵۹) تا ۱۹۱۰ (۱۲۵۷ تا ۱۳۵۷)	
نشر مرصع	۵۲۳۱
نشر حکمی و اخلاقی	۵۲۳۲
نشر تاریخی	۵۲۳۳
رسائل - مقالات - مضامین - حکایات - تنقید و غیره	۵۲۳۴
خطابت - لکچر - کنفرانس	۵۲۳۵
مکاتب	۵۲۳۶
مطابعات	۵۲۳۷
متفرقات	۵۲۳۸
تاریخ نشر دور سوم	۵۲۳۹

دور چهارم - صفوی مغلیه - تاقا چاری -
خوند میرزا ابوالفضل تاشاه قاجار ۱۱۹۰هـ، ۱۲۰۵هـ
تا ۱۳۳۳هـ، ۱۹۰۵هـ

۸۹۱۵۴۲

نثر مرصع
نثر حکمی و اخلاقی -
نثر تاریخی
رسائل - مقالات - مضامین - حکایات تنقید -
خطابت - لکچر - کنفرانس -
مکاتب -
مطاببات
متفهرقات -
تاریخ نثر دور چهارم
مشروطیت پهلوی - عصر جدید ۱۳۲۲هـ، ۱۹۰۴هـ تا
۱۳۵۱هـ، ۱۹۳۳هـ

۱۵۴۲۱

۱۵۴۲۲

۱۵۴۲۳

۱۵۴۲۴

۱۵۴۲۵

۱۵۴۲۶

۱۵۴۲۷

۱۵۴۲۸

۱۵۴۲۹

۱۵۴۵

۱۵۴۵۱

۱۵۴۵۲

۱۵۴۵۳

۱۵۴۵۴

۱۵۴۵۵

۱۵۴۵۶

۱۵۴۵۷

۱۵۴۵۸

۱۵۴۵۹

۱۵۵

۱۵۶

نثر مرصع
نثر حکمی و اخلاقی
نثر تاریخی
رسائل - مقالات - مضامین - حکایات - تنقید
خطابت - لکچر - کنفرانس -
مکاتب
مطاببات
متفهرقات
تاریخ نثر دور پنجم
خطابت (علم)
مکاتب ()

مطابعات (علم)	۸۹۱/۵۷
متفرقات () متعلقات ادب	۵۵۸
فارسی ترجمے مختلف زبانوں سے ازبنگالی روسی	۸۹۲/۶
فارسی ترجمے مختلف زبانوں سے ازعربی	۶۷
فارسی ترجمے مختلف زبانوں سے از مغربی۔ منگولی	۸۹۲/۲
فارسی ترجمے مختلف زبانوں سے ترکی	۶۳
عربی ادب	۸۹۲/۷
فلسفہ شعروادب	۶۷۰۱
خلاصے	۶۷۰۲
فرہنگ واشتقاق و مترادفات	۶۷۰۳
مضامین ادب عربی	۶۷۰۴
مجلات	۶۷۰۵
ادارے	۶۷۰۶
درس و تدریس	۶۷۰۷
منتخبات نظم و نثر	۶۷۰۸
تاریخ ادب و تنقید	۶۷۰۹
تذکرے۔ خاص عورتوں کے لئے	۹۲۰/۷
کتابیات	۶۱۱
نظم۔ دواوین۔ قصائد۔	۸۹۲/۷۱
از جہانی تا خستہ دور بنی امیہ۔ قبل اسلام تا ۳۳ھ	۶۷۱۱
دور بنی عباس اول و دوم ۳۳ھ تا ۴۳۳ھ	۶۷۱۲
دور بنی عباس سوم و چہارم ۴۳۳ھ تا ۷۵۶ھ	۶۷۱۳۱
مغولی ۷۵۶ھ تا ۹۲۳ھ	۶۷۱۳۲
دور عثمانی ۹۲۳ھ تا ۱۲۱۳ھ	۶۷۱۳۷
دور جدید (۱۲۱۳ھ)	۶۷۱۵

شعرا - کلام - تنقید - نقد شعر -	۸۹۲۶۱۰۸
متعلقات شعر	۶۱۰۹
ڈراما	۶۲
فسانے - ناول - نوادر - حکایات -	۶۳
نثر - مجموعے -	۶۴
جاہلی - اموی -	۶۴۱
عباسی اول و دوم	۶۴۲
سوم و چہارم	۶۴۲۱
مغولی	۶۴۳
عثمانی	۶۴۴
جدید	۶۴۵
خطابت - معاشرات - ملفوظات -	۶۵
ملکوتیات - مقامات -	۶۶
ہجو - ظرافت	۶۷
انشا - منتخبات -	۶۸
متعلقات ادب -	۶۹
تاریخ ہند	۹۵۴
ہند مت دیم	۹۵۴۶۰۱
ہند آریوں کی آمد سے پہلے	۶۰۱
کولاریوں کی	۶۰۱۱
دڑاؤڑیوں کی	۶۰۱۱۳
وادی سندھ کا تمدن	۶۱۱۲۱
آریہ تمدن تا ۶۰۰ ق م	۶۰۱۲
ویدوں والا معاشرہ	۶۱۲۱
مہابھارت اور رامائن	۶۰۱۲۲

برہمنا	۹۵۴/۰۱۲۳
آپن شد	۵۰۱۲۲
آریہ تمدن کا عروج ۴۰۰ ق م تا ۶۶۱	۵۰۱۳
سووتر	۵۰۱۳۱
صرف و نحو - پانی نی	۵۰۱۳۲
منطق - گوتم	۵۰۱۳۳
فلسفہ کیمیل - کناڈ	۵۰۱۳۴
مذہب گوتم بدھ	۵۰۱۳۵
سلطنت مگدھ	۵۰۱۴
خاندان ناگ	۵۰۱۴۱
خاندان نمبر	۵۰۱۴۲
یونانیوں کا حملہ ۳۲۳ ق م سکندر	۵۰۱۴۳
خاندان موریہ ۳۲۲ ق م تا ۱۸۴ ق م	۵۰۱۴۴
چندرگپت ۳۲۳ ق م	۵۰۱۴۵
بندوسار ۲۹۸ تا ۲۷۲ ق م	۵۰۱۴۶
اشوک اعظم ۳۷۳ تا ۲۳۲ ق م	۵۰۱۴۷
خاندان سنگ	۵۰۱۴۸
خاندان کانوہ ۲۷۲ تا ۲۷۱ ق م و حملہائے سیستھی ۳۳۶ء	۵۰۱۴۹
خاندان اندھرا (پاٹلی تیر) ۲۷۱ ق م تا ۳۳۶ء	۵۰۱۵۰
دیگر خاندان ہائے پاٹلی تیر ۳۳۶ء تا ۳۲۴ء	۵۰۱۵۱
خاندان گپت (عمد زریں ۳۲۰ء تا ۵۴۰ء)	۵۰۱۵۲
چندرگپت	۵۰۱۵۳
سمدرگپت	۵۰۱۵۴
بکرماجیت (چندرگپت ثانی)	۵۰۱۵۵
بکرماجیت کے جانشین اور ہمنوں کے حملے -	۵۰۱۵۶

طوائف الملوک ۶۶۰ء تا ۱۲۰۶ء	۹۵۴/۱۵
شنکر آچاریہ	۵۰۱۵۱
تھانیٹور راج	۵۰۱۵۲
ابتدائی عرب حملے اور عربی ریاستیں۔	۵۰۱۵۳
راجپوتوں کی ریاستیں شمال میں۔	۵۰۱۵۴
غزنوی حملے	۵۰۱۵۵
غوری حملے تا قیام سلطنت دہلی ۱۲۰۶ء	۵۰۱۵۶
ہندو وسطی ۱۲۰۶ء تا ۱۶۴۲ء	۹۵۴/۲
سلطنت دہلی ۱۲۰۶ء تا ۱۵۲۶ء	۵۰۲۲۱
خاندان غلامان ۱۲۰۶ء تا ۱۲۹۰ء	۵۰۲۱۱
خاندان خلجی ۱۲۹۰ء تا ۱۳۲۱ء	۵۰۲۱۲
خاندان تغلق ۱۳۲۱ء تا ۱۴۱۲ء	۵۰۲۱۳
خاندان سادات ۱۴۱۲ء تا ۱۴۴۴ء	۵۰۲۱۴
خاندان افغان	۵۰۲۱۵
خاندان لودھی { ۱۴۵۱ء، ۱۵۲۶ء، ۱۵۵۶ء	
خاندان سوری {	
مغل بادشاہت ۱۵۲۶ء تا ۱۶۴۴ء	۵۰۲۲۲
بابر ۱۵۳۰ء	۵۰۲۲۱
ہمایوں ۱۵۵۶ء	۵۰۲۲۲
اکبر ۱۶۰۵ء	۵۰۲۲۳
جہانگیر ۱۶۰۷ء	۵۰۲۲۴
شاہجہاں	۵۰۲۲۵
عالمگیر ۱۶۵۷ء	۵۰۲۲۶
جانشینان عالمگیر ۱۶۵۷ء	۵۰۲۲۷
غیر برطانوی یورپی آبادیاں	۵۰۲۲۸

پرتگالی سلطنت ۱۴۹۲ء تا ۱۶۵۰ء	۹۵۴، ۲۳۱
ڈینمارکی	۲۰۳۳۲
ولندیزی سلطنت	۲۰۳۳۳
فرانسیسی سلطنت ۱۶۴۳ء تا ۱۶۹۹ء	۲۰۳۳۴
دیگر آبادیاں	۲۰۳۳۵
برطانوی ایسٹ انڈیا کمپنی ۱۶۰۰ء تا ۱۶۴۳ء	۲۰۳۴
ہندوستان ۱۶۴۳ء تا حال	۲۰۳
کمپنی کا سیاسی عروج ۱۶۴۳ء تا ۱۸۵۷ء	۲۰۳۱
جدوجہد و استحکام ۱۶۴۳ء تا ۱۶۹۹ء	۲۰۳۲
عہدِ معاونت ۱۶۹۹ء تا ۱۸۲۸ء	۲۰۳۳
توسیعِ سلطنت ۱۸۲۸ء تا ۱۸۵۷ء	۲۰۳۴
شورشِ ہند (۱۸۵۷ء)	۲۰۳۵
کمپنی کا دستوری ارتقاء ۱۶۴۳ء تا ۱۸۵۷ء	۲۳۲۲
برطانوی تلج کا دور ۱۸۵۷ء تا حال	۲۰۳۵۱
برطانوی تلج کا ابستدائی زمانہ ۱۸۵۷ء تا ۱۸۸۴ء	۲۰۳۵۲
قومی احساس کا آغاز ۱۸۸۴ء تا ۱۹۱۴ء	۲۰۳۵۳
جنگِ عظیم اور اُس کے اثرات	۲۰۳۵۹
زمانہ حال از ۱۹۲۱ء	۲۰۳۵۵
ہندو شاہنشاہی معاملات	
دستوری ارتقاء تلج کے تحت ۱۸۵۷ء تا حال	۲۳۲۲
تاریخِ ہند جغرافیائی تقسیم	۹۵۴،
سمت شمال و شمال و مغرب	۶۱
کشمیر	۶۱۱
قبائلی علاقے	۶۱۲
سرحدی صوبے	۶۱۳

پنجاب	۹۵۴، ۱۲
دہلی	۱۵
سندھ	۱۶
بلوچستان	۱۷
صوبہ جات متحدہ آگرہ و اودھ (دو آبہ)	۱۸
راجستان	۱۹
سمت شمال و شمال مشرق	۲
نیپال - بھوٹان	۳۱
آسام	۳۲
برما	۳۳
بنگال	۳۳
بہار	۳۵
اٹریشیہ	۳۶
سمت وسطی	۳۷
خاندیس	۳۱
مالوہ	۳۳
ناگپور	۳۳
برار (نیز دیکھو حیدر آباد)	۳۳
سمت مغرب	۳۷
کاٹھیاواڑ	۳۱
گجرات	۳۲
کونکن	۳۳
مہاراشٹر	۳۳
بمبئی	۳۵
عدن	۳۶

سطح مرتفع دکن	۹۵۴۶۵
قبل اندھرا	۶۵۰۱
اندھرا	۶۵۰۱۱
قبل چالوکیہ	۶۵۰۱۲
چالوکیوں کا پہلا دور	۶۵۰۱۳
راشٹر کوٹ	۶۵۰۱۴
چالوکیوں کا دوسرا دور	۶۵۰۱۵
چالوکیوں کا زوال اور مسلمانوں کے حملے	۶۵۰۱۶
سلطنت بہمنی	۶۵۰۲
گلبرگہ	۶۵۰۲۱
بیدر	۶۵۰۲۲
دکن کی پانچ سلطنتیں	۶۵۰۲۳
بیجا پور	۶۵۰۲۳۱
احمد نگر	۶۵۰۲۳۲
بہار	۶۵۰۲۳۳
بیدر	۶۵۰۲۳۴
گو لکنڈہ	۶۵۰۲۳۵
سمت جنوب مشرق	۶۶
اندھرا دیش	۶۶۱
مدراں علاقہ تامل	۶۶۲
کرناٹک	۶۶۳
وجیانگر	۶۶۳۱
سمت جنوب و مشرق	۶۷
میسور	۶۷۱
ملیبار	۶۷۲

کورگ	۹۵۴/۷۳
ٹراونکور	۷۷۴
دیگر علاقے	۷۷۵
لنکا و دیگر جزائر ہند	۷۸
ہندوستانی ریاستیں	۷۹
کشمیر	۷۹۱
راجپوتانہ	۷۹۲
جے پور	۷۹۲۱
اودے پور	۷۹۲۲
مارواڑ	۷۹۲۳
بیکانیر	۷۹۲۴
جو دھ پور	۷۹۲۵
پنجاب - کپور تھلہ - پٹیالہ - بھاو لپور -	۷۹۲۶
وسطی ہندوستان	۷۹۳
اندور	۷۹۳۱
بھوپال	۷۹۳۲
گوالیار	۷۹۳۳
گجرات - کاٹھیاواڑ - کچھ -	۷۹۴
بڑودہ -	۷۹۵
حیدر آباد دکن	۷۹۶
نظام الملک معقوت تاب ۱۷۳۲ء تا ۱۷۳۸ء	۷۹۶۱
نظام الملک کے تین جانشین ۱۷۳۸ء تا ۱۷۶۱ء	۷۹۶۲
ناصر جنگ	" "
منظر جنگ	" "
صلابت جنگ	" "

نظام علی خاں آصف جاہ ثانی غفران آباء ۱۷۶۱ء تا ۱۸۰۳ء	۹۵۴، ۹۵۳
سکندر جاہ مغفرت منزل ۱۸۰۳ء تا ۱۹۳۹ء	۹۵۴
ناصر الدولہ غفران منزل ۱۸۲۹ء تا ۱۸۵۷ء	۹۵۵
افضل الدولہ مغفرت مکان ۱۸۵۷ء تا ۱۸۶۹ء	۹۵۶
محبوب علی خاں غفران مکان ۱۸۶۹ء تا ۱۹۱۱ء	۹۵۷
حضرت آصف سابع خلد اللہ ملکہ ۱۹۱۱ء	۹۵۸
میسور	۹۶
ٹراونکور - کوچیں -	۹۸
ہمایانی - ریاستیں	۹۹
نیپال	۹۹۱
بھوٹان	۹۹۲
سکم	۹۹۳
شملہ	۹۹۴
تاریخ ایران	۹۵۵
اشارہ - ایران قدیم	
ایران بعد اسلام (از دور رسالت تا زوال خلافت بنی عباس)	
ایران بعد مغول	
مغولی دور	۱
ایلخانی	۱۱
طوائف الملوکی - جلالت - مظفری - کرت	۱۳
تیموریہ	۱۲
قراقرمیلو - آق قوینلو	۱۲۱
صفویہ	۱۳
افغانی	۱۳۱
افشار	۱۳۲

زند	۹۵۵ و ۳۳
قاچار	۱۴۲
مشروطیت	۱۴۱
رضا شاه پهلوی	۱۵
تاریخ ایران جغرافی تقسیم	۱
شمال مغرب	۱۵۱
آذربایجان	۱۰۱۱
شمال	۱۰۲
گیلان	۱۰۲۱
مازندران (ردیاں)	۱۰۲۲
استرآباد	۱۰۲۳
مشرق	۱۰۳
خراسان (مشهد - توس - نیشاپور)	۱۰۳۱
قوچان - جام - باخرز	
خواف - سرخس - ترشینه	
سلطانیه - سبزدار - بهق	
سیستان	۱۰۳۲
قهرستان	۱۰۳۳
سمنان { دست خاور	۱۰۳۴
دامغان {	۱۰۳۵
جنوب مشرق	۱۰۴
کرمان (دشت لوط)	۱۰۴۱
بلوچستان - ایرانی - مکران	۱۰۴۲
جنوب	۱۰۵
فارس و خلیج فارس شیراز - اصطخر - بند عباس - لنگه - بوشهر - بند شاپور	۱۰۵۱

مغرب	۹۵۵۶
خوزستان - شوشتر - اهواز - فذقل -	۶۱
لرستان	۶۲
کرمانشاهان	۶۳
کردستان	۶۴
همدان	۶۵
وسطه	۶۶
طبرستان	۶۷
قزوین	۶۸
خم	۶۹
عراق عجم - کاشان	۷۰
اصفهان	۷۱
یزد	۷۲

تیسرا باب

اجراء و واپسی

مستعیرین کو کتابوں کے لینے اور واپس کرنے میں سہولت بہم پہنچانا ہر ایک لائبریری کا فرض ہے۔ جہاں مستعیرین کی جائز سہولت کو نظر انداز کر دیا جاتا ہے۔ وہاں کا انتظام قابل اطمینان نہیں خیال کیا جاتا۔ اس واسطے ضروری ہے کہ ہر چھوٹی اور بڑی لائبریری میں کتابیں جاری اور واپس کرنے کے ایسے آسان طریقے اختیار کئے جائیں کہ جن سے مستعیرین کو کتابوں کے اجراء و واپسی میں دقت نہ ہو۔ کیونکہ تھوڑی سی دقت سے بھی مستعیرین اکثر گھبرا اٹھتے ہیں اور لائبریری کی کتابوں کے استعمال میں کمی کر دیتے ہیں۔ یہ یاد رکھنا چاہئے کہ وہی لائبریری زیادہ مفید خیال کی جاتی ہے کہ جس کی کتابیں زیادہ استعمال میں آتی ہیں۔ اور کتابوں کا استعمال اسی وقت زیادہ ہو سکتا ہے کہ جب مستعیرین کو کتابوں کے لینے اور دینے میں زیادہ سے زیادہ سہولت بہم پہنچائی جاسکے۔ بنا بریں ہم اجراء و واپسی کے دو مختصر طریقے ذیل میں درج کرتے ہیں۔ جن پر تقریباً ہر ایک لائبریری میں بہ آسانی عمل کیا جاسکتا ہے اور جن سے مستعیرین کو کتب لینے اور دینے میں آسانی ہوگی۔

پہلا طریقہ اُن چھوٹی لائبریریوں کے لئے مفید ہوگا کہ جن میں سالانہ دو ہزار کتابوں سے کم جاری ہوتی ہوں اور جہاں دو ہزار سے زیادہ کتابیں جاری ہوتی ہیں۔ اُن کے لئے دوسرا طریقہ مناسب ہوگا

پہلا طریقہ

جب کسی لائبریری کے مستعیرین کی تعداد تھوڑی ہو تو مناسب ہے کہ تعداد کے لحاظ سے اتنے ہی صفحات کا ایک رجسٹر بنایا جائے جس کا نمونہ حسب ذیل ہے

نام مستعیر		کلاس		نمبر صفحہ	
نمبر سلسلہ	نام کتاب	نمبر کتاب	تاریخ اجرا	تاریخ واپسی	دستخط لائبریری

اگر سبک لائبریری ہو تو بجائے کلاس کے مستعیر کا پورا پتہ درج کرنا چاہئے۔
 پانچ سو صفحات کا چھپا ہوا رجسٹر تقریباً چار روپیہ میں مل سکتا ہے جب کوئی
 مستعیر کتاب جاری کرنا چاہے تو اس سے مندرجہ ذیل اجرائی رسید بھروائی جائے۔

میرٹھ کالج لائبریری میرٹھ	
کتاب کا نام	میرٹھ کالج لائبریری
مصنف کا نام	جان وین
مستعیر کے دستخط	جان وین
پتہ	شطان پور تاریخ
کتاب کا نمبر	حصہ
	رجسٹر نمبر

(یہ چھپی ہوئی سلیبس تقریباً سو روپیہ ہزار مل سکتی ہیں)
 مستعیر سے یہ رسید اس وقت بھروائی جائے کہ جب مطلوبہ کتاب لائبریری
 میں موجود ہو کیونکہ اگر شروع ہی سے اس قسم کی احتیاط نہ برتی گئی۔ تو روزانہ کافی
 تعداد میں لائبریری کی یہ بھری ہوئی اجرائی رسیدیں اور مستعیرین کا بیش قیمت
 وقت بیکار جایا کرے گا۔ بہر حال جب معلوم ہو جائے کہ کتاب اس وقت لائبریری میں
 موجود ہے۔ تو یہ اجرائی رسید بھروائی جائے۔ اس کے بعد اس رسید سے کتاب کا نام و
 نمبر رجسٹر کے اس صفحہ پر جس پر کہ مستعیر کا نام لکھا ہوا ہے۔ درج کیا جائے۔ پھر کتاب نکال کر

مستعیر کو دیدی جائے اور کتاب کی جگہ یہ اجرائی رسید رکھوا دی جائے۔ اس سے یہ فائدہ ہوگا۔ کہ جب کسی دوسرے مستعیر کو اس کتاب کی ضرورت ہوگی۔ تو اس کتاب کے بجائے جو سلیپ رکھی ہوئی ہے۔ اس کے دیکھنے سے فوراً معلوم ہو جائے گا۔ کہ یہ کتاب فلاں مستعیر نے فلاں تاریخ کو لی ہے۔ اور فلاں تاریخ تک یہ واپس ہوگی۔ اگر یہ سلیپ کتاب کی جگہ نہ رکھی جائے۔ تو پھر یہ معلومات ہسم پہونچانے کے لئے رجسٹر کے تمام اوراق گردانی کرنی پڑے گی۔ جس میں لائبریری کے کافی وقت بیکار صرف ہوگا۔ جب کتاب واپس آئے۔ تو اول اس کو رجسٹر میں سے واپس کیا جائے۔ یعنی اس کتاب کے نام کے سامنے والی تاریخ واپسی کے کالم میں واپسی کی تاریخ ڈال دی جائے اور وصول یا بی کے دستخط کر دئے جائیں۔ اس کے بعد کتاب کو اس کے مقام پر الماری میں رکھوا دیا جائے اور سلیپ مستعیر کو واپس کر دی جائے۔ سلیپ نکالنے میں بہت احتیاط سے کام لیا جائے۔ ایسا نہ ہو۔ کہ برابر کی کوئی دوسری سلیپ اس مستعیر کو دیدی جائے۔ یا پھاڑ دی جائے۔

دوسرا طریقہ

اجراء و واپسی کتب کے متعدد طریقہ رائج ہیں اور بالخصوص ہندوستان میں جتنی لائبریریاں ہیں کم و بیش اتنے ہی طریقہ مروج ہیں لیکن اجراء و واپسی کا وہ طریقہ کہ جس سے ذیل کے سوالات کا بہ آسانی جواب مل سکے۔ بہترین خیال کیا جاتا ہے۔

(۱) آج ہر ایک مضمون کی جداگانہ کتنی کتنی کتابیں جاری ہوئیں؟

(۲) آج کن کن صاحبان نے کتابیں جاری کرائیں؟

(۳) آج کن کن کتابوں کی واپسی کی آخری تاریخ ہے؟

(۴) آج کل کتنی کتابیں جاری ہوئیں؟

(۵) فلاں کتاب کب جاری ہوئی اور کب تک واپس ہوگی؟

ان سوالات کے جوابات مندرجہ ذیل طریقہ پر عمل کرنے سے بہ آسانی مل سکتے ہیں۔ اس طریقہ کار میں سب سے اول یہ ضروری ہے۔ کہ لائبریری کی تمام کتابوں و مجلد رسالہ جات وغیرہ کی ٹیپٹ پر نمونہ ذیل تاریخ نامہ چسپاں کیا جائے۔ اور اس کے

سامنے دوسری طرف یعنی جلد کے پٹھے کی اندر کی رُخ سیدھے حصہ پر نیچے کی طرف بک پاٹ
یعنی کتاب کا خلطہ چسپاں کیا جائے۔ اس خلطہ پر مستحضر کے لئے مختصر ضروری
ہدایات چھپی ہوئی چاہئیں۔ تاکہ مستحضر کو لائبریری کے ضروری
قوانین سے لاعلمی کا کوئی عذر ہی باقی نہ رہے۔ اس خلطہ میں بک کارڈ رکھا جائے۔ اس کے
بعد کتاب کی نشت پر نیچے سے تین انچ جگہ چھوڑ کر ایک سفید ہشت پہلو چٹ لگائی جائے۔
بغیر اس بات کے خیال کئے ہوئے کہ نشت کتاب پر جو اس کا نام لکھا ہے۔ اس کا کچھ
حصہ اس چٹ کے لگانے سے چھپ جائے گا۔ کیونکہ اگر اس پر سختی سے پابندی نہ
کی گئی تو اوّل تو اوپر نیچے چٹیں لگی ہوئی بھٹی معلوم ہوں گی۔ دوسرے اس قسم کی
کتابیں جب ایک قطار میں رکھی جائیں گی۔ تو ان کے معلوم کرنے میں مستحضر کو دقت
محسوس ہوگی۔ اور اگر چٹیں ایک مقررہ بلندی پر چسپاں کی جائیں گی۔ تو خوش نما معلوم
ہونے کے علاوہ کتاب کا نمبر معلوم کرنے کے لئے الماری کے ایک سرے سے دوسرے
سرے تک مستحضر کی نگاہ بہ آسانی گزر جائے گی۔

ڈیٹ سلیپ کا نمونہ (تاریخ نامہ)

۹۵۴۶.۲		۹۹۴ الف	یہ کتاب آخری لگی ہوئی تاریخ پر جاری کی گئی ہے۔ وقت مقررہ کے بعد واپس کرنے پر ایک آنہ یومیہ دیرانہ وصول کیا جائے گا

اس کے بعد ایک خاص صفحہ پر کہ جو پہلے سے مقرر کر لیا جائے۔ لائبریری کی مہر لگائی جائے بعض لائبریرین اپنی لائبریری کی کتابوں کے صفحہ ۷۴ پر مہر لگاتے ہیں۔ اور بعض نیا صفحہ پر۔ بہر حال یہ ضروری نہیں ہے۔ کہ کون سا صفحہ ہو۔ کوئی ایک صفحہ مقرر کر لیا جائے۔ اور پھر تمام کتابوں کے اسی صفحہ پر مہر لگائی جائے۔ کتاب کے متعدد صفحات پر مہر لگانے سے کتاب بدمنا ہو جاتی ہے۔

جب اس طرح سے کتاب تیار ہو جائے۔ تو اسکو رجسٹر داخلہ کتب میں درج کیا جائے۔ رجسٹر داخلہ کا نمبر اور اس کے نیچے (کال نمبر) (تقسیم نمبر و مصنف نمبر) ٹائٹل پیج (یعنی جس صفحہ پر کتاب اور مصنف کا نام اور مطبع و تاریخ اشاعت وغیرہ درج ہوتی ہے۔) اس کی نشت پر اوپر اندر کی طرف بائیں کونے پر لکھا جائے۔ بک کارڈ اور چپٹ پر نمبر ڈالنے کے بعد مصنف کا رڈ اور تصنیف کا رڈ وغیرہ بنائے جائیں۔ یا اگر مطبوعہ فہرست کتب ہو تو اس میں اس کا اندراج کیا جائے اور اس کے بعد اس کو سیکشنل رجسٹر میں درج کیا جائے۔ اب کتاب کو اس کے مقام پر رکھوا دیا جائے۔ گویا اب کتاب "ایشو" (اجراء) کے واسطے تیار ہو گئی۔

کتابوں کی اجراء کا طریقہ | اب اس مستطیر کو کہ جو کتابیں لینے کا مجاز ہو۔ ایک پریسٹ کارڈ (اجازت نامہ) دیا جائے۔ اس اجازت نامہ پر لائبریرین کے دستخط ہونے چاہئیں۔ نمونہ حسب ذیل ہے۔

(دیکھیے صفحہ ۱۲۳)

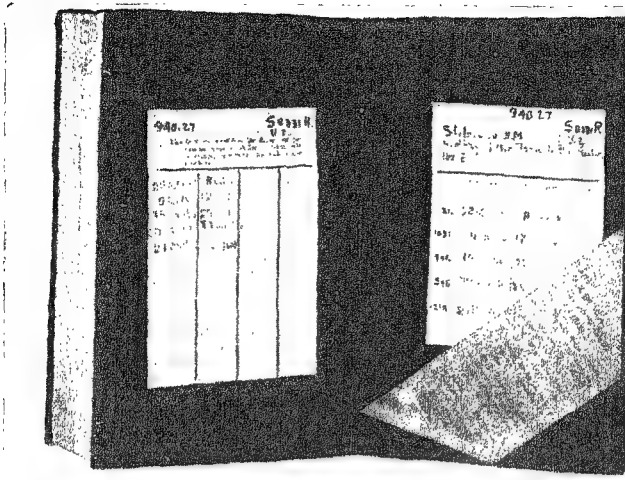


تاکہ ضرورت کے وقت معلوم کیا جاسکے۔ کہ فلاں نمبر کا مستغیر فلاں شخص ہے۔ جو فلاں تاریخ کو لاٹریری کا نمبر یعنی مستغیر قرار دیا گیا ہے۔ اگر لاٹریری میں ضمانت بھی لی جاتی ہے۔ تو وہ رقم بھی اس کے سامنے درج کی جائے۔ ضمانت لی جانے والی لاٹریری میں ایک خانہ تاریخ والی زر ضمانت اور ایک خانہ دستخط وصول یا پی مستغیر ہونا چاہئے۔ اب مستغیر اجرائے رسید کہ جس کا نمونہ ذیل میں درج کیا جاتا ہے۔ بھر کر مع اپنے پرمٹ کارڈ کے اجرائی محرر کو دیدے۔ محرر مذکور کے پاس سے لاٹریری کا وہ چہرہ اسی کہ جو کتاب میں الماریوں میں سے نکالنے اور رکھنے پر مامور ہے وہ لکڑی کی ایک تختی میں اس اجرائی رسید کو رکھ کر کتاب مطلوبہ کہ جس کا نمبر اس رسید میں پڑا ہوا ہے۔ نکالے۔ اور اس رسید کے کال نمبر کو کتاب کے کال نمبر سے ملا کر کتاب کے مقام پر رکھ دے۔ اور کتاب کو اجرائی محرر کی میز پر لا کر رکھ دے۔ اب محرر تاریخ نامہ پر کہ جو کتاب میں چسپاں ہے۔ تاریخ اجرائی لگائے۔ پھر بک کارڈ کہ جو کتاب کے غلط میں رکھا ہوا ہے۔ اس میں بھی اجرائی تاریخ لگائے۔ اور اسی کارڈ کے پہلے خانہ نمبر مستغیر میں اس مستغیر کے "اجازت نامہ" کا نمبر درج کر کے اس "بک کارڈ" کو تاریخ امروزہ میں اپنی کارڈوں کی کشتی (ٹری) میں رکھ لے اور مستغیر کے اجازت نامہ پر اجرائی تاریخ کی مہر لگا کر کتاب "اجازت نامہ" مستغیر کے حوالہ کر دے۔

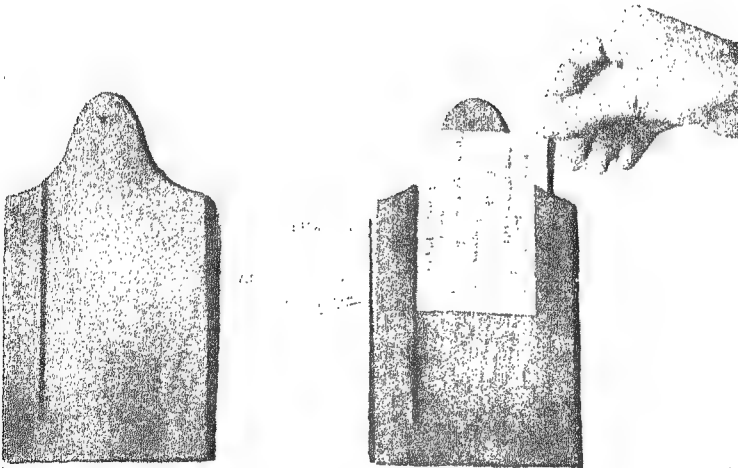
اگر ایک وقت میں ایک مستغیر کئی کتابیں (کہ جس کی اسکو اجازت ہو) لیسنہ چاہتا ہے تو جتنی کتابیں لینی ہیں۔ اسی قدر اس کو "اجرائی رسیدیں" بھرنی ہونگی۔ کیونکہ ہر کتاب کے بجائے اس کے مقام پر ایک اجرائی رسید رکھی جائے گی۔ اس واسطے یہ نہایت ضروری ہے کہ ہر کتاب کے لئے ایک جداگانہ اجرائی رسید بھردانی جائے۔ جو مجریہ کتاب کی جگہ رکھی جاسکے۔

۱۲۶

۵۸



خلطہ ایک کارتہ اور تاریخ نامہ



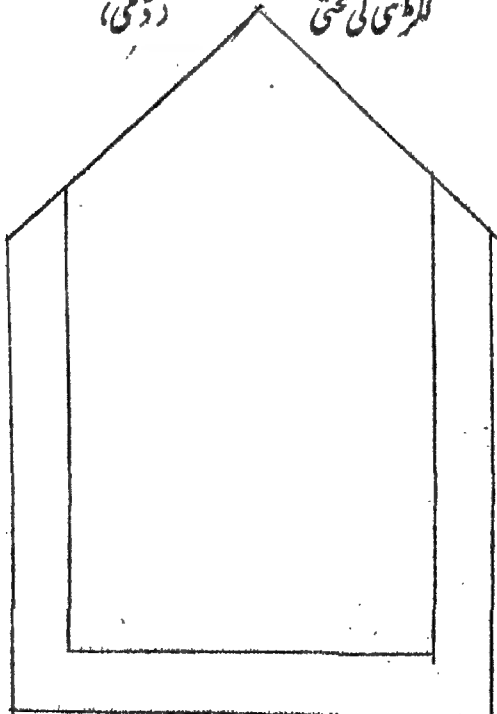
لکڑی کی تختی (تسمی) -- اجازت نامہ (پوسٹ کارتہ) -- لکڑی کی تختی (تسمی)
(معمہ اجرائی رسید) (بغیر اجرائی رسید)

نمونہ اجرائی رسید (ریکیوریشن سلب)

لائسنس دہری کا نام	
تقسیم نمبر	مصنف نمبر
کتاب کا نام مع مصنف	
مستعیر کا نام	
اجرائی تاریخ	
اجازت نامہ کا نمبر	

نمونہ لکڑی کی تختی کہ حسین اجرائی رسید کھل کتاب کی جگہ کھنا چاہئے

لکڑی کی تختی (دومی)



اب لائبریری بند ہونے سے ایک گھنٹہ قبل اجرائی کتب کا کام بند کر دیا جائے۔ اور جس قدر کتا ہیں آج جاری کی گئی ہیں ان کے "بک کارڈ" جو اجرائی محرر کی کشتی میں جمع ہوتے رہے ہیں۔ ان "بک کارڈ" کو مضمون وار علیحدہ کر لیا جائے اور پھر ان کو نمبر وار ترتیب دیکر بڑے (کشتی) میں رکھ لیا جائے۔ ان کو مضمون وار چھانٹ کر اجرائی روزنامہ بنایا جائے۔ جس سے یہ معلوم ہو سکے کہ آج فلاں مضمون کی کتا ہیں اتنی اور فلاں کی اتنی اور فلاں کی اتنی جاری کی گئی ہیں۔ جن کی میزان کل اس قدر ہے۔ مہینہ کے ختم پر اس ماہ کی مجریہ کتابوں کی میزان لگائی جائے۔ تاکہ اس ماہ کی کل مجریہ کتابوں کی صحیح تعداد معلوم ہو سکے۔ اور اسی طرح سال کے ختم پر ماہانہ مجریہ تعداد کو جمع کر کے سالانہ مجریہ تعداد معلوم کی جائے۔

واپسی کتب کا طریقہ | جب مستغیر کوئی کتاب واپس کرے تو اجرائی محرر کتاب کے تاریخ نامہ پر اجرائی تاریخ کے سامنے واپسی کی تاریخ کی مہر لگائے۔ اس تاریخ نامہ سے اجرائی تاریخ معلوم کر کے اپنی (بڑے) میں سے اس تاریخ کے "بک کارڈ" میں سے اس کتاب کے نمبر کا "بک کارڈ" نکال کر تاریخ واپسی لگائے۔ اور اس "بک کارڈ" کو کتاب کے غلطہ میں رکھ کر لائبریری کے ملازم کو دیوے۔ تاکہ وہ کتاب کو اس کے مقام پر رکھ آئے۔ اور اجرائی رسید لاکر مستغیر کو دیدے۔ مستغیر کے اجازت نامہ پر بھی تاریخ اجراء کے سامنے تاریخ واپسی لگائی جائے۔

پرتخاب

چوتھا باب

نئی کتابوں کا انتخاب کرنا اور ان کی خریداری

چونکہ لائبریری قائم کرنے کا مقصد ہر جگہ یہی ہوتا ہے کہ مستعین و ناظرین کو بہت کم خرچہ پر کافی معلومات ہم پہنچائی جاسکے۔ اس لئے کتابیں انتخاب کرنے والے کا ابتدائی و انتہائی فرض یہ ہے کہ جملہ مضامین کی ایسی بہترین کتابوں کا انتخاب کرے کہ جو اس کے مستعین و ناظرین کے لئے مفید اور باعث دلچسپی ہوں۔ لائبریری کے ہر ایک مضمون کو اس سرمایہ کے اندر کہ جو اس مضمون کی کتابوں کی خرید کے لئے مخصوص کیا گیا ہو۔ حتی الامکان مکمل رکھئے۔

ان تمام کتابوں کے کہ جو بہت زیادہ مشہور ہوں۔ ایک ہزار مستعین کی تعداد پر کم از کم دو نسخے خرید کئے جائیں۔ مشہور سے یہ مقصد نہیں کہ وہ مشہور محسب اخلاق کتابیں کہ جن کا پڑھنا تہذیب و اخلاقاً ممنوع ہو۔ جس پر بدگئی جائیں۔ بلکہ ایسی کتابیں مراد ہیں کہ جو اپنے مضامین کی خوبیوں کے باعث مشہور ہوں۔ یعنی جن کے پڑھنے سے جذبہ بیداری قوم۔ بلند حئی اخلاق۔ سیاسی و تاریخی معلومات میں اضافہ ہو۔ اور مذہبی۔ ملیکی۔ ادبی خدمت کرنے کا جذبہ پیدا ہو۔ اور تجارتی۔ معاشرتی۔ اقتصادی حالت کو بہتر بنانے کا طریقہ معلوم ہو۔ اور جن سے جذبہ ہمدردی و ایثار کا سبق حاصل ہو۔

کسی خاص مضمون پر کتابیں خریدنے کی اُسوقت ضرورت ہوتی ہے کہ جب کسی خاص فرقہ یا جماعت کے لوگ اس مضمون پر معلومات حاصل کرنے کے خواہشمند ہوتے ہیں جس طرح انتخاب کنندہ کو اپنے تجربہ کی بنا پر مضمون مطلوبہ اور اس کی اطلاعات پر واقفیت رکھنا ضروری ہے۔ اسی طرح دوسرے مضامین پر جو کتابیں طلب کی جا رہی ہیں۔ ان کا توازن رکھنا اور یہ معلوم کرنا کہ مطلوبہ مضامین میں کون کون سے مضمون مقابلتا زیادہ ضروری ہیں۔ کہ جن کی خریداری لائبریری کے لئے مفید ہوگی۔ بہر حال ایسی کتابوں کا انتخاب کیا جائے کہ جو زیادہ تعداد کو کافی فائدہ پہنچائیں۔ یعنی لائبریری کے لئے عموماً ایسی کتابیں خریدی جائیں کہ جن کو مستعین و ناظرین کی تعداد بڑھے اور ان سے مستفید ہو۔ وہی لائبریری اچھی خیال کی جاسکتی ہے کہ جہاں سے

ضرورت کے وقت عمدہ کتاب - مناسب مستعیر کو ٹھیک وقت پر دستیاب ہو سکے۔
انتخاب کتب کے وقت تین باتوں کا خاص طور پر خیال رکھنا ضروری ہے۔

کتابوں کی خرید کے وقت تین باتوں کا خاص طور پر خیال رکھنا چاہئے |
اول - کتابوں کا خاص طور پر خیال رکھا جائے کہ کس قسم کی کتب ہیں
خاص طور پر خیال رکھنا چاہئے |
لاٹری کے لئے مفید ہوں گی۔

دوسرے - پبلک کالونی اس لاٹری کے مستعین و ناظرین کی ضرورت کا کہ جو راج
طالب ہوتے ہیں۔

تیسرے - سرمایہ کا کہ جو اس پر صرف کیا جاسکتا ہے۔

ہر ایک مضمون کی کتابیں اس مخصوص رقم کے اندر خریدی جانی چاہئیں۔ کہ جو
اس کے لئے مخصوص کی گئی ہے۔ اگر دوران سال میں کسی وجہ سے اس مضمون کی کتابیں
نہ خریدی جاسکیں اور اس کی کل رقم یا اس کا کچھ حصہ باقی بچے۔ تو اس رقم کو دوسرے اُن
مضامین کی کتابوں کی خرید پر صرف کیا جاسکتا ہے۔ کہ جو اس وقت مہیا ہو سکیں۔

لاٹری کمیٹی کتابوں کے انتخاب کے لئے ضروری ہے کہ بشمول لاٹری چار پانچ
قابل اور علم دوست ایسے اشخاص کی کہ جو مختلف علوم سے دلچسپی رکھتے ہوں۔ ایک
کمیٹی بنائی جائے۔ ان کا فرض ہو کہ وہ مہینہ میں ایک ایسی کتابوں کی فہرست تیار کریں۔
کہ جو لاٹری میں موجود نہ ہوں۔ زیادہ تر اُن مضامین کی کتابوں کی فہرست تیار کرنی چاہئے۔

کہ جن سے بذات خود دلچسپی ہو۔ یا ایسی کتابیں کہ جو انھوں نے پڑھی ہوں۔ اور وہ لاٹری
کے لئے مفید خیال کی جاتی ہوں۔ چونکہ فہرست کتب سے کسی کتاب کے اچھے یا بُرے ہونے
کا صحیح اندازہ نہیں لگایا جاسکتا۔ اس واسطے ضروری ہے کہ انتخاب کنندہ مصنف اور

اس کے کلام سے بذات خود واقف ہو۔ اکثر ایسا بھی ہوتا ہے کہ کوئی خاص تصنیف مقبول
عوام ہونے کے باعث اپنے مصنف کو مشہور کر دیتی ہے۔ لیکن اس مصنف کی دیگر تصنیفات
اس پایہ کی نہیں ہوتیں۔ بلکہ بعض تو نہایت ناقص و لچر ہوتی ہیں۔ اس واسطے اور

بھی زیادہ ضروری ہے۔ کہ انتخاب کنندہ یا تو اس کتاب سے خود واقف ہو۔ یا کم از کم اسے
معلوم ہو۔ کہ جس کتاب کو وہ منتخب کر رہا ہے۔ اس کے متعلق سمجھدار لوگوں کی رائے کیسی ہے
انتخاب کتب کے بارہ اصول | انتخاب کتب کے وقت مندرجہ ذیل باتوں کا خیال رکھنا چاہئے۔

(۱) جس مقام پر لاٹری ہو۔ وہاں کے لوگوں کی طرز معاشرت کا خیال رکھنا۔

- (۲) مختلف قسم کی کتابوں کے مختلف استعمال کا خیال کرنا۔
 (۳) اضافہ کتب میں لائبریری کی اصل نشا و مقصد کا خیال کرنا۔
 (۴) مستعین کی دماغی قابلیت و استعداد کا لحاظ رکھتے ہوئے ان میں صحیح کتابوں کے مطالعہ کا مادہ پیدا کرنا۔

(۵) جہاں سے کتابوں کے متعلق اطلاعات بہسم پہنچ سکتی ہوں۔ ایسے مقامات سے باخبر رہنا۔

- (۶) لائبریری کے نقطہ نگاہ سے مصنف و تصنیف سے واقفیت پیدا کرنا۔
 (۷) صحیح انتخاب کے لئے آسان طریقہ پر کتابوں کے تبصرہ۔ تشریح و تنقید کی قابلیت پیدا کرنا کہ جس سے لائبریری کے مقاصد پورے ہوتے ہوں۔
 (۸) تنظیم لائبریری کے لئے مناسب انتخاب کتب کا طے کرنا۔
 (۹) انتخاب کتب کے ضروری و اصولی ارکان کے معلوم کرنے کا صحیح طریقہ معلوم کرنا۔
 (۱۰) کتاب یا کسی مضمون کو طلب کرنے والوں کی کثرت و تعداد سے کتاب یا مضمون کی صحیح طلب کو معلوم کرنا۔

- (۱۱) تجویز کنندگان کی دماغی و شخصی قابلیت کا صحیح اندازہ لگانا۔
 (۱۲) اختلافات طلب پر غور کرنا اور یہ معلوم کرنا کہ کن اطلاعات کو بہم پہنچانے کے لئے مضافاً مطلوبہ کی مانگ ہے۔ اور اس کے خواہشمند کس شخصیت کے لوگ ہیں۔

جب ممبران کمیٹی اپنی اپنی فہرستیں تیار کر لیں۔ تو وہ تمام فہرستیں کمیٹی کے جلسہ میں پیش کی جائیں۔ تاکہ ممبران ایک دوسرے کی فہرستوں پر اظہار رائے کر سکیں آخر کار کمیٹی کی منظور کردہ فہرستیں لائبریری کے سپرد کی جائیں۔ تاکہ وہ ان کی باقاعدہ خرید شروع کرے۔ خرید کے متعلق یہ دیکھا گیا ہے کہ مختلف کتب فروشوں سے تخمینہ جات منگوانے کے بعد کسی ایک سے خرید کتب کا معاملہ طے کر لیا جانا بہتر ہوتا ہے۔ بہ نسبت اس کے کہ مختلف مقامات کے کتب فروشوں اور سپلائرز سے کتابیں ہتیا کی جائیں۔ کیونکہ ایسا کرنے سے اول تو لائبریری کو کمیشن کم ملتا ہے۔ دوسرے محمولہ اک یا ریل زیادہ صرف ہو جاتا ہے۔ جس سے کتاب گرانٹ کی ہو۔ ایک گننے و ش کی معرفت تمام کتابیں خریدنے میں بہر صورت کفایت رہتی ہے۔ کتابوں کے اکتما کے لئے ایسی فہرستیں اور رسالہ جات دیکھنے چاہئیں۔ کہ جن میں جدید کتابوں پر تنقید و تبصرہ کیا جاتا ہے۔

یعنی جن میں مصنف و تصنیف کے متعلق تھوڑا سا ذکر اور قابل و مشہور لوگوں کی رائے کا اظہار درج ہو۔ ان میں سے چند کے نام و پتہ ہم ذیل میں درج کرتے ہیں۔

- (۱) کتاب نما۔ جامعہ ملیہ اسلامیہ دہلی۔
- (۲) فہرست کتب۔ صدیقی بک ڈپو۔ لکھنؤ۔
- (۳) فہرست کتب۔ شیخ مبارک علی کتب فروش لاہور۔
- (۴) فہرست کتب۔ انوار المطابع لکھنؤ۔
- (۵) فہرست کتب۔ مطبوعات جامعہ عثمانیہ۔ حیدر آباد دکن۔
- (۱) اردو۔ حیدر آباد دکن۔

(۲) نگار۔ لکھنؤ۔

(۳) جامعہ۔ جامعہ ملیہ۔ دہلی۔

(۴) ہندوستانی اردو اکاڈمی۔ الہ آباد۔

(۵) معارف۔ دار المصنفین۔ اعظم گڑھ۔

مستعیرین کو کتابیں ہر ایک لائبریری میں مستعیرین کو اس بات کی اجازت ہونی چاہئے۔ کہ انتخاب کرنے کی اجازت وہ عمدہ قسم کی کتابوں کو کہ جو اس لائبریری میں موجود نہ ہوں۔ نام اور ان کے ملنے کا پتہ قیمت اور مصنف کا نام اور اگر ممکن ہو سکے۔ تو اس کتاب کا رسن طباعت ایک ایسے رجسٹر میں کہ جو اس کام کے لئے مخصوص کیا گیا ہو۔ درج کر دیں۔ لائبریری کمیٹی میں جس وقت انتخاب کتب کی فہرستیں پیش کی جائیں۔ تو اس رجسٹر کو بھی پیش کیا جائے تاکہ اس کی کتابوں پر بھی غور کیا جاسکے۔ یہ عام طور پر دیکھا گیا ہو۔ کہ اسکول اور کالج لائبریری کے لائبریرین کی حیثیت عموماً ایک کلرک کی سی ہوتی ہے۔ اس کو اجازت نہیں ہوتی۔ کہ وہ کوئی کتاب اپنے پسند کی خرید سکے۔ یہ حقیقتاً ایک قسم کی زیادتی ہے۔ کیونکہ کتابوں کے متعلق ہوشیار اور تجربہ کار لائبریرین کی معلومات کافی وسیع ہوتی ہیں۔ وہ اس کو اچھی طرح سمجھتا ہے۔ کہ آج کل کون سی کتابوں کی زیادہ مانگ ہے۔ آیا اس کے مستعیرین سیاسیات کی کتابوں کے زیادہ خواہاں ہیں یا معاشیات کی کتابوں کے یا ادبی کتابوں کا دور دورہ ہے۔ اور مضامین پسندیدہ عوام میں سے کن کتابوں کی زیادہ مانگ ہے۔ اس کتاب کے کتنے نسخے اس کی لائبریری میں موجود ہیں۔ اور کتنے مزید نسخوں کا اضافہ اس کے مستعیرین کی مانگ کو ایک حد

پورا کر سکتا ہے۔ نیز وہ یہ بھی سمجھتا ہے۔ کہ فلاں جماعت کے لئے فلاں کتابیں بہ لحاظ ان کے مدارج کے مناسب ہیں۔ پھر ایسی حالت میں لائبریری کمیٹی کے علم دوست ممبران کا یہ اخلاقی فرض ہو جاتا ہے۔ کہ وہ اپنی لائبریری کے مستعین کی ضروریات و دلچسپی کو ملحوظ رکھتے ہوئے لائبریرین سے ایسی کتابوں کی ایک فہرست تیار کرائیں۔ جو اس لائبریری کے مستعین کی ضروریات کو پورا کر سکے۔

پبلک لائبریریوں میں تو انتخاب کتب کا کام پورے طور پر لائبریرین ہی کے سپرد ہونا چاہئے۔ کیونکہ اس کی لائبریری کے مستعین و ناظرین کی دلچسپی اور مانگ کا علم صرف اس کو ہی ہوتا ہے۔ لائبریری کمیٹی کے وقت ممبران کو یہ سمجھنا چاہئے۔ کہ اس وقت لائبریرین کی حیثیت بطور مستعین کے نمائندہ کی ہے جو مستعین کی مانگ ان کے سامنے پیش کر رہا ہے۔ اس میں حتی الامکان سہولت ہم پہونچانا ہر علم دوست ممبر کا اخلاقی فرض ہے۔

تشریحات اصطلاحات

۱۳۶

تشریحات اصطلاحات

اجازت نامہ۔ (پرمٹ کارڈ) یہ ایک کارڈ ہوتا ہے جس پر مستعیر کا نام اور لائبریرین کے دستخط ہوتے ہیں۔ اس کارڈ کو دکھلا کر کتابیں جاری اور واپس کی جاتی ہیں۔ اس پر اجراء و واپسی کتب کی تاریخ پڑتی ہے۔

اجرائی میز۔ (چار جنگ کاؤنٹر) وہ مقام ہے کہ جہاں سے مستعیرین کتابیں لیتے اور واپس کرتے ہیں۔

اعشاریاتی تقسیم کتب۔ (ڈیسمل کلاسیفیکیشن) "تقسیم کتب کا وہ طریقہ ہے جس کو ملول ڈیوی ان سسٹم میں ایجاد کیا۔ اس میں مضامین کی تقسیم کو اعداد سے ظاہر کیا ہے اور مضامین کی تقسیم در تقسیم کو اعشاریہ سے وسعت دی ہے۔

بار اشاعت۔ (اڈیشن) جب کسی کتاب کو بحسنہ یا کسی قدر ترمیم کے ساتھ دوبارہ شائع کیا جاتا ہے تو وہ اس کا دوسرا تیسرا (وغیرہ وغیرہ) بار اشاعت کہلاتا ہے۔

بک پلیٹ۔ یہ ایک مطبوعہ سلب ہوتی ہے۔ جس پر لائبریری کا نام چھپا ہوتا ہے۔ جب کسی کتاب کا لائبریری میں اضافہ ہوتا ہے تو اس سلب پر اس کتاب کا نمبر اور تاریخ داخلہ درج کر کے کتاب کے پٹھے پر (اندرونی رخ) چسپاں کر دی جاتی ہے۔ جس سے کتاب کی ملکیت اور تاریخ داخلہ معلوم ہوتا ہے۔

بک کارڈ۔ ہر ایک کتاب کے خلط میں ایک کارڈ رکھا ہوتا ہے۔ جس پر اس کتاب کا نمبر اور نام لکھا ہوتا ہے۔ جس وقت کتاب جاری (ایشو) ہوتی ہے تو اس کارڈ پر اس دن کی تاریخ ڈال کر اپنے پاس رکھ لیا جاتا ہے۔ اور اس کے حاشیہ پر مستعیر کے اجازت کا نمبر ڈال دیا جاتا ہے۔

بک لیبل۔ کتاب کی پشت پر ایک چھوٹی سی چٹ لگا دی جاتی ہے۔ جس پر کتاب کا نمبر ڈالا جاتا ہے۔

بک نمبر۔ ایک کتاب کو اس مضمون کی دوسری کتابوں سے امتیاز کرنے کے لئے جو اعداد یا حروف کتاب کی پشت پر بک لیبل میں لکھے جاتے ہیں وہ بک نمبر کہلاتے ہیں۔

تاریخ نامہ۔ (ڈیٹ سلیپ) یہ ایک بہت ہلکا کارڈ ہوتا ہے جو کتاب کے آخری صفحہ پر چسپاں کیا جاتا ہے۔ اس پر کتاب کا نمبر ہوتا ہے۔ اور اجراء و ادائیگی کی تاریخ کے خاتمے بنے ہوتے ہیں۔

تجزیہ کارڈ۔ (انالیٹک کارڈ) جب کسی مصنف۔ تصنیف۔ یا مضمون کی تشریح کی ضرورت ہوتی ہے تو ”مصنف تجزیہ“ ”تصنیف تجزیہ“ اور ”مضمون تجزیہ“ کارڈ بنائے جاتے ہیں ان سے خاص عنوان کی تخصیص کو ظاہر کرنا مقصود ہوتا ہے۔
مختصر۔ وہ مختصر نام کہ جو شاعر اپنے لئے مقرر کردہ شعر میں نظم کرتا ہے۔ جیسے غالب۔ ذوق۔ مومن۔ انیس۔ دبیر۔ وغیرہ۔

ترتیب کارڈ۔ (سلف لسٹ کارڈ) اس کارڈ پر مصنف و تصنیف کا مختصر نام لکھا جاتا ہے۔ جس میں سن طباعت۔ جلد نمبر۔ اور کال نمبر کے علاوہ داخلہ نمبر بھی ڈالا جاتا ہے۔ نیز جس طرح کتابیں الماریوں میں ترتیب دی جاتی ہیں اسی طرح یہ کارڈ ترتیب دئے جاتے ہیں۔ تاکہ کتب کی سالانہ جانچ کے وقت آسانی ہو۔ یہ کارڈ مضمون کارڈ کا بھی ایک حد تک کام دیتے ہیں۔

تصنیف کارڈ۔ (ٹائٹل کارڈ) جس کارڈ میں پہلی سطر پر مقام تصنیف سے کتاب کا نام لکھا جاتا ہے۔ تصنیف کارڈ کہلاتا ہے۔

تقسیم کتب۔ (کلاسیفیکیشن) کتابوں کے مضمون و ارتقیم کرنے کے طریقہ کو ”تقسیم کتب“ کہتے ہیں۔

حوالہ کارڈ۔ وہ کارڈ کہلاتا ہے کہ جس سے ایک مضمون کو اسی نوعیت کے دوسرے مضمون یا مضامین سے حوالہ دیا جائے۔ یا ایک مصنف کو اس کے پورے نام سے یا اس کے پورے نام کو اس کے مشہور مختصر نام یا تخلص وغیرہ سے حوالہ دیا جائے۔ حوالہ دو طرح کے ہوتے ہیں۔

”دیکھئے“ ”اور نیز دیکھئے“

(۱) ”دیکھئے“ (دسی) کا حوالہ اس وقت دیا جاتا ہے کہ جب ایک مضمون پر کوئی خاص کتاب نہ ہو۔ لیکن اس مضمون کی کتاب اسی نوعیت کے دوسرے

مضمون کے تحت میں ہو۔ تو اس نمونے والے مضمون کو دوکر ہونے والے مضمون سے ”دیکھئے“ کا حوالہ دیا جائے گا۔

(۲) جب ایک کتاب کو چند آدمیوں نے مل کر لکھا ہو تو پہلے نام کا باقی شرکا تصنیف سے حوالہ دیا جائے گا۔ مثال کے طور پر۔ تاجور اور وفائے مل کر ایک کتاب لکھی ہے تو ہم اس طرح حوالہ دیں گے۔

وفا اور تاجور شرکا تصنیف دیکھئے
تاجور اور وفا شرکا تصنیف

نیز دیکھئے (سی آل سو) جبکہ دو متحد شریعوں پر عمل کیا جا رہا ہو تو ایک کو دوسرے سے ”نیز دیکھئے“ کا حوالہ دیں گے۔

خاص کارڈ۔ مصنف کارڈ کا دوسرا نام خاص کارڈ ہے۔ جس میں کتاب کے متعلق پورے اندراجات ہوتے ہیں۔ مصنف اور تصنیف کا پورا نام۔ سن طباعت بار اشاعت۔ جلد نمبر وغیرہ وغیرہ درج ہوتے ہیں (نیز دیکھئے مصنف کارڈ) داخلہ نمبر۔ (ایکشن نمبر) یہ وہ نمبر ہے کہ جو رجسٹر داخلہ سے لیا جاتا ہے۔ جب کسی کتاب کا لائبریری میں اضافہ ہوتا ہے تو اسکو موصولہ تاریخ میں رجسٹر داخلہ میں درج کیا جاتا ہے۔ اور مندرجہ سابقہ کتاب کے بعد کا نمبر اسکو دیا جاتا ہے۔ یہ نمبر ”داخلہ نمبر“ کہلاتا ہے۔ جس صفحہ پر کتاب اور مصنف کا نام لکھا ہوتا ہے۔ اسکی پشت پر اوپر کے کونے میں سیدھی طرف یہ نمبر درج کیا جاتا ہے۔ نیز یہ ”داخلہ نمبر“ ترتیب کارڈ میں بھی لکھا جاتا ہے۔

رجسٹر داخلہ۔ (ایکشن رجسٹر) یہ وہ رجسٹر ہے۔ جس میں لائبریری کی ساری کتابیں بلحاظ وصولیابی تاریخ اور درج کی جاتی ہیں۔ جب لائبریری میں کسی کتاب کا اضافہ ہوتا ہے تو اس کو اول اس رجسٹر میں درج کیا جاتا ہے۔ اس رجسٹر سے ہر ایک مندرجہ کتاب کے متعلق معلوم کیا جاسکتا ہے کہ یہ کتاب کہاں سے کب۔ کس قیمت پر خرید کی گئی وغیرہ وغیرہ۔

رجسٹر واپسی۔ (ودھ ڈراک رجسٹر) جو کتابیں لائبریری سے خارج کیجاتی ہیں وہ ایک رجسٹر میں لکھی جاتی ہیں۔ اس رجسٹر کو ”رجسٹر واپسی“ کہتے ہیں۔

سُرخِی یا عنوان - (ہیڈنگ) لائبریری اصطلاح میں اُن الفاظ کو کہتے ہیں کہ جن سے
فہرست کتب کی ترتیب دی جاتی ہے۔ اور وہ عموماً مصنف - تصنیف اور
مضمون وغیرہ کے نام ہوتے ہیں۔

سکشن یا کلاس - ایک قسم کے مضمون کی کتابوں کے مجموعہ کو سکشن یا کلاس
کہتے ہیں۔

سکشنل رجسٹر - وہ رجسٹر ہے جس میں صرف ایک مضمون کی کتابیں مع انکی قیمتوں
کے تاریخ وار درج کی جائیں۔ تاکہ ضرورت کے وقت بہ آسانی معلوم کیا جاسکے
کہ اس مضمون پر اس وقت تک کتنا روپیہ صرف ہو چکا ہے۔

شُرکاء تصنیف - (جائنٹ آتھرس) وہ دو یا اس سے زیادہ اشخاص جو کسی کتاب کی
مکمل تصنیف کریں "شُرکاء تصنیف" کہلاتے ہیں۔

طریقہ اجراء کتب - (چار جنک سسٹم) کتابوں کے اجراء اور واپس کرنے کے
طریقہ کو کہتے ہیں۔

غیر متفصل طریقہ - (اُپن شلف) کتابوں کے اس ذخیرہ کا نام ہے کہ جو کھلی الماریوں
میں رکھا ہو۔ نیز مستعین یا ناظرین کو اجازت ہو کہ جس کتاب کو وہ چاہیں نکال کر
پڑھیں۔

فرضی نام - بعض مصنفین اپنے نام کو ظاہر کرنا پسند نہیں کرتے اور اپنے مضامین و تصانیف

کو ایک فرضی نام کے ساتھ شائع کرتے رہتے ہیں۔ جیسے ملارموزی - پطرس وغیرہ

فہرست کتب - کتابوں کی اس فہرست کو کہتے ہیں جس میں مصنف اور کتاب کا نام درج

ہوتا ہے۔ یہ مختلف طریقوں پر بنائی جاتی ہے۔ کہیں تو اس کو بلحاظ حروف تہجی

مصنف وار ترتیب دیا جاتا ہے۔ کہیں تصنیف وار اور کہیں مضمون وار۔ البتہ

بڑے کتب خانوں میں - مصنف - تصنیف - مضمون - شلف لسٹ اور ڈکشنری

کیٹالاگ علیحدہ علیحدہ ترتیب دیے ہوتے ہیں۔ تاکہ مستعین کو کتاب معلوم کرنے

میں آسانی ہو۔

فہرست کتب بلحاظ حروف تہجی - (ڈکشنری کیٹالاگ) اس میں مصنف - تصنیف اور
مضمون کے جملہ کارڈوں کو ملا کر بلحاظ حروف تہجی ترتیب دیا جاتا ہے۔ یہ ترتیبات جیسی ہوتی ہیں۔

کال نمبر۔ کتاب کی نشست پر جو نمبر ڈالے جاتے ہیں۔ اُن سب کے مجموعہ کو ”کال نمبر“ کہتے ہیں۔

کتاب کا غلطہ۔ (بک پاگٹ) کتاب نامہ یا اجازت نامہ رکھنے کے لئے۔ کتاب کی نشست پر پچھلے کے اندرونی حصہ میں ایک غلطہ چسپاں کر دیا جاتا ہے۔ جسے کتاب کا غلطہ کہتے ہیں۔

گننام مصنف۔ ایسی تصنیفات کہ جن پر مصنفین اپنے نام نہیں لکھتے ہیں۔ گننام مصنف کی تصنیفات کہلاتی ہیں۔

لائبریری۔ (۱) کتابوں کے اُس ذخیرہ کو کہتے ہیں۔ جس کو ناظرین و مستعیرین استعمال کر سکیں۔

(۲) اس مقام یا عمارت کو کہتے ہیں کہ جہاں کتابیں پڑھنے یا جاری ہونے کیلئے رکھی جائیں۔ بقول سیکن لائبریری مثل اُن مقبروں کے ہے کہ جہاں خوبیوں سے بھرے ہوئے۔ چھل و فریب سے مبرا۔ بزرگانِ ملت کے اجسام گوشتہ استراحت میں متحکم ہیں۔

لائبریرین۔ لائبریری کا اہتمام و انتظام جس کے سپرد ہوتا ہے۔ وہ لائبریرین کہلاتا ہے۔ اُس کو اردو کتب خانوں میں ”مہتمم کتب خانہ“ بھی کہتے ہیں۔

لکڑی کی تختی۔ (ڈمی) یہ لکڑی کی ایک چھوٹی سی تختی ہوتی ہے۔ جس میں مستعیر کے ہاتھ کی بھری ہوئی سلف رکھ دی جاتی ہے۔ جب کتاب کسی کو دی جاتی ہے تو یہ سلف آمیز تختی اسکی جگہ رکھ دی جاتی ہے۔ تاکہ یہ معلوم ہو سکے کہ یہ کتاب کب سے کس کے پاس ہے۔

مستعیر (بار دور) وہ شخص کہ جو کسی لائبریری سے کتابیں جاری کرانے کا مجاز ہوتا ہے۔ اس لائبریری کا مستعیر کہلاتا ہے۔

مصنف۔ کسی کتاب کا تصنیف کرنے والا مصنف کہلاتا ہے۔ لیکن عام طور پر ان کے لئے بھی مصنف کا استعمال کیا جاتا ہے کہ جو کسی کتاب کی اشاعت کے ذمہ دار ہوں۔ جیسے مؤلف۔ مترجم یا کوئی ادارہ وغیرہ وغیرہ۔

مصنف کارڈ۔ وہ کارڈ ہے۔ جس میں پہلی سطر پر مقام مصنف سے مصنف کا پورا نام

اور دوسری سطر پر مقام تصنیف سے کتاب کا پورا نام مع حسن طباعت۔ بار اشاعت
جلد نمبر۔ اور فرست مضامین درج کی جاتی ہے۔

۵ مصنف نمبر۔ مصنف کو جو نمبر دیا جاتا ہو وہ اسکی تصنیف کا مصنف نمبر کہلاتا ہے۔
۶ مضمون کارڈ۔ وہ کارڈ ہے جس میں منتخب مضمون کو لال روشنائی سے کارڈ کی پہلی سطر
پر مقام تصنیف سے لکھا جاتا ہے۔

۷ مقام۔ (انڈکشن) کارڈوں میں کنارہ کے قریب سرخ روشنائی سے دو کھڑی سطریں
تھوڑے فاصلہ سے کھینچی ہوتی ہیں۔ ایک سے مصنف کا نام لکھا جاتا ہے اور دوسری
سے تصنیف کا نام اندرونی سطر جہاں سے مصنف کا نام لکھا جاتا ہے مقام مصنف
کہلاتا ہے اور بیرونی سطر جہاں سے کتاب کا نام لکھا جاتا ہے۔ مقام تصنیف
کہلاتا ہے۔

۸ مؤلف۔ (اڈیٹر) جب کوئی شخص مختلف مصنفین کے کلام کو منتخب کر کے شائع کرتا ہو
یا کسی مصنف کی کتاب کو اپنی شرح کے ساتھ شائع کرتا ہے تو وہ اس کا مؤلف
کہلاتا ہے۔

۹ نسخہ نمبر۔ (کاپی نمبر) ایک ہی کتاب کے متعدد نسخوں میں امتیاز پیدا کرنے کے لئے
جو عدد یا حرف کا "کال نمبر" میں اضافہ کیا جاتا ہے۔ وہ نسخہ نمبر کہلاتا ہے۔
۱۰ نشان۔ (ٹریسنگ) مصنف کارڈ کی پشت پر۔ اس کتاب کے جتنے زائد کارڈ بنائے
جاتے ہیں۔ ان کو پنسل سے درج کیا جاتا ہے۔ یہ اندراجات "نشان" کہلاتے
ہیں۔

ناظرین۔ (ریڈر) جو مستعین لائبریری ہی میں بیٹھ کر کتابیں پڑھتے ہیں۔ ناظرین
کہلاتے ہیں۔

فہرست کُتب

ضمیمہ (۱)

فہرست کتب

اس میں مختلف مضامین کی علمی، ادبی، تاریخی وغیرہ کتبیں دی ہیں
ناول اور منظومات کی فہرست اسکے علاوہ ہے

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	تعداد صفحات	قیمت			نام طبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	پروپیہ		
۱	ابراہیم بیگ	حیات و ارث	۵۷۶	۰	۰	۱۰	مکتبہ جامعہ دہلی ۱۳۹۰ء	
۲	ابن بطوطہ	عجائب الاسفار یعنی سفارنامہ ابن بطوطہ	۵۵۶	۰	۰	۴	رحمانی پریس دہلی	
۳	"	جلد دوم مترجمہ محمد حسین	۵۶۸	۰	۰	۳	"	
۴	احمد علی - مترجم	تاریخ تمدن حصہ اول	۱۵۲	۰	۴	۱	الناظر پریس لکھنؤ ۱۹۱۷ء	
۵	"	حصہ دوم	۲۳۰	۰	۴	۱	دارالاشاعت انجمن ترقی اردو اور ملک آباد	
۶	احمد علی	شہاب لکھنؤ	۱۸۱	۰	۸	۱	الناظر پریس لکھنؤ ۱۹۱۲ء	
۷	احمد حسین - مترجم	ترجمہ ابن خلدون جلد اول	۳۵۴	۰	۸	۱	انوار احمدی پریس ملک آباد ۱۹۱۲ء	
۸	"	جلد دوم	۳۲۶	۰	۸	۱	"	
۹	"	جلد سوم	۳۵۲	۰	۸	۱	"	
۱۰	"	جلد چہارم	۴۰۸	۰	۰	۲	کرمی پریس ملک آباد ۱۹۱۵ء	
۱۱	"	جلد پنجم	۴۰۴	۰	۰	۳	یونانی دواخانہ پریس ملک آباد ۱۹۲۰ء	
۱۲	"	جلد ششم	۳۵۸	۰	۴	۲	"	
۱۳	"	جلد ہفتم	۳۷۱	۰	۰	۳	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	تعداد صفحات	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۱۴	احمد حسین مترجم	ترجمہ ابن خلدون جلد ہفتم	۳۶۴	۰	یونانی دواخانہ پریس لاہور	۳
۱۵	"	" جلد ہشتم	۳۱۴	۰	"	۲
۱۶	"	" جلد نهم	۳۸۴	۰	انوار احمدی پریس لاہور	۲
۱۷	"	" جلد یازدہم	۳۶۸	۰	"	۳
۱۸	احمد حسین	حیات نور الدین محمود	۱۷۴	۰	مطبع یونانی دواخانہ لاہور	۱
۱۹	"	صلح الدین	۲۰۴	۰	"	۱
۲۰	احمد حسین سبج	عجائب التہذیب	۳۰۰	۰	قومی کتب خانہ لاہور	۲
۲۱	احمد الدین	غلامی	۸۸	۰	سیٹیم پریس لاہور	۰
۲۲	ادیب۔ ادیس احمد	اردو کا پہلا ناول نگار	۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	۱
۲۳	آزاد۔ ابوالکلام	قول فیصل	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	۰
۲۴	آزاد۔ محمد حسین	آب حیات	۵۵۲	۰	آزاد بک ڈپو اکبری منڈی لاہور	۳
"	"	دربار اکبری	۸۴۸	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	۵
۲۵	"	سخن دمان فارس	۳۱۷	۰	گل سنگھ اینڈ سنز لاہور	۲
۲۶	"	سیر ایران	۱۹۲	۰	قومی کتب خانہ لاہور	۱
۲۷	"	فلسفہ الہیات	۹۶	۰	گیلانی پریس لاہور	۱
۲۸	"	مقدمہ آب حیات	۱۴۳	۰	آزاد بک ڈپو کوچہ چیلان دہلی	۱
۲۹	"	نیرنگ خیال حصہ اول	۸۴	۰	گیلانی پریس لاہور	۰
۳۰	"	حصہ دوم	۰	۰	آزاد بک ڈپو اکبری منڈی لاہور	۰
۳۱	اسد علی	قتیل اور غالب	۱۲۹	۰	مکتبہ جامعہ دہلی	۰
۳۲	اسلم۔ ایم	بقائے دوام	۱۵۲	۰	رفادہ عالم سیٹیم پریس لاہور	۱
۳۳	اسلم۔ جیراچوری	تاریخ الامت حصہ اول	۰	۰	مکتبہ جامعہ دہلی	۱
"	"	سیرۃ الرسول	۰	۰	"	۰
۳۴	"	حصہ دوم خلافت راشدہ	۰	۰	"	۲
۳۵	"	حصہ سوم خلافت عباسیہ	۰	۰	"	۱

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	تعداد صفحات	قیمت			نام مطبع یا ملنگ کاتبہ	کیفیت
				پانی	آٹہ	روپیہ		
۳۶	اسلم جیرا چوری	تاریخ الامت چہارم خلافت عباسیہ		۰	۴	۲	مکتبہ جامعہ دہلی	
۳۷	"	حصہ پنجم عباسی بغداد		۰	۴	۲	"	
۳۸	"	حصہ ششم عباسی مصر		۰	۴	۲	"	
۳۹	"	حصہ ہفتم خلافت عثمانیہ		۰	۴	۱	"	
۴۰	آسی۔ عبد الباری	تذکرہ غندہ گل		۰	۰	۲	صدیق بکٹ پو۔ لکھنؤ	
۴۱	"	تذکرہ معرکہ سخن	۲۸۷	۰	۸	۲	مختار بکٹ پو۔ لکھنؤ	
۴۲	اشہری۔ امجد علی	ایشیائی شاعری	۱۳۶	۰	۰	۱	مطبع آگرہ اخبار سالانہ	
۴۳	"	ٹیپو سلطان		۰	۸	۱	روز بازار اسٹیم پریس امرتسر	
۴۴	"	حیات انیس	۲۷۰	۰	۰	۲	مطبع آگرہ اخبار آگرہ	
۴۵	"	حیدر علی سلطان	۳۸۴	۰	۸	۱	روز بازار اسٹیم پریس امرتسر	
۴۶	"	نور جہاں بادشاہ سگیم	۱۱۲	۰	۸	۰	مطبع آگرہ اخبار آگرہ	
۴۷	اشفاق احمد	فرست البید	۳۹۵	۰	۴	۲	کرمی پریس۔ لاہور	
۴۸	اصغر فریدی	جو اہر فریدی	۳۹۵	۰	۴	۲	الشہدائے قادیان لاہور	
۵۰	انظر دہلوی	گلزار خیالی	۰	۰	۱۳	۰	صدیق بکٹ پو۔ لکھنؤ	
۵۱	انظر علی	امداد باہمی	۴۴۰	۰	۰	۵	"	
۵۲	"	مصطفیٰ کمال	۲۲۴	۰	۸	۱	سلطان پریس لکھنؤ	
۵۳	اعجاز حسین	آئینہ معرفت	۲۸۷	۰	۰	۲	رام نرائن لال لکھنؤ	
۵۴	"	مختصر تاریخ ادب اردو		۰	۸	۲	مکتبہ جامعہ دہلی	
۵۵	آغا رفیق	اناطولیہ میں کی فتوحات	۱۳۰	۰	۱۳	۰	نجات دین پریس بجنور	
۵۶	"	سیر غازی مصطفیٰ کمال	۱۵۲	۰	۸	۱	"	
۵۷	آغا شاعر	دامن مریم	۱۲۸	۰	۸	۰	یوسفی پریس دہلی	
۵۸	افسر جمید اللہ	نقد الادب	۲۰۳	۰	۸	۲	نوکتور پریس لکھنؤ	
۵۹	افضل علی	تجلیات	۱۹۲				رفاع عام پریس لاہور	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت			مطبع کا نام یا ملے کا تہ	کیفیت
				پالی	انہ	روپیہ		
۶۰	اجبر شاہ	تاریخ اسلام جلد اول		۰	۰	۰	صوفی پرنٹنگ کمپنی ٹنڈی چن	
۶۱	"	" " جلد دوم		۰	۰	۰	" " "	
۶۲	"	" " جلد سوم	۴۰۰	۰	۰	۰	" " "	
۶۳	"	سپاہیانہ زندگی	۱۳۶	۰	۰	۰	قومی کتب خانہ لاہور	
۶۴	"	وید کی قدامت	۶۲	۰	۰	۰	محمد ایوب خاں شیخ محمد خجیہ	
۶۵	الیاس برنی	اصول معاشیات		۰	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس علی	
۶۶	مترجم	برطانوی حکومت ہند	۱۷۶	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ جدید آباد دکن	
۶۷	"	معاشیات ہند		۰	۰	۰	" " "	
۶۸	مؤلف	معیشات الهند		۰	۰	۰	" " "	
۶۹	امتیاز علی	مکاتیب غالب	۱۸۳	۰	۰	۰	قیمہ پریس بدلی کھنڈ	
۷۰	امداد امام	کتاب الاشار		۰	۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۷۱	امیر احمد	بہادر شاہ ظفر	۱۵۲	۰	۰	۰	نامی پریس لکھنؤ	
۷۲	امیر علی - مترجم	تاریخ فرشتہ جلد اول	۵۸۴	۰	۰	۰	نول کشور پریس لکھنؤ	
۷۳	"	" " جلد دوم	۶۹۶	۰	۰	۰	" " "	
۷۴	"	قتادی عالمگیری اول	۳۰۸	۰	۰	۰	" " "	امام نو حنیفہ
۷۵	"	" " جلد دوم	۶۲۰	۰	۰	۰	" " "	کے فتوے
۷۶	"	" " جلد سوم	۶۱۲	۰	۰	۰	" " "	کا ترجمہ
۷۷	"	" " جلد چہارم	۵۴۴	۰	۰	۰	" " "	
۷۸	"	" " جلد پنجم	۴۸۸	۰	۰	۰	" " "	
۷۹	"	" " جلد ششم	۴۸۲	۰	۰	۰	" " "	
۸۰	"	" " جلد ہفتم	۵۴۰	۰	۰	۰	" " "	
۸۱	"	" " جلد ہشتم	۴۷۶	۰	۰	۰	" " "	
۸۲	"	" " جلد نهم	۵۷۶	۰	۰	۰	" " "	
۸۳	"	" " جلد دہم	۴۷۹	۰	۰	۰	" " "	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			مطبع کا نام یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پانی	آند	روپیہ		
۸۴	انشاء (ریاض الشارح)	دریائے لطافت	۲۴۴	۰	۴	۱	ابن ترقی اردو	
۸۵	بادشاہ حسین	اردو میں ڈرامہ نگاری	۲۷۸	۰	۰	۲	شمس المطابع چیکن آباد ۳۹	
۸۶	مترجم	مسوینی کی آپ بیتی	۲۵۵	۰	۸	۱	ادارہ اشاعت و تجدید آباد ۳۹	
۸۷	برج نرائن	مضامین چکبست	۰	۰	۸	۱	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۸۸	برکت علی - مترجم	جبر و مقالہ حصہ دوم	۰	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ جدید آباد دکن	ریاضیات
		حصہ اول دیکھئے محمد حسین مترجم	۰	۰	۰	۰		
۸۹	"	سکونیات (۱ علی)	۰	۱۲	۵	۵	"	
۹۰	"	علم حرکت (اردو جام استواء)	۰	۰	۰	۰	"	
۹۱	"	علم مثلث تحلیلی حصہ دوم	۰	۰	۰	۰	"	
		حصہ اول دیکھئے محمد حسین مترجم	۰	۰	۰	۰		
۹۲	"	علم ہیئت	۰	۸	۳	۳	"	
۹۳	برکت علی وحی الدین	علم ہندسہ مستوی	۰	۸	۲	۲	"	
	(شکر کا تصنیف)							
۹۴	"	ہندسی مخروطات	۰	۰	۰	۰	"	
۹۵	برہم	ارشادات	۴۳۴	۰	۰	۳	انجاء شرق گورکھپور	
		موجان ہیوٹ کی تقاریر						
۹۶	برنی (سید حسین)	البیرونی	۲۵۶	۰	۰	۲	مسلم یونیورسٹی پریس علیگڑہ ۳۷	
۹۷	بسل (قربان علی)	بہشت بہشت خواجہ	۱۴۴	۰	۸	۱	رحمانی پریس - دہلی	
		خواجگان چشت						
۹۸	بشیر الدین	شمع ہدایت	۴۱۰	۰	۱۲	۱	دلی پرنٹنگ ورکس دہلی ۳۱	
۹۹	بشیر الدین	عمار توکل بیان نقشہ تبار	۸۷۶	۰	۰	۱۵	شمس نشین پریس رگڑہ ۳۹	
۱۰۰	"	حصہ اول						
۱۰۱	"	حصہ دوم	۵۲۷				"	
۱۰۲	"	نشاط عمر	۰	۰	۲	۱	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت			مطبع کا نام یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۱۰۳	بشیر الدین	واقعات دارالحکومت	۱۰۲۰	۰	۰	۰	ساقی بک ڈپو۔ دہلی	
۱۰۴	"	۲۵۶ ق م تا ۱۹۱۹ء		۰	۰	۰	"	
۱۰۵	"	حصہ دوم	۸۶۶	۰	۰	۱۵۰	"	
۱۰۶	"	حصہ سوم	۵۲۷	۰	۰	۰	"	
۱۰۷	"	واقعات مملکت بجاپور	۳۸۵	۰	۰	۰	"	
۱۰۸	"	حصہ اول	۱۲۵	۰	۸	۹	"	
۱۰۹	"	حصہ دوم	۷۲۱	۰	۰	۰	"	
۱۱۰	بلدیہ سنگھ مترجم	نامیاتی کیمیا	۰	۰	۱۲	۱	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد دکن	
۱۱۱	بلگرامی (افتخار عالم)	حیات السنذیر	۶۶۰	۰	۰	۳	شمس پریس دہلی ۱۹۱۲ء	
۱۱۲	بلگرامی (محمد حسن)	دبدبیر (امیر الجرن)	۲۵۱	۰	۰	۰	مطبع غنیمی۔ آگرہ ۱۹۰۷ء	
۱۱۳	بھگوانداس	بھگوت گیتا	۰	۰	۰	۰	نول کشور پریس۔ لکھنؤ	
۱۱۴	بیچنا تھ مترجم	انتخاب اصول مشرق	۰	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ۔ حیدر آباد	قانون
۱۱۵	پریم سنگھ	مہاتما گاندھی کا پیغام	۲۶۴	۰	۰	۱	۳۹ ٹیمپل روڈ۔ لاہور	
۱۱۶	پریم چند	طالب علموں کے نام	۰	۰	۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۱۱۷	"	باکمالوں کے درشن	۰	۰	۸	۱	"	
۱۱۸	پریم چند مترجم	معاشیات ابتدائی اصول	۰	۰	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس۔ دہلی	
۱۱۹	پطرس (احمد شاہ بخاری)	قرون وسطیٰ میں ہندوستانی تہذیب	۰	۰	۰	۰	"	
۱۲۰	تاج کسپنی	مضامین پطرس	۰	۰	۰	۰	"	
۱۲۱	"	پیام اقبال	۰	۰	۰	۰	تاج کسپنی لمیٹڈ۔ لاہور	
۱۲۲	"	حیات اقبال	۰	۰	۰	۰	"	
۱۲۳	تاجور اور وفا	روح انتخاب حصہ اول	۰	۰	۱۲	۱	مکتبہ جامعہ۔ دہلی	
۱۲۴	"	حصہ دوم	۰	۰	۰	۰	"	
۱۲۵	تجمل حسین	کامیاب مطالعہ	۱۲۷	۰	۰	۰	آزاد بک ڈپو۔ دہلی ۱۹۱۲ء	
۱۲۶	تجمل حسین قاضی مترجم	ارتقاء نظم حکومت برٹش	۰	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			مطبع کا نام یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۱۲۶	تراب علی	تنقیدات عبدالحق						
۱۲۷	تلذ حسین مترجم	اصول سیاسیات					جامعہ عثمانیہ جدید آباد کن	
۱۲۸	" "	تقریرات سیاستا			۱۲	۲	" "	
۱۲۹	" "	حکومت ہائے یورپ	۵۹۰				" "	۶۳۵
۱۳۰	" "	سیاستی خیال انگلستان					" "	
۱۳۱	" "	نظریہ سلطنت					" "	
۱۳۲	" "	نظریات سیاسیات					" "	
۱۳۳	" "	جلد دوم					" "	
۱۳۴	تنہا (محمدیحی)	المصنفین جلد اول						
۱۳۵	" "	جلد دوم						
۱۳۶	میر تقی رام - مترجم	اسٹالن	۱۲۴		۱۲	۰	نشانِ کتاب گاہ لاہور	
۱۳۷	" "	چیمبر لین	۱۲۴		۱۲	۰	" "	
۱۳۸	" "	روز ویلٹ	۱۱۲		۱۲	۰	" "	
۱۳۹	ثابت (فضل حسین)	حیاتِ دبیر جلد اول						
۱۴۰	" "	جلد دوم						
۱۴۱	جعفر حسین	مختبرات کلام ہندی						
۱۴۲	جمیل الدین	جدید نیائے اسلام						
۱۴۳	جواہر لال نہرو	میری کسائی جلد اول			۲	۰		
۱۴۴	" "	حصہ دوم			۳	۰		
۱۴۵	چراغ علی	اعظم الکلام جلد اول						
۱۴۶	" "	حصہ دوم						
۱۴۷	" "	تحقیق الجہاد						
۱۴۸	چمن لال	جاپان	۲۳۵			۲	مکتبہ جامعہ دہلی	۶۳۹
۱۴۹	چندر شیکھر	ہٹلر اعظم	۳۸۴			۳	سیاسی لٹریچر کمیٹی دہلی	۶۳۸

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحہ	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ
				پائی	آنہ	روپیہ	
۱۵۰	چمن الدین ٹولف	انتخاب مخزن جلد اول	-	۰	۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۱۵۱	"	حصہ دوم	"	۰	۰	۰	"
۱۵۲	"	حصہ سوم	"	۰	۰	۰	"
۱۵۳	چھیل داس	انقلابی شریک	۰	۰	۱۲	۰	مکتبہ جامعہ دہلی ۱۳۳۹ء
۱۵۴	"	سوشلزم	۰	۰	۸	۰	لاجپت رائے اینڈ سنز لاہور
۱۵۵	حاکم علی۔ مترجم	عملی نامیاتی کیمیا	۰	۰	۱۲	۳	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد دکن
۱۵۶	حالی (خواجہ الطاف حسین)	حیات سعدی	۲۳۰	۰	۴	۱	شیخ مبارک علی۔ لاہور
۱۵۷	"	حیات جاوید (نوحی)	۲۹۵	۰	۰	۵	مسلم یونیورسٹی انسٹیٹیوٹ علی گڑھ
۱۵۸	"	شعرو شاعری شہزادہ یوان علی	"	۰	۴	۱	شیخ مبارک علی۔ لاہور
۱۵۹	"	وقار حیات	۸۵۴	۰	۰	۵	مسلم یونیورسٹی انسٹیٹیوٹ علی گڑھ
۱۶۰	"	یادگار غالب	۳۹۲	۰	۰	۳	مکتبہ جامعہ دہلی
۱۶۱	حامد حسین	فطرت اطفال	۰	۰	۰	۰	"
۱۶۲	حبیب حسن۔ مترجم	نامیاتی کیمیا کی درسی کتاب	۰	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد
۱۶۳	"	جلد اول	"	۰	۰	۰	"
۱۶۴	حبیب حسین	معدن تہذیب	۲۲۸	۰	۰	۲	نو لکشر پریس لکھنؤ سنہ ۱۹۹۱ء
۱۶۵	حبیب الرحمن	اشاعت اسلام	۴۹۶	۰	۱۲	۳	کتب خانہ قاسمی نویں
۱۶۶	"	اصول طریق محمول	۰	۰	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد
۱۶۷	"	ہند کی معاشی حالت	۴۱۱	۰	۴	۳	"
۱۶۸	حسرت رحیم علی	اقبال نامہ	۱۵۱	۰	۰	۱	ہونہار بک ڈپو۔ لاہور سنہ ۱۳۳۹ء
۱۶۹	حسن رضا خان	کر بلا نامہ	۰	۰	۰	۰	"
۱۷۰	حسن علی	پھل اور میوہ جات	۰	۰	۸	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۱۷۱	"	ترکاریاں	۰	۰	۸	۰	"
۱۷۲	حسن نظامی (خواجہ)	سی پاره دل	۴۰۰	۰	۰	۲	خواجہ بک ڈپو۔ دہلی
۱۷۳	"	یزید نامہ	۰	۰	۴	۱	"

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملے کاپتہ کیفیت
۱۷۳	حفیظ اللہ مترجم	مشین کی نقشہ کشی اور تخریر	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد
۱۷۴	حمید - ۱	مشاہیر عالم	۲۵۰	۱۸۰	قومی کتب خانہ - لاہور
۱۷۵	حسرت	حیات فردوسی	۱۳۶	۰	پیشہ اخبار لاہور ۱۹۲۲ء
۱۷۶	خالد مترجم	مادر ہند حصہ اول	۰	۱۸۰	موسیقی فرنگی محل - لکھنؤ
۱۷۷	"	حصہ دوم	"	"	"
۱۷۸	خالدہ ادیب خاتم	ترکی میں مغرب و شرق کی کشمکش	۳۰۰	۲۰۰	مکتبہ جامعہ - دہلی
۱۷۹	خلیق دہلوی	ادبستان	۰	۲۸۰	"
۱۸۰	"	حیات زیب النساء	"	"	"
۱۸۱	خلیل الرحمن	اخبار اندلس حصہ اول	۷۶۴	"	مطبع دین محمدی - لاہور
۱۸۲	"	حصہ دوم	۷۲۲	۲۵۰	کوآپریٹو پریس - لاہور
۱۸۳	"	حصہ سوم	۷۵۶	۰	"
۱۸۴	خلیل الرحمن ڈاکٹر مترجم	علم الولادت حصہ اول	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد
"	"	حصہ دوم (دیکھئے محمد بن الحسن)	۰	۰	"
۱۸۵	خلیل الرحمن	کبیر خیم ساکھی	۰	۰	صدیق بکس ڈپو - لکھنؤ
۱۸۶	"	مولدین	۰	۰	"
۱۸۷	دلدار حسین مترجم	انجیری کاغذے علی حسین	۰	۰	"
۱۸۸	ذاکر حسین	بنیادی قومی تعلیم	۲۱۸	۰	۸۰ مکتبہ جامعہ - دہلی ۱۳۳۹ء
۱۸۹	"	تاریخ اسلام جلد اول	۴۸۰	۳۴۰	"
۱۹۰	"	جلد دوم	"	"	"
۱۹۱	"	جلد سوم	۲۴۰	۱۹۰	"
۱۹۲	"	جلد چہارم	"	"	"
۱۹۳	"	جلد پنجم	۱۴۰	۱۳۰	"
۱۹۴	مترجم ریاست	انجمن ترقی اردو	۰	۴۰	"
۱۹۵	"	نیزنگ فصاحت	۳۶۸	۴۰۰	مطبع اشاعشری - دہلی

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
۱۹۶	ذکاء اللہ	تاریخ ہندوستان جلد اول	۴۰۴	۱۲۰	مسلم انٹیوٹ علی گڑھ	۱۵
۱۹۷	"	جلد دوم	۳۹۴	۱۲۰	"	۱۶
۱۹۸	"	جلد سوم	۵۰۸	۱۲۰	"	۱۶
۱۹۹	"	جلد چہارم	۷۷۶	۳۰۰	"	۱۷
۲۰۰	"	جلد پنجم	۱۰۳۲	۴۰۰	"	۱۸
۲۰۱	"	جلد ششم	۳۰۰	۱۲۰	"	۱۷
۲۰۲	"	جلد ہفتم	۵۵۴	۱۲۰	"	۱۷
۲۰۳	"	جلد ہشتم	۵۰۶	۱۲۰	"	۱۷
۲۰۴	"	جلد نہم	۳۶۰	۲۰۰	"	۱۹
۲۰۵	"	صحیفہ فطرت	۲۶۸	۱۸۰	جید پریس دہلی	۲۵
۲۰۶	ذکی (انصار حسین)	مرقع اسلام حال اخیر الانام	"	"	صدیق بک ڈپو مکھنڈو	"
۲۰۷	ذوالفقار جنگ	خلافت اندلس	"	"	"	"
۲۰۸	راس مسعود	خطوط سر سید	"	"	"	"
۲۰۹	رام کشن	ہفت عجائبات عالم	"	"	"	"
۲۱۰	رحیم اللہ مترجم	عملی حیوانیات	"	"	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد دکن	"
۲۱۱	رشید احمد	خندان اور دوسرے مضامین	۳۸۱	۲۸۰	مکتبہ جامعہ دہلی	"
۲۱۲	"	طنزات و مضحکات اردو	"	"	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	"
۲۱۳	رشید احمد مترجم	اصول معاشیات جلد اول	"	"	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	"
۲۱۴	"	جلد دوم	"	"	"	"
۲۱۵	"	تاریخ معاشیات	"	"	"	"
۲۱۶	"	معادلات	"	"	"	"
۲۱۷	"	معاشیات ہند جلد اول	"	"	"	"
۲۱۸	"	جلد دوم	"	"	"	"
۲۱۹	"	مفہوم زر	"	"	"	"

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۲۲۰	رشید احمد - مترجم	نظریات تجارت بین الاقوام	۰	۰	جامعہ عثمانیہ - حیدر آباد	۰
۲۲۱	رضی - کاظمی فحطوری	ابوذر غفاری	۱۰۹	۰	۸	۰
۲۲۲	زیبیری	پستانور کا فلسفہ تمدن تعلیم	۰	۰	۰	۰
۲۲۳	زور (محمی الدین)	اردو شہر پارے	۰	۱۳	۰	۰
۲۲۴	"	اردو کے اسالیب بیان	۰	۱۴	۰	۰
۲۲۵	"	تنقیدی مقالات	۲۷۷	۳	۰	۰
۲۲۶	"	روح تنقید	۰	۱۲	۰	۰
۲۲۷	"	سلطان محمد غزنوی کی تاریخ	۰	۱۲	۰	۰
۲۲۸	"	عہد عثمانی اردو کی ترقی	۰	۱۸	۰	۰
۲۲۹	"	مرقع سخن	۰	۰	۰	۰
۲۳۰	زین العابدین	جدید دستور کا خاکہ	۳۰	۲	۰	۰
۲۳۱	زین العابدین	آئین اردو	۰	۱۸	۰	۰
۲۳۲	سالک (عبدالحمید غلام)	آئینہ حکومت	۰	۰	۰	۰
۲۳۳	سجاد حسین	انتخاب اودھ پنج	۰	۰	۰	۰
۲۳۴	"	تذکرہ حالات روس	۰	۰	۰	۰
۲۳۵	"	حیات شیخ علی	۷۹	۱۲	۰	۰
۲۳۶	"	علاج الغریبا	۲۲۰	۱۲	۰	۰
۲۳۷	سجاد علی انصاری	محبہ خیال	۱۵۶	۰	۰	۰
۲۳۸	سجاد مرزا بیگ	استدلال	۰	۸	۰	۰
۲۳۹	"	الانسان	۰	۲	۰	۰
۲۴۰	"	حکمت علی	۰	۳	۰	۰
۲۴۱	سردار علی	افادات سلیم	۰	۰	۰	۰
۲۴۲	سر سید	آثار الصنادید	۰	۰	۰	۰
۲۴۳	"	اسباب بغاوت ہند	۰	۶	۰	۰

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۲۴۴	سروری۔ عبد القادر	جدید اردو شاعری	۳۰۰	۳۰۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۴۵	" "	دنیائے افسانہ	۱۸۰	۱۸۰	" "	
۲۴۶	" "	کردار اور افسانہ	۱۸۰	۱۸۰	" "	
۲۴۷	سریرام	نخجہ نچا وید حصہ اول	۰۰۰	۰۰۰	" "	
۲۴۸	" "	حصہ دوم	۰۰۰	۰۰۰	" "	
۲۴۹	" "	حصہ سوم	۰۰۰	۰۰۰	" "	
۲۵۰	" "	حصہ چہارم	۰۰۰	۰۰۰	" "	
۲۵۱	سعید احمد	اسلام اور عورت	۰۱۰	۰۱۰	" "	
۲۵۲	" "	امرائے ہنود	۳۹۱	۰۰۰	نامی پریس کانپور ۱۹۱۱ء	
۲۵۳	سید الدین بہترجم	مبادی نباتات	۰۰۰	۰۰۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد دکن	
۲۵۴	" "	حصہ دوم	۰۰۰	۰۰۰	" "	
۲۵۵	سعید انصاری بہترجم	آزادی	۱۸۰	۱۸۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۵۶	سلطان احمد (مرزا)	اساس الاخلاق	۲۰۰	۲۰۰	" "	
۲۵۷	سلیم وحید الدین	افادات سلیم	۱۸۰	۱۸۰	حالی پبلشنگ ٹاؤن دہلی	
۲۵۸	سلیمان ندوی	حیات مالک	۱۸۰	۱۸۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۵۹	" "	سیرۃ النبی حصہ سوم (حصہ اول دوم دیکھئے شبلی)	۶۰۰	۶۰۰	" "	
۲۶۰	سید حمید امام جامع مسجد	فلسفہ تعلیم اسلام	۳۲۸	۲۸	مکتبہ جامعہ دہلی	
۲۶۱	سیماب (عاشق حسین)	کلیم عجم	۳۰۰	۳۰۰	" "	
۲۶۲	" "	کار امروز	۳۰۰	۳۰۰	" "	
۲۶۳	" "	سیرۃ الحسین	۲۸۰	۲۸۰	" "	
۲۶۴	" "	سیرۃ الکبریٰ	۱۴۰	۱۴۰	" "	
۲۶۵	شانتی نرائن بہترجم	میری جد و جہد	۰۰۰	۰۰۰	نارائن دت لکھنؤ ۱۹۱۱ء	
۲۶۶	شبلی نعمانی	الفاروق	۱۸۰	۱۸۰	قومی کتب خانہ۔ لاہور	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا طے کاپتہ	کیفیت
۲۶۷	شبلی نعمانی	الکلام	۰	۸۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۲۶۸	"	الماموں	۰	۸۰	"	"
۲۶۹	"	حیات خسرو	۰	۸۰	"	"
۲۷۰	"	حیات سعدی	۰	۸۰	"	"
۲۷۱	"	رسالہ شبلی	۰	۸۰	"	"
۲۷۲	"	سوانح عمری فردوسی	۴۳	۱۰۰	"	"
۲۷۳	"	فیضی	۳۲	۲۰	"	"
۲۷۴	"	مولانا روم	۰	۸۰	"	"
۲۷۵	"	نظامی گنجوی	۴۸	۸۰	"	"
۲۷۶	"	سیرۃ النبی حصہ اول	۰	۲۰	"	"
۲۷۷	"	حصہ دوم	۰	۸۰	"	"
۲۷۸	"	سیرۃ النعمان	۰	۸۰	"	"
۲۷۹	"	شعر العجم حصہ اول	۰	۸۰	مکتبہ جامعہ مدرسہ دہلی	"
۲۸۰	"	حصہ دوم	۰	۲۲	"	"
۲۸۱	"	حصہ سوم	۰	۲۰	"	"
۲۸۲	"	حصہ چہارم	۰	۸۰	"	"
۲۸۳	"	حصہ پنجم	۰	۲۰	"	"
۲۸۴	"	علم الکلام	۰	۲۰	قومی کتب خانہ - لاہور	"
۲۸۵	"	موازنہ انیس و دسیر	۲۰۸	۳۰	شیخ مبارک علی	"
۲۸۶	شیر علی محمد اعظمی	ابوبکر شبلی	۰	۱۰	"	"
۲۸۷	"	اسلامی سوانح عمری	۰	۸۰	"	"
۲۸۸	"	تاریخ اسلام جلد اول	۰	۵۸	جامعہ عثمانیہ چک آباد دکن	"
۲۸۹	"	جلد دوم	۰	۴۰	"	"
۲۹۰	"	تاریخ یہود	۰	۱۲	"	"

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۲۹۱	شہر عبدالحلیم	جنید بغدادی	۱۸۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۲۹۲	"	صد پار کدول	۱۳۲	۲۸۰	مہتاب پریس - دہلی	
۲۹۳	"	صفیہ بی بی سلام	۳۶۲	۱۰۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۲۹۴	"	مخدرات	۳۴۰	۱۰۰	"	
۲۹۵	"	مضامین شہرہ حصہ اول (شاعرانہ وعاشقانہ)	۳۶۶	۲۸۰	نیشنل آرٹ پریس - لاہور	
۲۹۶	"	مضامین شہرہ حصہ دوم	۲۸۰	۲۸۰	"	
۲۹۷	"	آغاز و اختتام سال (حصہ سوم)	۱۸۹	۱۴۰	"	
۲۹۸	"	مضامین شہرہ جلد دوم (حصہ اول تاریخی و جغرافیائی)	۲۶۶	۲۸۰	مکتبہ جامعہ دہلی	
۲۹۹	"	حصہ دوم (تاریخی و جغرافیائی)	۲۶۶	۱۰۰	"	
۳۰۰	"	حصہ سوم (آخری نمونہ)	۳۵۲	۲۴۰	"	
۳۰۱	"	جلد سوم (سیر حال)	۵۳۶	۳۸۰	"	
۳۰۲	"	حصہ اول (سیر حال)	۱۶۰	۱۰۰	"	
۳۰۳	"	حصہ دوم (سیر حال)	۱۰۰	۱۰۰	"	
۳۰۴	"	جلد چہارم (تحقیقی مسائل)	۱۸۰	۱۰۰	"	
۳۰۵	"	جلد پنجم (اصلاح قوم و ملت)	۱۷۶	۱۰۰	"	
۳۰۶	"	جلد ششم (تاریخی واقعات پر خیالات)	۲۴۸	۱۰۰	"	
۳۰۷	"	جلد ہفتم (نظم و ڈرامہ)	۱۷۶	۱۰۰	"	
۳۰۸	شہرانی - ہارون خان	مبادی سیاسیات	۶۰۸	۵۰۰	"	
۳۰۹	شیخ چاند	سودا	۲۸۰	۲۸۰	"	
۳۱۰	صادق حسین	محمد قاسم	۱۲۰	۰	"	

نمبر شمار	نام تصنیف	نام مصنف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۳۱۱	صفدر (مرزا پوری)	نرم خیال	۱۰۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۳۱۲	ضیاء الدین	تاریخ التعلیم	۱۰۰	۰	"	
۳۱۳	ضیا محمد	یادگار وارث	۲۲۵	۸	قومی کتب خانہ لاہور	
۳۱۴	طارق (عبدالرحمن)	پیام اقبال	۲۰۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۳۱۵	طالب (فدا علی)	مترجم طبقات ناصری	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	
۳۱۶	"	"	۰	۰	"	
۳۱۷	"	تاریخ سہیقی (بالفصل)	۰	۰	"	
۳۱۸	"	"	۰	۰	"	
۳۱۹	"	بادشاہ نامہ (شاہجہاں نامہ)	۰	۰	"	
		جلداول				
۳۲۰	"	"	۰	۰	"	
۳۲۱	"	"	۰	۰	"	
۳۲۲	"	تاریخ داؤدی (عبدالرشید)	۰	۰	"	
۳۲۳	"	تاریخ فرشتہ جلد اول	۴۰۰	۰	"	
۳۲۴	"	"	۳۴۰	۰	"	
۳۲۵	"	"	۲۸۰	۰	"	
۳۲۶	"	"	۳۱۲	۰	"	
۳۲۷	"	تاریخ فیروز شاہی	۰	۰	"	
		(عقیق شمس سراج)				
۳۲۸	"	مآثر عالمگیری (مستقل)	۴۰۰	۰	"	
۳۲۹	ظفر عمر	مستقبل اسلام	۱۵۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۳۳۰	ظہور احمد	آداب مجلس	۱۰۰	۰	"	
۳۳۱	"	معلومات تجارت	۲۰۰	۰	"	
۳۳۲	"	وسائل معاش	۱۰۰	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	پائی آنہ روپہ
۳۲۳	عابد حسین	تاریخ و فلسفہ اسلام	۰	۰	۲
۳۲۴	عابد حسین مترجم	تلاش حق جلد اول (ہما ناکاندھی کی پستی)	۴۵۰	۰	۱
۳۲۵	"	جلد دوم	۰	۰	۱
۳۲۶	"	گوٹے کا فائوسٹ	۰	۰	۴
۳۲۷	"	نفیات شباب	۴۲۰	۰	۳
۳۲۸	عبداللہ	سوانح عمری غازی دوشکوت	۰	۰	۸
۳۲۹	عبداللہ حسن مترجم	مشین غازی کے آلات طریقے	۰	۰	۰
۳۳۰	عبدالباری مترجم	اخلاقیات	۰	۰	۴
۳۳۱	"	طریق اور تفکرات	۰	۰	۶
۳۳۲	"	علم اخلاق	۰	۰	۴
۳۳۳	"	فلسفہ نتاجیت	۰	۰	۰
۳۳۴	"	مقدمہ مابعد الطبیعات	۰	۰	۱
۳۳۵	عبداللہ	امام بخاری	۰	۰	۰
۳۳۶	عبدالجبار خاں	تذکرۃ الشعراء دکن جلد اول	۰	۰	۰
۳۳۷	"	حصہ دوم	۰	۰	۰
۳۳۸	عبدالحق	چند ہم عصر	۱۵۱	۰	۱
۳۳۹	"	قواعد اردو	۰	۰	۲
۳۴۰	عبدالحی دھیکم	گل رعنا	۰	۰	۴
۳۴۱	عبدالرحمن	مرآۃ الشعر	۳۰۸	۰	۳
۳۴۲	عبدالرحمن مترجم	طبیعیات علی حصہ دوم (آواز روشن)	۰	۰	۲
۳۴۳	"	حصہ اول یکھندہ جلد اول (حصہ دوم و متاخرین قلم)	۰	۰	۳

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحہ پائی آنہ روپیہ	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۳۴۴	عبدالرحمن مترجم	طبیعیات حصہ اول	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	
۳۴۵	عبدالرحیم	نازی ازم	۸۴	۶۰	دار الادب پنجاب	
۳۴۶	عبدالرزاق	استبداد	۷۶	۸۰	الناظر پریس لکھنؤ	
۳۴۷	عبدالسلام	اسوہ صحابیات	۰	۱۰	"	
۳۴۸	"	اسوہ صحابہ ہدایہ اول	۳۳۰	۸۰	معارف پریس - اعظم گڑھ	
۳۴۹	"	حصہ دوم	۲۴۷	۸۰	"	
۳۵۰	"	امام اکبرین شریفین	۲۳۰	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۳۵۱	"	شعر المند حصہ اول	۰	۸۰	"	
۳۵۲	"	حصہ دوم	۰	۸۰	"	
۳۵۳	عبدالصمد	رہنمائے صحت	۰	۲۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۳۵۴	عبدالقدوس مترجم	فلسفہ کے دائمی مسائل	۰	۰	"	
۳۵۵	"	نظریہ چیونٹری پہلی کتاب	۰	۰	"	
۳۵۶	"	دوسری کتاب	۰	۰	"	
۳۵۷	عبدالماجد مترجم	تاریخ اخلاق یورپ اول حصہ اول	۳۹۲	۰	انجمن ترقی اردو ۱۹۱۶ء	
۳۵۸	"	حصہ دوم	۲۲۶	۸۰	مسلم انسٹیٹیوٹ علیگڑھ ۱۹۱۲ء	
۳۵۹	"	فلسفہ جذبات	۲۴۸	۰	" ۱۹۱۲ء	
۳۶۰	"	منطق (استخراجی استقرائی)	۰	۸۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد کن	
۳۶۱	عبدالمجید	ترکان حسد	۰	۸۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۳۶۲	"	تاریخ افغانہ	۰	۱۰	"	
۳۶۳	عبدالواحد	اسلام کیسے شروع ہوا	۳۰۷	۸۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۳۶۴	عبدالوحید خاں	مسلمانوں کا ایشیا	۴۵۳	۸۰	یونائٹڈ انڈیا پریس لکھنؤ	
۳۶۵	عرشی (امتیاز علی)	مکاتیب غالب	۰	۲۰	"	
۳۶۶	عزیز حسن	فن خطابت	۰	۸۰	"	
۳۶۷	عزیز ہندی	زوال غازی	۴۳۶	۰	مکتبہ جامعہ دہلی	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
۳۶۸	عطاء الرحمن	عجائب الاسفار	۱۲۰	۱۲۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	
۳۶۹	"	"	حصہ دوم	"	"	"
۳۷۰	عظمت اللہ مترجم	تعمیر عمارت	۱۲۰	۱۲۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد دکن	
۳۷۱	عنایت اللہ مشرقی	تذکرہ	۷۰۰	۷۰۰	مطبع روز بازار - امرتسر	
۳۷۲	"	قول فیصل	۳۰۰	۳۰۰	"	"
۳۷۳	غالب (اسد اللہ)	اردوئے معلیٰ	۲۰۰	۲۰۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۳۷۴	"	عود ہندی	۷۰۰	۷۰۰	"	"
۳۷۵	غلام ثقلین (خواجہ)	روزنامہ سیاحت	۱۰۰	۱۰۰	"	"
۳۷۶	غلام حسن	مفتاح الجفر	۲۷۱	۱۰۰	اشاعت العلوم - لکھنؤ	
۳۷۷	غلام حیدر خاں	کامیاب زندگی	۲۶۰	۰۰۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۳۷۸	غلام دستگیر مترجم	امراض اطفال	۰۰۰	۰۰۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد دکن	
۳۷۹	"	امراض النساء	۰۰۰	۰۰۰	"	"
۳۸۰	غلام ربانی	سیرۃ الغازی مصطفیٰ کما	۱۰۰	۱۰۰	قومی کتب خانہ - لاہور	
۳۸۱	غلام سیدین (خواجہ)	روح تہذیب	۰۸۰	۰۰۰	مکتبہ جامعہ دہلی	
۳۸۲	فرحت اللہ ریگ	دہلی کی آخری شمع	۱۸۰	۰۰۰	"	"
۳۸۳	فصیح الدین	سوانح سلطان سلیمان	۱۸۰	۰۰۰	"	"
۳۸۴	فوق بلگرامی (اولاد حیدر)	ذبحہ عظیم	۳۰۸	۰۰۰	مقبول پریس - دہلی	
۳۸۵	"	سراج المبیین جلد اول	۳۹۶	۰۰۰	حیدر برقی پریس - دہلی	
۳۸۶	"	جلد دوم	۲۳۴	۰۰۰	کاظم بک ڈپو - دہلی	
۳۸۷	قمر الدین	تاریخ اسپین	۱۹۲	۱۸۰	قومی پریس - دہلی	
۳۸۸	گاندھی (مہاتما)	خوراک و صحت	۰۰۰	۰۰۰	مکتبہ جامعہ دہلی	
۳۸۹	"	عورت مرد کے تعلقات	۰۰۰	۰۰۰	"	"
۳۹۰	لاجپت رائے	پالیٹیکس	۰۰۰	۰۰۰	"	"
۳۹۱	مترجم	خود نوشت سیرگزشت (مسیحی)	۲۸۶	۱۳۰	لاہور ۱۹۳۹ء	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۳۹۲	لاہوتی مترجم	ہشکر کیا چاہتا ہے	۱۰۱	۱۲۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۳۹۳	پچھمن نرائن	چمنستان شعراء	۶۰۰	۵۴	"	
۳۹۴	لطیف الدین	انشائے لطیف	۰	۲۰۰	"	
۳۹۵	"	نغمات شعر منثور	۰	۱۰۰	"	
۳۹۶	مانک راؤ	حالات و مقالات سقراط	۰	۰۰۰	"	
۳۹۷	مجید علی	گن ڈاگ ٹریننگ	۰	۳۰۰	قومی کتب خانہ - لاہور	
		(شکاری کتوں کی تربیت)				
۳۹۸	محبوب عالم	شاہ مظفر الدین قاجار	۱۱۹	۱۰۰	پیشہ اخبار - لاہور	
۳۹۹	محمد اسماعیل	دستور ترکی یا صحیفۃ القلا	۰	۰۰۰	جامعہ عثمانیہ - حیدر آباد	
۴۰۰	محمد اعظم - مترجم	نظری نامیاتی کیمیا	۰	۰۰۰	"	
۴۰۱	محمد اکرم	غالب نامہ	۰	۳۰۰	قومی کتب خانہ - لاہور	
۴۰۲	محمد الدین	سوانح عمری حضرت لانا نام	۱۴۴	۱۲۰	اسلامیہ اسٹیم پریس - لاہور	
۴۰۳	محمد باقر - آغا	تاریخ نظم و نشر اردو	۳۱۶	۲۸۰	شیخ مبارک علی - "	
۴۰۴	محمد جعفر	کالا پانی	۰	۰۰۰	"	
۴۰۵	محمد حسین	جوہر اقبال	۲۸۵	۸۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۰۶	محمد حسین - مترجم	احصاء کائنات کی رسالہ	۰	۱۲۰	جامعہ عثمانیہ - حیدر آباد	
۴۰۷	"	حصہ اول	۰	۳۶۰	"	
۴۰۸	"	تفرقی مساواتین	۰	۱۲۰	"	
۴۰۹	"	جبر و مقالہ حصہ اول	۰	۳۲۰	"	
۴۱۰	"	سکون سیالات	۰	۳۱۲	"	
۴۱۱	"	علم مثلث مستوی جھلول	۰	۳۱۲	"	
		(حصہ دوم دیکھئے برکت علی مترجم)				
۴۱۲	"	ہندسہ تجلیلی	۰	۵۴۰	"	
۴۱۳	"	ہندسہ مجسمات	۰	۲۰۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
۴۱۴	محمد حسین مترجم	ہندسہ مستوی	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	۰
۴۱۵	"	ہندسی مخروطات	۰	۳۴۰	"	"
۴۱۶	محمد حسین ڈاکٹر مترجم	علم الولادت حصہ دوم	۰	۰	"	"
حصہ اول دیکھئے خلیل الرحمن ڈاکٹر مترجم						
۴۱۷	محمد شفیع	مباحثہ گلزار نسیم	۰	۰	"	"
۴۱۸	محمد سلیمان	تاریخ المشاہیر	۰	۲۰۰	قومی کتب خانہ - لاہور	۰
۴۱۹	محمد طاہر	سیرت اقبال	۵۰۰	۳۸۰	"	"
۴۲۰	محمد عاقل	ابتدائی زندگی کی ابتدا	۱۱۲	۸۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	۰
۴۲۱	"	سیاسیات کی پہلی کتاب	۶۰	۲۰	"	"
۴۲۲	محمد عباس	مصنفان اسلام	۰	۰	"	"
۴۲۳	محمد علی	سیرۃ ابوبکر صدیق	۰	۰	"	"
۴۲۴	"	سیرۃ خیر البشر	۰	۰	"	"
۴۲۴	"	سیرۃ عثمان ذالنورین	۰	۰	"	"
۴۲۵	"	سیرۃ عمر فاروق	۰	۰	"	"
۴۲۶	"	سیرۃ علی مرتضیٰ	۰	۰	"	"
۴۲۷	"	صلاح کار	۰	۰	"	"
۴۲۸	محمد مبارک	سیرۃ الاولیاء	۰	۰	"	"
۴۲۹	محمد مصطفیٰ	باغبانی حصہ اول	۵۹۷	۳۸۰	گیس پریس - لاہور	۰
۴۳۰	"	حصہ دوم	۰	۰	"	"
۴۳۱	"	حصہ سوم	۰	۰	"	"
۴۳۲	محمد نسیر	محوالات نسواں	۰	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	۰
۴۳۳	محمد نادی مرزا مترجم	فلسفہ اسلام	۰	۲۰۰	جامعہ عثمانیہ - حیدرآباد	۰
۴۳۴	محمد ہاشم	ناموس اسلام	۰	۲۰۰	"	"

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت	نام مطبع یا ملے کاتبہ	کیفیت
۴۳۵	محمد یونس	ابن رشد	۳۸۹	۰ . ۰ . ۰	مطبع معارف اعظم گڑھ	
۴۳۶	محمود انیسٹریل سید	کتاب الشفعہ	۰ . ۰ . ۰	۲	مکتبہ جامعہ دہلی	
۴۳۷	"	کتاب الطلاق	۰ . ۰ . ۰	۱	"	
۴۳۸	محمود حسین مترجم	تقدمہ کی مثالیں	۰ . ۰ . ۰	۵	جامعہ عثمانیہ - حیدرآباد	
۴۳۹	"	معاہدہ عمرانی	۰ . ۰ . ۰	۲	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۴۰	محمود خاں	تاریخ سلطنت خدا داد	۶۵۶	۰ . ۰ . ۰	کرشن پریس - منگلور	
۴۴۱	محمود شروانی	پنجاب میں اردو	۰ . ۰ . ۰	۰	تاج کمپنی لمیٹڈ - لاہور	
۴۴۲	فتنا حسین	آئینہ اسلام	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۴۳	مرزا عسکری	ادبی خطوط غالب	۰ . ۰ . ۰	۲	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۴۴	مرزا عسکری مترجم	تاریخ ادب اردو	۰ . ۰ . ۰	۹	"	
۴۴۵	مرزا محمد بیگ مؤلف	مقدمات عبدالحق رحمہ	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۴۶	"	"	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۴۷	مسعود حسن رضوی	ہماری شاعری	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۴۸	مسعود علی مترجم	اصول شرع اسلام	۰ . ۰ . ۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدرآباد	
۴۴۹	"	اصول قانون میں الاقوام	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۵۰	"	قانون دستوری	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۵۱	"	قدیم قانون	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۵۲	"	مبادی قانون مجاہدی	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۵۳	مصباح الدین	الہارون	۰ . ۰ . ۰	۰	"	
۴۵۴	منظر الدین	حیات کاملہ سوانح عمری کمالیہ ۱۹۲	۰ . ۰ . ۰	۲	مدنیہ پریس - بجنور	
۴۵۵	منظر انصاری	تاریخ مسلم لیگ	۳۵۲	۰ . ۰ . ۰	اردو کمپنی - دہلی ۱۹۲۷ء	
۴۵۶	معین الدین	انقلاب اسپین	۵۲	۰ . ۸ . ۰	یونیورسٹی پریس - علیگڑھ	
۴۵۷	"	تاریخ اسلام	۳۸۷	۰ . ۰ . ۰	معارف پریس - اعظم گڑھ	
۴۵۸	"	مہاجرین حصہ اول	۰ . ۰ . ۰	۰	"	

نمبر شمار	نام تصنیف	نام مصنف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۴۵۹	معین الدین	مہاجرین حصہ دوم			معارف پریس - اعظم گڑھ	
۴۶۰	ملار موزی	نکات رموزی جلد اول		۲۸۰	"	
۴۶۱	"	حصہ دوم		"	"	
۴۶۲	ملک فضل الدین	حضرت شاہ بلال	۲۳	۰۲	مشہور عالم پریس - لاہور	
۴۶۳	منصور احمد مترجم	سفر کائنات (سید علی)	۲۰۰	۰۴	قومی کتب خانہ - لاہور	
۴۶۴	منہاج الدین	نظریہ اضافیت			صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۴۶۵	"	بے تار پیام رسانی		۳۱۲	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۶۶	مہدی حسن	افادات مہدی		۳۰۰	"	
۴۶۷	مہدی علی خاں	تہذیب الخلق جلد اول		۴۰۰	انڈین اسٹیم پریس - لاہور	
۴۶۸	"	جلد دوم		۳۰۰	"	
۴۶۹	"	جلد سوم		۱۸۰	"	
۴۷۰	"	جلد چارم		۰۱۲	"	
۴۷۱	"	مسلمانوں کی تہذیب			"	
۴۷۲	مہر (غلام رسول)، غالب		۳۷۹	۳۰۰	مسلم پرنٹنگ پریس - لاہور	
۴۷۳	میرا میر تقی	نکات الشعراء		۲۴۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۷۴	میر حسن	تذکرۃ الشعراء اردو		۱۱۲	"	
۴۷۵	ناصری (مہدی حسن)	سرور انبیاء			"	
۴۷۶	نبی احمد	وقائع عالمگیری	۲۴۸		مسلم یونیورسٹی پریس علی گڑھ	
۴۷۷	نثار علی	سوانح میر تقی میر جلد اول			صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۴۷۸	نجم الدین	وفاق ہند		۱۰۰	"	
۴۷۹	نجم الغنی	بحر الفصاحت		۶۰۰	"	
۴۸۰	"	مفتاح البلاغت			"	
۴۸۱	ندیم صہبائی	غازی عصمت النور پادشا		۱۸۰	"	
۴۸۲	ندیم احمد	الحقوق والفرائض حصہ اول	۲۲۶	۱۶۰	دلی پرنٹنگ ورکس دہلی	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۴۸۳	نذیر احمد	الحقوق والفرائض	۴۹۲	۱۲۰	دلی پرنٹنگ ورکس دہلی	
۴۸۴	"	"	حصہ سوم	۲۸۴	۱۶۰	فضل المطابع - دہلی
۴۸۵	نذیر الدین مترجم	سکونیات			جامعہ عثمانیہ - حیدرآباد	
۴۸۶	"	علم شلت مستوی		۱۰۵	"	
۴۸۷	"	علم ہندسہ نظری			"	
۴۸۸	"	علم ہیئت کروی جدول			"	
۴۸۹	"	"	حصہ دوم		"	
۴۹۰	"	ماسکونیات		۲۴۰	"	
۴۹۱	"	مساواتوں کا نظریہ جدول		۸۱۲	"	
۴۹۲	"	"	حصہ دوم	۸۱۰	"	
۴۹۳	نذیر نیازی مترجم	عربوں کا تمدن		۲۰۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۹۴	نرائن	رامائن		۲۸۰	نرائن دت ہگل - لاہور	
۴۹۵	نواب مشوق	مترجم ابن رشد اور فلسفہ ابن رشد		۲۸۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۴۹۶	نہال چند	قوت خیال			"	
۴۹۷	نیاز (فقہوری) مترجم	تاریخ الدولتین		۱۸۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۴۹۸	"	جذبات بھاشا		۱۲۰	"	
۴۹۹	"	صحایات		۲۸۰	نگار بک ڈپو - لکھنؤ	
۵۰۰	"	مکتوبات نیاز		۲۸۰	"	
۵۰۱	"	نگارستان		۲۰۰	"	
۵۰۲	وحشی (ظہور احمد)	فن اشتهار		۱۰۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۵۰۳	وحید الرحمن مترجم	طبیعات عملی جدول			جامعہ عثمانیہ - حیدرآباد	
		دامادہ کے خواص اور حرارت			"	
		حصہ دوم و سوم دیکھئے			"	
		عبد الرحمن مترجم			"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت	نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
۵۰۴	ولی الرحمن (۲)	نفسیات خواب	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد	
۵۰۵	مترجم (۱)	اصول نفسیات	۰	۰	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد	
۵۰۶	ولی اللہ	بندگی	۱۹۸	۲	کاشی رام پریس لاہور	
۵۰۷	ولاج الدین	ترغیب نفسیا	۲۱۱	۱۲	معارف پریس - اعظم گڑھ	
۵۰۸		نفسیات مذہب	۰	۸	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۵۰۹	ہاشمی فرید آبادی مترجم	معاشی حالات ہند	۰	۳	جامعہ عثمانیہ حیدر آباد	
		از اکبر تا اورنگ زیب				
۵۱۰	یوسف حسین	سوانح میری انا ترک کمال	۰	۱۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۵۱۱	یوسف علی	ہندوستان کج معاشرتی	۰	۱۲	" " "	
		حالات				
۵۱۲	یونس فرنگی محلی	ابن رشد	۰	۳	" " "	
۵۱۳	" "	روح الاجتماع	۲۳۲	۸	معارف پریس اعظم گڑھ	

ضمیمہ ۲

ناول

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پانی	آٹہ	روپیہ		
۱	اثر درجہ نرائن مہاترجم	تخییر	۹۲	۰	۸	۰	جا سر پریس - لکھنؤ	
۲	" " "	روز المبرک	۳۲۰	۰	۸	۲	نول کشور پریس لکھنؤ	
۳	احمد حسین	آہ	۰	۰	۱۰	۰	" "	
۴	" "	نظیر بیگ	۷۶	۰	۰	۱	عبد الرشید تاجران کتب لاہور	
۵	ارشاد (ارشاد علی)	یوسف پاشا	۱۹۱	۰	۸	۱	" "	
۶	آزاد (ابوالکلام)	شہید کربلا	۰	۰	۴	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۷	آسی (عبدالباری)	پھول و فی حقہ اول	۱۵۲	۰	۸	۰	نول کشور پریس لکھنؤ	
۸	" "	حصہ دوم	۱۷۲	۰	۸	۰	" "	
۹	" "	حصہ سوم	۱۷۲	۰	۸	۰	" "	
۱۰	" "	حصہ چہارم	۱۶۵	۰	۸	۰	" "	
۱۱	" "	ملا ز اغلول	۱۴۰	۰	۰	۰	" "	
۱۲	اسلم (ایم اسلم)	آشوب زمانہ	۱۷۰	۰	۰	۱	اکسپریٹ پریس - لاہور	
۱۳	" "	تعلیم زدہ بیوی	۰	۰	۸	۱	ساقی بک ڈپو - دہلی	
۱۴	" "	مہدی	۰	۰	۳	۰	" "	
۱۵	اشرف جہان بیگم	فغان اشرف	۳۳۲	۰	۸	۱	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۱۶	آغا فریق	اسرار نگورہ	۴۸	۰	۶	۰	نجات مشین پریس بجنور	
۱۷	" "	انقلاب عثمانی	۰	۰	۲	۰	" "	
۱۸	" "	شارل و عبد الرحمن	۰	۰	۸	۱	" "	
۱۹	افضل حسین	اخوان الشیاطین	۶۲	۶	۶	۰	کانگریس پریس - دہلی	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پانی	آٹہ	لکڑی		
۲۰	افضل حق چوہدری	جواہرات	۲۲۴	۱	۸	۰	قومی کتب خانہ - لاہور	
۲۱	انعام اللہ خاں	جور فلک حصہ اول	۳۹۴	۲	۸	۰	مسلم یونیورسٹی بک ڈپو علیگڑہ	
۲۲	"	حصہ دوم	۳۷۲	۲	۸	۰	"	
۲۳	باققرضا	دختر جاسوس	۰	۱	۰	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۲۴	بشیر الدین احمد	اصلاح معیشت	۲۹۴	۱	۸	۰	"	
۲۵	"	حُسن معاشرت	۲۴۰	۱	۴	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۲۶	بیگم نواز احمد علی	ماہ درخشاں	۵۴۴	۲	۰	۰	لطیفی پریس - دہلی	
۲۷	پریم چند	بازار حسن حصہ اول	۰	۱	۸	۰	نرائن دت ہنگل - لاہور	
۲۸	"	حصہ دوم	۰	۱	۴	۰	"	
۲۹	"	پریم تپسی حصہ اول	۰	۱	۱۲	۰	"	
۳۰	"	حصہ دوم	۰	۲	۰	۰	"	
۳۱	"	چوگان ہستی حصہ اول	۰	۲	۴	۰	"	
۳۲	"	حصہ دوم	۰	۲	۸	۰	"	
۳۳	"	زادراہ	۰	۱	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۳۴	"	غبن حصہ اول	۰	۱	۲	۰	نرائن دت ہنگل - لاہور	
۳۵	"	حصہ دوم	۰	۱	۶	۰	"	
۳۶	"	فردوس خیال	۰	۱	۰	۰	"	
۳۷	"	گوہ دان	۰	۲	۸	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۳۸	"	گوشتہ عافیت حصہ اول	۰	۲	۰	۰	نرائن دت ہنگل - لاہور	
۳۹	"	حصہ دوم	۰	۲	۰	۰	"	
۴۰	"	میدانِ عمل	۵۰۰	۲	۸	۰	مکتبہ جامعہ دہلی	
۴۱	"	واردات	۲۰۰	۱	۰	۰	"	
۴۲	حنیم	ترکی خاتون	۰	۳	۸	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۴۳	تیرتھ رام	کابل کی دوشیزہ حصہ اول	۵۹۸	۸	۰	۰	نرائن دت سہگل - لاہور	
۴۴	"	حصہ دوم		۸	۰	۰	"	
۴۵	جرجی زیدان	عروس فرغانہ (ترجمہ)		۸	۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۴۶	چترجی	بروگ		۰	۰	۰	"	
۴۷	چنتائی (عظیم بیگ)	جنت کا بھوت		۱۳	۰	۰	ساتی بک ڈپو - دہلی	
۴۸	"	چینی کی انگوٹھی اور لڑکے کا راز		۸	۰	۰	"	
۴۹	"	دیکھا جائے گا		۱	۰	۰	"	
۵۰	"	روح ظرافت		۸	۰	۰	"	
۵۱	"	روح لطافت		۴	۰	۰	"	
۵۲	"	شریری پوی		۸	۰	۰	"	
۵۳	"	فل بوٹ		۸	۰	۰	"	
۵۴	"	کولتار		۲	۰	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۵۵	"	گھر پابدار		۱	۰	۰	"	
۵۶	"	مرزا جنگی	۶۴	۱۲	۰	۰	زمینت پریس - لاہور	
۵۷	"	ویمپائر		۲	۰	۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۵۸	چھبل داس	چنگاریاں	۱۴۲	۱۲	۰	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۵۹	حسرت (لکھنوی)	خونی قلعہ	۱۳۵	۱	۰	۰	محبوب المطابع - دہلی	
۶۰	"	سترہ رمضان حصہ اول	۱۷۶	۲	۰	۰	جامعہ ملیہ پریس دہلی	
۶۱	"	حصہ دوم		۰	۰	۰	عزیز بک ایجنسی دہلی	
۶۲	حسن نظامی (نوجواں)	انگریزوں کی بتیا	۳۱۲	۸	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۶۳	"	بہادر شاہ کا مقدمہ		۲	۰	۰	"	
۶۴	"	بیگمات کے آنسو		۸	۰	۰	"	
۶۵	"	دہلی کا آخری سانس		۸	۰	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۶۶	حسن نظامی (خواجہ)	دہلی کی آخری شمع	۰	۰	۰	۱	حالی پبلشنگ ٹاؤس دہلی	
۶۷	" "	دہلی کی جاں کنی	۰	۰	۱	۱	" "	
۶۸	" "	غالب کا روزنامہ	۷۲	۰	۱۲	۰	" "	
۶۹	" "	غدر دہلی کے اخبار	۲۴	۰	۴	۰	" "	
۷۰	" "	غدر دہلی کا نتیجہ	۰	۰	۸	۰	" "	
۷۱	" "	غدر کی صبح و شام	۰	۰	۸	۱	" "	
۷۲	" "	گر فٹار شدہ خطوط	۱۴۴	۰	۴	۱	" "	
۷۳	" "	محاصرہ دہلی کے خطوط	۰	۰	۴	۰	" "	
۷۴	" "	یزید نامہ	۱۴۴	۰	۴	۱	" "	
۷۵	" "	محترم نامہ	۰	۰	۰	۱	" "	
۷۶	حفیظ (جوانہ مہری)	عمر عیار (اقتباس) حصہ اول	۲۸۴	۰	۴	۹	دارالاشاعت پنجاب لاہور	
۷۷	" "	حصہ دوم	"	"	"	"	"	
۷۸	حمید حسن	قتل باؤلہ	۰	۰	۱۲	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۷۹	خاتون صاحبہ	شوکت آہنگیم حصہ اول و دوم	۴۰۸	۰	۰	۳	نو لکشور پریس۔ لکھنؤ	
۸۰	" "	سوم	۶۱۴	۰	۰	۳	" "	
۸۱	خاموش (احسن الہین)	خونفاک ڈکیتی	۰	۰	۰	۰	عزیزی پریس۔ آگرہ	
۸۲	" "	رفیق مرزا	۷۴	۰	۰	۰	" "	
۸۳	" "	عقیدہ بیگم	۶۶	۰	۰	۰	" "	
۸۴	" "	بیڈی ڈاکٹر علیہ خانم	۱۰	۰	۰	۰	" "	
۸۵	" "	مجموعہ ظرافت	۰	۰	۰	۰	" "	
۸۶	خنجہ (فدا علی)	جنگ طرابلس	۰	۰	۸	۰	صدیق بک ڈپو۔ دہلی	
۸۷	" "	خونی آقا	۰	۰	۴	۰	" "	
۸۸	" "	عروس اسیر	۰	۰	۶	۰	" "	

نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
			پانی	آنہ	روپیہ		
نجف (فدا علی)	کر و پتی چور	۰	۰	۱۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
راحت علی	بلوری آنکھیں	۰	۰	۰	۰	" "	
راشد انجیری	آفتاب دمشق	۰	۰	۴	۱	عصمت بک انجیری دہلی	
"	آمنہ کالال	۱۱۲	۰	۸	۰	" "	
"	اندلس کی شہزادی	۰	۰	۰	۴	" "	
"	انگوٹھی کاراز	۴۸	۰	۶	۰	" "	
"	الزہرا	۰	۰	۱۲	۰	" "	
"	آہ مظلوم	۰	۰	۰	۰	" "	
"	بنت الوقت	۶۴	۰	۸	۰	محبوب المطالع۔ دہلی	
"	تیغ کمال	۰	۰	۰	۱	عصمت بک انجیری دہلی	
"	جوہر عصمت	۰	۰	۸	۱	" "	
"	جوہر قدامت	۰	۰	۸	۱	" "	
"	در شہوار	۷۱	۰	۱۰	۰	قاری بک انجیری دہلی	
"	سات روحوں کے اعمال نامے	۰	۰	۸	۰	عصمت بک انجیری دہلی	
"	ستونتی	۶۰	۰	۸	۰	" "	
"	سراب مغرب	۰	۰	۸	۰	" "	
"	سیدہ کالال	۱۲۲	۰	۰	۲	" "	
"	شام زندگی	۰	۰	۰	۱	" "	
"	شب زندگی حصہ اول	۰	۰	۰	۱	" "	
"	" حصہ دوم	۰	۰	۰	۱	" "	
"	شہنشاہ کا فیصلہ	۰	۰	۰	۰	" "	
"	صبح زندگی حصہ اول	۰	۰	۸	۱	" "	
"	" حصہ دوم	۱۳۶	۰	۰	۱	" "	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت		نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
				پانی آنہ	روپیہ		
۱۱۲	راشد الخیری	طوفان حیات	۰	۰	۰	عصمت بک انجینی دہلی	
۱۱۳	"	طوفان شک	۱۲۰	۰	۰	"	
۱۱۴	"	عروس کرنا	۱۴۴	۰	۴	رفیق عام پریس - لاہور	
۱۱۵	"	منازل السائرہ حصہ اول	۰	۰	۰	عصمت بک انجینی دہلی	
۱۱۶	"	" حصہ دوم	۱۲۴	۰	۰	"	
۱۱۷	"	نوحہ زندگی	۸۸	۰	۱۲	"	
۱۱۸	"	نوبت پھر دہ	۱۶۵	۰	۸	"	
۱۱۹	"	یاسمین شام	۱۶۰	۰	۰	"	
۱۲۰	رسوا	امراؤ جان آدا	۱۹۲	۰	۸	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۱۲۱	"	خونی جو رو	۶۴	۰	۸	انڈین پریس - لکھنؤ	
۱۲۲	"	خونی شہزادہ	۰	۰	۸	"	
۱۲۳	"	خونی عاشق	۰	۰	۳	"	
۱۲۴	"	ذات شریف	۱۹۲	۰	۸	مہارادپوشاوت ناجرکت لکھنؤ	
۱۲۵	"	شریف زادہ	۱۸۸	۰	۰	رام نرائن لال - الہ آباد	
۱۲۶	ریاض	ناشاد	۱۵۲	۰	۴	نوٹکس پریس - لکھنؤ	
۱۲۷	سجاد حسین	احسن اللہی	۰	۰	۸	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۱۲۸	"	حاجی بغول	۰	۰	۸	"	
۱۲۹	"	طہار لوٹدی	۰	۰	۸	"	
۱۳۰	"	کایا پلٹ	۰	۰	۸	"	
۱۳۱	"	نشر	۰	۰	۶	"	
۱۳۲	سجاد حسین جارجی	ڈپٹی کی مصیبت	۰	۰	۰	"	
۱۳۳	"	لمبی ڈاڑھی	۰	۰	۸	"	
۱۳۴	سجاد حیدر یلدرم	ثالث بانجیر	۰	۰	۸	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحہ	قیمت		نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پالی آنہ	روپیہ		
۱۳۵	سجاد حیدر یلدرم	جلال الدین بخارا شہ	۰	۱۲	۱	مکتبہ جامعہ دہلی	
۱۳۶	"	حکایات و احساسات	۰	۲	۲	"	
۱۳۷	"	خیالستان	۰	۸	۱	"	
۱۳۸	سجاد مرزا بیگ	تمنائے دید	۰	۱۰	۰	"	
۱۳۹	سدرشن	سدا بہار کا پھول	۰	۱۲	۰	"	
۱۴۰	"	محبت کا انتقام	۰	۱۲	۰	"	
۱۴۱	سرشار (رتن ناتھ)	جام شہ	۰	۱	۰	نول کشور پریس - لکھنؤ	
۱۴۲	"	خدائی فوجدار	۰	۲	۰	"	
۱۴۳	"	فسانہ آزاد حصار	۰	۸	۲	"	
۱۴۴	"	حصہ دوم	۰	۲	۰	"	
۱۴۵	"	حصہ سوم	۰	۵	۰	"	
۱۴۶	"	حصہ چہارم	۰	۵	۰	"	
۱۴۷	"	کامن	۰	۸	۱	"	
۱۴۸	سرفراز حسین قادری	سزائے عیش	۷۹	۱۰	۰	تمذین بک ایجنسی دہلی	
۱۴۹	"	سعادت	۶۴	۸	۰	"	
۱۵۰	"	سعید	۶۴	۸	۰	"	
۱۵۱	"	لطیف زندگی	۱۶	۲	۰	"	
۱۵۲	سرور (رجب علی)	فسانہ عجائب	۰	۸	۱	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۱۵۳	سعادت حسین منٹو	سرگزشت امیر	۰	۱	۰	"	
۱۵۴	سعید بریلوی	افریقہ کے دو چاند	۰	۱	۰	"	
۱۵۵	شہر (عبدالعلیم)	آغا سعادت کی شادی	۸۲	۱۰	۰	دلگداز پریس - لکھنؤ	
۱۵۶	"	افسانہ قیس	۵۲	۳	۰	"	
۱۵۷	"	ایام عرب حصہ اول		۱	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۱۵۸	شرر - عبدالحمید	ایام عرب حصہ دوم	۰	۰	۰	۱	دگلدا نرپریس لکھنؤ	
۱۵۹	"	جوہائے حق حصہ اول	۱۹۲	۰	۰	۳	"	
۱۶۰	"	حصہ دوم	۳۳۲	۰	۰	۰	"	
۱۶۱	"	حسن انجلینا	۰	۰	۸	۰	"	
۱۶۲	"	حسن بن صباح	۰	۰	۶	۰	"	
۱۶۳	"	دو گیش سندنی	۰	۰	۸	۰	"	
۱۶۴	"	دلکش کامل	۰	۰	۴	۱	"	
۱۶۵	"	رومۃ الکبریٰ	۰	۰	۴	۱	"	
۱۶۶	"	زوال بغداد	۰	۰	۴	۱	"	
۱۶۷	"	شوقین ملکہ	۰	۰	۴	۱	"	
۱۶۸	"	شہید وفا	۰	۰	۸	۰	"	
۱۶۹	"	شیریں ملکہ عجم	۰	۰	۳	۰	"	
۱۷۰	"	فتح اندلس	۰	۰	۸	۱	"	
۱۷۱	"	فردوس بریں	۰	۰	۸	۰	"	
۱۷۲	"	فلپانا	۰	۰	۰	۰	"	
۱۷۳	"	فلورا فلورنڈا	۰	۰	۸	۱	"	
۱۷۴	"	قیس ولبنی	۰	۰	۰	۱	"	
۱۷۵	"	بعث چین	۰	۰	۰	۱	"	
۱۷۶	"	ماہ ملک	۰	۰	۸	۱	"	
۱۷۷	"	مقدس نازنین	۰	۰	۰	۱	"	
۱۷۸	"	ملکہ العزیز ورجنا	۰	۰	۰	۱	"	
۱۷۹	"	ملکہ زلویہ	۰	۰	۳	۰	"	
۱۸۰	"	منصور موہنا	۰	۰	۰	۱	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات قیمت پائی آن روپیہ	نام مطبع یا ملنے کا پتہ کیفیت
۱۸۱	شرر (عبدالحلیم)	یوسف و نجمہ	۱۴۰۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ
۱۸۲	شوکت تھانوی	بحر تبسم	۲۰۰۰	"
۱۸۳	"	دینائے تبسم	۱۴۰۰	"
۱۸۴	"	سیلاب تبسم	۲۰۰۰	"
۱۸۵	"	موج تبسم	۲۰۰۰	"
۱۸۶	طیب (محمد علی)	اختر و حسینہ حصہ اول	۲۸۰۰	"
۱۸۷	"	حصہ دوم	"	"
۱۸۸	"	جعفر و عباسیہ	۱۲۰۰	"
۱۸۹	"	حسن و سرور حصہ اول	۳۸۰۰	مکتبہ جامعہ دہلی
۱۹۰	"	حصہ دوم	"	صدیق بک ڈپو لکھنؤ
۱۹۱	"	حصہ سوم	"	"
۱۹۲	"	دیول دیوی	۱۴۰۰	"
۱۹۳	"	رام پیاری حصہ اول	۳۸۰۰	"
۱۹۴	"	حصہ دوم	"	"
۱۹۵	"	عبرت حصہ اول	۲۱۰۰	"
۱۹۶	"	حصہ دوم	"	"
۱۹۷	"	حصہ سوم	"	"
۱۹۸	"	گورا	۲۸۰۰	"
۱۹۹	"	نیل کا سانپ	۱۲۰۰	مکتبہ جامعہ دہلی
۲۰۰	ظفر علی خاں	جگل نین مینگل	۳۰۰۰	"
۲۰۱	ظفر عمر	بہرام کی گرفتاری	۱۰۰۰	"
۲۰۲	"	چوروں کا کلب	۰۹۰۰	"
۲۰۳	"	لال کٹھور	۱۸۰۰	"

نمبر شمار نام مصنف نام تصنیف صفت قیمت نام مطبع یا ملے کا پتہ کیفیت

۲۰۴	ظفر عمر	نیلی چھتری	۱۴۰۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۲۰۵	ظہور احمد	انور پاشا غازی	۱۸۰۰	مکتبہ جامعہ۔ دہلی
۲۰۶	"	تصویر کر بلا	۱۰۰۰	"
۲۰۷	"	محبوبہ کر بلا	۱۸۰۰	"
۲۰۸	عابد حسین	پردہ غفلت	۱۰۰۰	"
۲۰۹	عابد علی (سید)	داستان	۲۰۰۰	"
۲۱۰	"	طلسمات	۱۰۰۰	"
۲۱۱	عبدالرشید	مختور عاشق	۰۰۰۰	"
۲۱۲	عبدالمجید	بڑھاپے کی برکتیں اور عورت	۱۰۰۰ ۹۶	"
۲۱۳	علی عباس	آئی۔ سی۔ ایس۔	۱۸۰۰	"
۲۱۴	علی حسن	امین بک	۰۰۰۰	"
۲۱۵	غلام ربانی	دختر سمرنا	۱۸۰۰	"
۲۱۶	غلام عباس	الحملاء	۰۰۰۰	"
۲۱۷	فصح (غلام قادی)	موتیوں کا جزیہ حصہ اول		صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۲۱۸	"	" حصہ دوم	۴۰۰۰	"
۲۱۹	"	" حصہ سوم		"
۲۲۰	"	" حصہ چہارم		"
۲۲۱	فییم (مبین لال)	کرشن کا نتاج حصہ اول	۲۸۰ ۲۵۶	"
۲۲۲	"	" حصہ دوم	۲۲۶	"
۲۲۳	"	کرشن کا نتاج سنستی حصہ اول		"
۲۲۴	"	" حصہ دوم		"
۲۲۵	"	" حصہ سوم	۴۰۰۰	"
۲۲۶	"	" حصہ چہارم		"

نمبر شمار نام مصنف نام تصنیف صفت قیمت نام مطبع یا ملنے کا پتہ کیفیت

۲۲۷	فیاض علی	انور	۲۸۰۷۵۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۲۲۸	"	شمیم (کامل)	۴۰۰۷۹۲	"
۲۲۹	کوثر (چاندپوری)	دلچپ افسانے	۱۰۰۷۴۰۰	مکتبہ جامعہ۔ دہلی
۲۳۰	"	دلگداز افسانے	۱۰۰۰	"
۲۳۱	محمد حسین	لیلیٰ دشت	۱۰۰۰	"
۲۳۲	محمد رحیم	ٹوٹا ہوا سنگ	۱۴۰۰	"
۲۳۳	محمود خاں	حیدر علی	۰۸۰۰	"
۲۳۴	منتاز علی	پیرس کے اسرار	۰۸۰۰	"
۲۳۵	منوہر لال	لال کپتان	۰۰۰۰	"
۲۳۶	موہن لال	ڈبل داروغہ	۰۰۰۰	"
۲۳۷	مراد (فیروز الدین)	یادگار شرک ہو مگر	۰۰۰۰	"
۲۳۸	"	یادگار شرک ہو مگر کا پہلا	۰۰۰۰	"
۲۳۹	مرتضیٰ احمد خاں	الهامی افسانے	۱۰۰۰	"
۲۴۰	مسعود علی	مرد میدانِ حقیقت اول	۱۸۰۰	"
۲۴۱	"	حقہ دوم	"	"
۲۴۲	میر امن	چهار درویش (باغ و بہار)	۱۲۸	اسٹیم پریس۔ آگرہ
۲۴۳	نازش (بدایونی)	ماہ نو	۰۱۲۰۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۲۴۴	"	نازنین مراکش	۰۸۰۰	"
۲۴۵	نذر سجاد حیدر	اختر النساء بیگم جیل اول	۱۸۰۰	"
۲۴۶	"	حقہ دوم	۰۰۰۰	"
۲۴۷	"	آہِ مظلوماں	۰۸۰۰	"
۲۴۸	نذیر احمد	ابن الوقت	۱۴۰۰	ساقی بک ڈپو۔ دہلی
۲۴۹	"	ایامی	۱۱۲۰۰	"

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۲۵۰	نذیر احمد	توبۃ النصوح	۱۰۰	۰	ساقی بک ڈپو۔ دہلی	
۲۵۱	"	رویائے صادقہ	۱۴۰	۰	"	
۲۵۲	"	محسنات	۱۴۰	۰	"	
۲۵۳	نظر (نوبت لائے)	شام جوانی حصہ اول	۲۸۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۵۴	"	حصہ دوم	"	"	"	
۲۵۵	نعیم الرحمن	ناتن	۲۸۰	۰	کتابستان۔ الہ آباد	
۲۵۶	نوازش علی	سرگزشت حصہ اول	"	"	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۵۷	"	حصہ دوم	۶۰۰	۰	"	
۲۵۸	"	حصہ سوم	"	"	"	
۲۵۹	نیاز فچپوری	ایک شاعر کا انجام	۱۰۰	۰	"	
۲۶۰	"	تلاش راز	۶۰	۰	مکتبہ جامعہ۔ دہلی	
۲۶۱	"	جمالستان	۳۰۰	۵۷۵	حق پریس۔ لکھنؤ	
۲۶۲	"	شہاب کی سرگزشت	۱۰۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۶۳	"	نگارستان	۲۰۰	۰	"	
۲۶۴	وحید الحق	شریف چور	۸۰	۰	"	

ضمیمہ

منظومات

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ
				پائی	آنہ	روپیہ	
۱	آباد ناسخ آتش	بہارستان سخن	۲۳۰	۰	۴	۱	نول کشور پریس۔ لکھنؤ۔
۲	ابو الحسن	مجموعہ سخن	۸۸	۰	۸	۰	" "
۳	آتش (حید علی)	کلیات آتش	۲۵۵	۰	۴	۱	" "
۴	اثر (عبد السبع)	جام صہبائی	۶۲	۰	۸	۰	دارالتالیف ایڈیٹنگ لاہور
۵	اثر (محمد میر)	شہنوی خوابے خیال	۱۳۲	۰	۰	۰	انجمن ترقی اردو داورنگ آباد
۶	اثر (جعفر علی)	اثرستان	۱۴۸	۰	۰	۱	نظامی پریس۔ لکھنؤ
۷	احسان بن دانش	آتش خاموش	۲۰۰	۰	۸	۱	مکتبہ جامعہ۔ دہلی
۸	" "	چراغاں	۳۴۲	۰	۸	۱	دیشان بکڈ پوزٹرنگ لاہور
۹	" "	حدیث ادب	۱۶۰	۰	۴	۱	" "
۱۰	" "	در زندگی	۳۳۶	۰	۰	۲	" "
۱۱	احمد علی رئیس	قومی شہنوی	۰	۰	۰	۱	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۱۲	احق پھونڈوی	زندانِ حماقت	۶۳	۰	۶	۰	جلیل پریس۔ دہلی
۱۳	اختر (واجد علی شاہ)	مخزنِ اختر	۱۳۹	۰	۸	۰	نول کشور پریس۔ لکھنؤ
۱۴	آرزو	فغانِ آرزو	۰	۰	۰	۲	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
۱۵	آزاد (محمد حسین)	خمدہ آزاد	۱۰۰	۰	۱۲	۰	آزاد بک ڈپو۔ دہلی
۱۶	" "	نظم آزاد	۰	۰	۸	۰	" "
۱۷	اسمعیل (محمد اسمعیل)	کلیاتِ اسمعیل	۰	۰	۰	۴	یونائٹڈ انڈیا پریس۔ لکھنؤ
۱۸	آسی (عبدالباری)	بصائر	۱۶۰	۰	۰	۱	مکتبہ جامعہ۔ دہلی

نمبر شمار نام مصنف نام تصنیف صفحت قیمت نام مطبع یا طبع کا پتہ کیفیت

۱۹	اصغر (صغیر حسین گوٹلی)	سرور زندگی	۲۰۰	۰	مکتبہ جامعہ دہلی	
۲۰	" "	نشاط روح	۲۰۰	۴۴	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۱	انظر دہلوی	عطر سخن	۱۸۰	۱۴۸	پنجاب پبلشرز پریس لاہور	
۲۲	آغا شاعر	تیر و نشتر	۱۰۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۲۳	افسر صادق اللہ	پیام روح	۳۰۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۲۴	اقبال	بانگ درا	۳۸۰	۳۳۶	شیخ مبارک علی کتب فروش لاہور	
۲۵	"	بال جبریل	۳۰۰	۰	"	
۲۶	"	ارمغان حجاز	۲۸۰	۲۸۰	"	
۲۷	"	ضرب کلیم	۲۰۰	۰	"	
۲۸	اکبر (اکبر حسین)	کلام اکبر	۰۰۰	۰	نامی پریس۔ لکھنؤ	
۲۹	"	کلیات اکبر حصہ اول	۲۰۰	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۳۰	"	حصہ دوم	۱۰۰	۰	"	
۳۱	"	حصہ سوم	۱۸۰	۰	"	
۳۲	اکبر چیدری	روح جذبات	۱۰۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۳۳	اکرام (محمد اکرام)	غالب نامہ	۴۲۳	۳۰۰	قومی کتب خانہ لاہور	
۳۴	ایاس برنی (منا)	جذبات فطرت جلد اول (میر شاہ)	۱۲۸	۱۰۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۳۵	"	جلد دوم (عافہ ذوق غفر)	۱۲۰	۱۰۰	"	
۳۶	"	جلد سوم (قدیم شعرا)	۱۲۸	۱۰۰	"	
۳۷	"	جلد چہارم (جدید شعرا)	۱۶۴	۱۰۰	"	
۳۸	"	معارف جلد اول (محمود و غفر)	۱۴۴	۱۰۰	"	
۳۹	"	جلد دوم (مسلمانوں کی حق)	۱۶۸	۱۰۰	"	
۴۰	"	جلد سوم (ہندوستانی قوم)	۲۰۰	۱۰۰	"	
۴۱	"	جلد چہارم (اخلاقی)	۱۴۴	۱۰۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت	نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
۴۲	ایسا بنی (مؤلف) مناظر قدرت (جلد اول)	مناظر قدرت (جلد اول)	۱۰۰	۱	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
		(اوقات و موسم)				
۴۳	" "	مناظر قدرت جلد دوم	۱۰۰	۱	" "	
		(مناظر پہاڑ آسمان و غیرہ)				
۴۴	" "	مناظر قدرت جلد سوم	۱۰۰	۱	" "	
		(پرند و نباتات وغیرہ)				
۴۵	" "	مناظر قدرت جلد چہارم	۱۰۰	۱	" "	
		(بود و باش ہست)				
۴۶	امیر شہنائی (امیر احمد)	خیابان آفرینش	۱۰۰	۱	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۴۷	" "	شام ابد	۱۳	۲۰	امیر المطابع حیدر آباد دکن	
۴۸	" "	صبح ازل	۱۳	۲۰	" "	
۴۹	" "	صنم خانہ عشق	۳۶۳	۲۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۵۰	" "	شنوی ابر کرم	۰	۴۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۵۱	" "	طرہ امیر	۱۸۴	۸۰	انوار المطابع لکھنؤ	
۵۲	" "	مرآۃ الغیب	۳۴۸	۱۴۰	نو کشور پریس لکھنؤ	
۵۳	" "	مینائے سخن	۱۷۵	۱۴۰	" "	
۵۴	انیس (میرزا علی)	مرثیہ میر انیس جلد اول	۴۲۸	۱۰۰	" "	
۵۵	" "	جلد دوم	۰	۱۰۰	" "	
۵۶	" "	جلد سوم	۲۳۸	۱۰۰	" "	
۵۷	" "	جلد چہارم	۰	۱۰۰	" "	
۵۸	" "	مرثیہ انیس جلد اول (ترتیب طبع)	۰	۶۰۰	صدیق بک ڈپو لکھنؤ	
۵۹	" "	جلد دوم	۰	۶۰۰	" "	
۶۰	" "	جلد سوم	۰	۶۰۰	" "	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفت	قیمت			نام مطبع یا طبع کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۶۱	باسط بسوانی	سٹہ بد معنی		۴	۰	۱	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۶۲	بیل الہ آبادی	جذبات بسیل		۴	۰	۲	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۶۳	ہزار (سرور حسین)	نغمہ نور		۱	۰	۱	"	
۶۴	بیان (محمد رفیع)	جواہر لائانی	۲۱۴	۸	۰	۱	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۶۵	بیچود (وحید الدین)	در شہوار بیچود		۲	۰	۲	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۶۶	"	گفتار بیچود		۳	۰	۳	"	
۶۷	تسلیم لکھنوی	شہسوی جان و دل		۰	۸	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۶۸	"	نظم دل افروز		۱	۰	۱	"	
۶۹	تفتیق	دیوان تفتیق		۰	۶	۰	"	
۷۰	تمنا (اسد علی)	گل عجائب		۰	۰	۰	"	
۷۱	ثاقب (ذکر حسین)	دیوان ثاقب		۲	۰	۲	"	
۷۲	ثاقب (کانپوری)	متاع درد		۲	۰	۲	"	
۷۳	جاذب دہلوی	باغی		۱	۰	۱	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۷۴	"	پیغام فطرت		۰	۱۰	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۷۵	جان صفا (یار علی)	دیوان جان صاحب	۲۰۰	۸	۰	۱	نظامی پریس - بدایوں	
۷۶	جعفر علی	دیوان جعفر علی		۱	۰	۱	"	
۷۷	جگر علی سکندر (آبادی)	داغ جگر	۸۰	۰	۰	۰	مطبع معارف - اعظم گڑھ	
۷۸	"	شعلہ طور	۴۲۳	۲	۸	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۷۹	جگر صدیقی	دیوان جگر		۱	۴	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۸۰	جلیل (جلیل احمد علی)	نقش و نگار	۵۶	۱	۰	۱	مطبع مسلم یونیورسٹی علیگڑھ	
۸۱	جلیل (جلیل حسین)	تاج سخن		۲	۸	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۸۲	"	جان سخن		۲	۸	۰	"	
۸۳	"	معراج سخن		۰	۱۲	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحہ	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پالی	آند	روپیہ		
۸۴	جوش رشیمن علی آبادی	جنون و حکمت	۲۱۲	۰	۰	۳	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۸۵	"	حرف و حکایات	۲۸۴	۰	۸	۲	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۸۶	"	سربایہ جوش		۰	۸	۴	"	
۸۷	"	شاعر کی رائیں		۰	۱۰	۰	"	
۸۸	"	شعلہ و شبنم	۳۲۵	۰	۰	۳	"	
۸۹	"	فکر و نشاط		۰	۰	۱	"	
۹۰	"	نقش و نگار		۰	۲	۲	"	
۹۱	جوہر (مولانا عظیمی)	جذبات جوہر	۱۶	۰	۲	۰	سوراج پرنٹنگ ریسٹ ہاؤس	
۹۲	"	عرض جوہر	۰	۰	۲	۰	"	
۹۳	"	کلام جوہر	۱۵۶	۰	۰	۲	مکتبہ جامعہ دہلی	
۹۴	چکبست (ریج نرین)	دیوان چکبست		۰	۰	۲		
۹۵	"	صبح وطن	۲۱۱	۰	۰	۲	انڈین پریس - الہ آباد	
۹۶	چرکین	دیوان چرکین	۳۲				مطبع سعیدی - بلوچ پوری لکھنؤ	
۹۷	حالی	دیوان حالی		۰	۱۳	۱	شیخ مبارک علی تاجر کتب لاہور	
۹۸	"	مسدس حالی	۱۶۰	۰	۰	۱	مکتبہ جامعہ ملیہ علی گڑھ	
۹۹	ح. ب	نوائے حرم						
۱۰۰	حسرت موہانی (فضل حسین)	کلیات حسرت (کل)		۰	۰	۳	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۰۱	حسن (میر غلام حسن)	ثنوی میر حسن	۱۳۶	۰	۸	۰	رام نرائن لال الہ آباد	
۱۰۲	"	دیوان میر حسن	۱۴۴	۰	۳	۰	نول کشور پریس لکھنؤ	
۱۰۳	حسرت رانا (حسرت کاشمیری)	شکریہ یورپ		۰	۳	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۰۴	حفیظ جالندھری	سوز و ساز	۲۳۹	۰	۰	۲	شیخ مبارک علی تاجر کتب لاہور	
۱۰۵	"	شاہنامہ اسلام جلد اول	۲۸۰	۰	۰	۳	"	
۱۰۶	"	جلد دوم		۰	۰	۳	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	قیمت		کیفیت
			پای	آرد	
۱۰۷	حفیظ جالندهری	نغمه زار	۱۷۶	۰	شیخ مبارک علی تاجر کتب
۱۰۸	حفیظ جوهری	دیوان حفیظ	۱۸۰	۰	صدیق بک دپو - لکهنؤ
۱۰۹	حمید لکهنوی	پرواز خیال	۱۸۰	۰	"
۱۱۰	داغ (نواب خان)	آفتاب داغ	۹۶	۰	قاسمی پریس - لکهنؤ
۱۱۱	"	دیوان داغ	۱۳۸	۰	شاهی پریس - لکهنؤ
۱۱۲	"	گلزار داغ	۳۱۲	۰	منیر پریس - لکهنؤ
۱۱۳	"	مہتاب داغ	۱۸۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی
۱۱۴	"	یادگار داغ	۲۰۰	۰	"
۱۱۵	دیر (میر سلامت علی)	عرائی مرزا دیر جلداول	۲۰۰	۰	صدیق بک دپو - لکهنؤ
۱۱۶	"	جلد دوم	۱۰۰	۰	"
۱۱۷	"	جلد سوم	۱۸۰	۰	"
۱۱۸	"	جلد چہارم	۱۸۰	۰	"
۱۱۹	"	جلد پنجم	۱۸۰	۰	"
۱۲۰	"	جلد ششم	۱۸۰	۰	"
۱۲۱	"	جلد ہفتم	۱۸۰	۰	"
۱۲۲	"	جلد ہشتم	۱۸۰	۰	"
۱۲۳	"	جلد نهم	۱۸۰	۰	"
۱۲۴	درد	دیوان میر درد	۷۵	۰	شیخ مبارک علی تاجر کتب لاہور
۱۲۵	ذوق (شیخ ابراہیم)	دیوان ذوق مرتب مولانا آزاد	۴۶۸	۰	مکتبہ جامعہ دہلی
۱۲۶	"	قصائد ذوق	۱۶۴	۰	نظامی پریس - بدایوں
۱۲۷	رنگین وانشاء	دیوان رنگین وانشاء	۱۶۰	۰	"
۱۲۸	ریاض (خیر آبادی)	ریاض رضوان	۸۲۵	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت			نام مطبع یا ملے کا پتہ	کیفیت
				پانی	آٹہ	ریشم		
۱۲۹	ساغر نظامی (صدیق بک)	بادۂ مشرق	۷۹	۰	۰	۲	ساغر بک ڈپو - میرٹھ	
۱۳۰	" "	شبا بیات		۰	۴	۰	" "	
۱۳۱	" "	صبحی		۱	۴	۰	" "	
۱۳۲	سرور (دورگہ سہائی)	جام سرور					حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۳۳	" "	نخخانہ سرور					" "	
۱۳۴	" "	خمدہ سرور		۲	۸	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۱۳۵	سودا (مرزا محمد رفیع)	کلیات سودا		۳	۰	۰	" "	
۱۳۶	سیاہ (عاشق حسین)	ساز و آہنگ		۳	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۳۷	" "	کارا مرد		۲	۸	۰	" "	
۱۳۸	" "	کلیسہ عجم		۳	۰	۰	" "	
۱۳۹	شاد (مہاراجہ شین پور)	رباعیات شاد معہ قطعہ	۳۹۴	۳	۱۲	۰	" "	
۱۴۰	" "	کلام شاد		۱	۰	۰	" "	
۱۴۱	شاد (علی محمد عظیم آبادی)	فکر بلخ		۱	۸	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۴۲	" "	میخانہ الہام		۴	۰	۰	" "	
۱۴۳	شبلی نعمانی	کلیات شبلی		۱	۰	۰	" "	
۱۴۴	شمیم لکھنوی	نخخانہ دل		۱	۸	۰	صدیق بک ڈپو - لکھنؤ	
۱۴۵	شوق (احمد علی قدانی)	ترانہ شوق		۱	۸	۰	" "	
۱۴۶	" "	دیوان شوق		۲	۰	۰	" "	
۱۴۷	" "	عالم شوق		۱	۰	۰	" "	
۱۴۸	" "	نیرنگ جمال		۰	۴	۰	" "	
۱۴۹	شوکت تھانوی	گھرستان	۳۹۴	۱	۸	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۵۰	شیدائیکیم محمد علی شاہ	دیوان شیدا		۲	۸	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۱۵۱	نظر (بہادر شاہ)	کلیات نظر جلد اول		۲	۴	۰	نول کشور پریس - لکھنؤ	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحات	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ	کیفیت
				پائی	آنر	میں		
۱۵۲	ظفر بہادر شاہ	گلیات ظفر جلد دوم	۱۹۲				نول کشور پریس - لکھنؤ	
۱۵۳	"	جلد سوم	۱۹۶				"	
۱۵۴	"	جلد چہارم	۲۲۴				"	
۱۵۵	ظفر علی خاں	بہارستان		۴	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۵۶	عدم (سر عبد الحمید)	نقش دوام		۲	۰	۰	"	
۱۵۷	عزیز لکھنوی (محمد زوی)	صحیفہ ولا		۳	۰	۰	"	
۱۵۸	"	قصائد عزیز	۴۰۴	۳	۰	۰	"	
۱۵۹	"	گلگدہ	۱۲۸	۲	۰	۰	نظامی پریس - لکھنؤ	
۱۶۰	عیان (غیاث الاسلام)	حسن عیاں	۲۰۰	۲	۰	۰	انجمن اشاعت دینیوں عیام	
۱۶۱	غالب (میرزا اسد اللہ)	دیوان غالب (عکس)		۰	۸	۰	آزاد بک ڈپو - دہلی	
۱۶۲	"	(جز منی)		۲	۸	۰	مکتبہ جامعہ - دہلی	
۱۶۳	"	(مرقع چغتائی)		۱۲	۰	۰	"	
۱۶۴	"	(نقش چغتائی)		۵	۰	۰	"	
۱۶۵	"	(طاہر ایشین)		۱	۸	۰	آزاد بک ڈپو - دہلی	
۱۶۶	"	(شرح داسی)		۳	۰	۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۶۷	"	(رہسہا)		۳	۰	۰	"	
۱۶۸	"	(ہینود)		۲	۱۴	۰	"	
۱۶۹	"	(نظامی بلوینی)		۲	۸	۰	"	
۱۷۰	"	(نظم طباطبائی)		۲	۸	۰	"	
۱۷۱	"	(ہدیہ سعید)		۲	۸	۰	"	
۱۷۲	فانی (شوکت علی خاں)	باقیات فانی	۱۲۰	۱	۸	۰	"	
۱۷۳	فنی (محمد عظیم)	شعرستان		۰	۸	۰	"	
۱۷۴	"	گلبنانگ		۰	۶	۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفت	قیمت			نام مطبع یا طبع کا تہ	کیفیت
				پائی	آنہ	روپیہ		
۱۷۵	قلق لکھنوی	منظر عشق (دیوان)	۰	۰	۱۲	۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۱۷۶	کینفی (محمد مبین)	جواہر سخن جلد اول	۰	۰	۸	۰	"	
۱۷۷	"	" جلد دوم	۰	۰	۸	۰	"	
۱۷۸	گویا بیچ آبادی (فیروز خان)	دیوان گویا	۰	۰	۴	۰	"	
۱۷۹	لطافت لکھنوی	ریاض لطافت	۰	۰	۲	۰	"	
۱۸۰	مانی جائسی	نقوش مانی	۰	۰	۱	۸۰	"	
۱۸۱	ماہر لکھنوی	نثرینہ خیال	۰	۰	۱	۸۰	"	
۱۸۲	حجاز (اسرار الحق)	آہنگ	۰	۰	۱	۰	"	
۱۸۳	مخرج (میر محمدی)	دیوان مجروح	۰	۰	۱	۸۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۸۴	حسن بریلوی	دیوان ریختی	۰	۰	۰	۸۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۱۸۵	محشر لکھنوی	قصائد محشر	۰	۰	۲	۸۰	"	
۱۸۶	مرزا (محمد مادی)	مثنوی امیر و بیم	۲۶	۰	۰	۶۰	الناظر پریس لکھنؤ	
۱۸۷	"	مرقع لیلیٰ مجنوں	۰	۰	۰	۸۰	"	
۱۸۸	"	نوبہار	۰	۰	۰	۲۰	"	
۱۸۹	مشیر احمد قادیانی	نالہ مشیر	۱۹۲	۰	۰	۰	مطبع جامعہ علی گڑھ	
۱۹۰	مصطفیٰ (غلام ہانی)	دیوان مصطفیٰ	۰	۰	۰	۸۰	حالی پبلشنگ ہاؤس دہلی	
۱۹۱	"	مثنوی بحر المحبت مرتبہ عبد اللہ	۸۶	۰	۰	۸۰	معارف پریس۔ اعظم گڑھ	
۱۹۲	میر (میر تقی)	کلیات میر	۴۴۵	۰	۰	۳۰	صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ	
۱۹۳	میر حسن (دکھتے حسن)	"	۰	۰	۰	۰	"	
۱۹۴	مؤمن (محمد یونس)	کلیات مؤمن	۲۵۶	۰	۰	۴۰	"	
۱۹۵	"	قصائد مؤمن	۰	۰	۰	۱۲	مکتبہ جامعہ۔ دہلی	
۱۹۶	"	دیوان مؤمن بخش	۰	۰	۰	۸۰	نول کشور پریس لکھنؤ	
۱۹۷	ناسخ (امام بخش)	دیوان ناسخ جلد اول	۲۱۸	۰	۰	۴۰	"	

نمبر شمار	نام مصنف	نام تصنیف	صفحت	قیمت			نام مطبع یا ملنے کا پتہ کیا
				پائی	آنہ	روپیہ	
۱۹۸	ناسخ (امام بخش)	دیوان ناسخ جلد دوم	۳۵۲	۰	۴	۱	نول کشور پریس لکھنؤ
۱۹۹	ندرت (شعیب)	خون نابہ دل		۰	۰	۲	حسن المطابع آئینہ پریس
۲۰۰	نسخ (عبدالغفور)	کلیات نسخ	۹۴				نول کشور پریس لکھنؤ
۲۰۱	"	اشعار نسخ	۹۴				"
۲۰۲	"	دقتر ہینال	۱۸۰				"
۲۰۳	"	چشمہ فیض	۴۹				"
۲۰۴	"	زبان ریختہ	۱۰۶				"
۲۰۵	"	مرغوب دل	۱۸				"
۲۰۶	"	سخن شعر	۵۸۲				"
۲۰۷	نسیم (دیا شنکر)	شنوی گلزار نسیم	۷۸	۰	۸	۰	"
۲۰۸	نشر جالندھری	نغمہ زندگی	۲۰۸	۰	۸	۱	قومی کتب خانہ - لاہور
۲۰۹	نشر ہنگامی	نشر کردہ		۰	۸	۲	صدیق پبلک ڈپو لکھنؤ
۲۱۰	نظیر اکبر آبادی (دلی محمد)	کلیات جواہر نظیر		۰	۸	۱	"
۲۱۱	"	کلیات نظیر اکبر آبادی		۰	۰	۱	"
۲۱۲	نیر واسطی	میسکہ	۸۴	۰	۱۲	۰	منظور عام پریس لاہور
۲۱۳	ولی (ولی اللہ)	کلیات ولی	۴۰۳ ۱۷۴	۵	۰	۰	انجن ترقی اردو دہلی
۲۱۴	یگانہ (مرزا یاسر گانہ)	آیات وجدانی	۳۰۴	۲	۰	۰	شیخ مبارک علی کتب فروش لاہور
۲۱۵	"	ترانہ	۲۰۱	۱	۴	۰	اردو بک سٹال لاہور

چند مفید لغات

نمبر شمار	نام لغات	قیمت		ملنے کا پتہ
		آنہ	روپیہ	
۱	جامع اللغات اردو (مکمل)	۸	۵۰	مکتبہ جامعہ - دہلی
۲	جدید لغات اردو	۰	۳	" "
۳	عزیز اللغات	۰	۳	" "
۴	فرہنگ آصفیہ از سید احمد دہلوی جلد اول	۰	۱۵	شیخ مبارک علی کتب فروش لاہور
۵	" " جلد دوم	۰	۱۵	" "
۶	فرہنگ اصطلاحات علمیہ	۰	۶	مکتبہ جامعہ - دہلی
۷	لغات سیدی	۰	۴	شیخ مبارک علی کتب فروش - لاہور
۸	لغات کشوری	۰	۴	نول کشور پریس - لکھنؤ
۹	نور اللغات حصہ اول	۰	۱۰	مکتبہ جامعہ - دہلی
۱۰	" " حصہ دوم	۰	۶	" "
۱۱	" " حصہ سوم	۰	۱۰	" "
۱۲	" " حصہ چہارم	۰	۱۴	" "
۱۳	نیو انگلش پرشین ڈکشنری مطبوعہ طہران	۰	۳۰	شیخ مبارک علی - لاہور
۱۴	نیو پرشین انگلش ڈکشنری	۰	۴۰	" "

چند مشہور کتب فروش

دہلی

- ۱- خواجہ بک ڈپو۔ دہلی۔
- ۲- عصمت بک ایجنسی۔ دہلی
- ۳- مصنفین اُردو۔ کتاب گھر۔ دہلی
- ۴- مکتبہ جامعہ۔ قول باغ۔ دہلی
- ۵- ندوۃ المصنفین۔ قول باغ۔ دہلی

لاہور

- ۱- تاج کپسٹی۔ لیسٹڈ۔ لاہور
- ۲- شیخ مبارک علی۔ کتب فروش۔ لاہور
- ۳- قومی کتب خانہ۔ لاہور

لکھنؤ

- ۱- انوار المطابع۔ لکھنؤ
- ۲- صدیق بک ڈپو۔ لکھنؤ
- ۳- نول کشور پریس۔ لکھنؤ

الہ آباد

- ۱- رام نرائن لال۔ بک سیلر۔ الہ آباد
- ۲- کتابستان۔ الہ آباد

History

00	History	950	Asia
901	Filosofy	951	China
902	Compendis Cronologies	952	Japan
903	Dictionaries	953	Arabia
904	Essays	954	India
905	Periodicals	955	Persia
906	Societies	956	Turkey in Asia
907	Study and teaching	957	Siberia [chistan
908	Polygrafy	958	Afghanistan Turkestan Balu
909	Universal histories	959	Farther India
10	Geografy and travels	960	Africa
911	Historic	961	North Africa
912	Maps	962	Egypt
913	Antiquities	963	Abyssinia Ethiopia
914	Europe	964	Morocco
915	Asia	965	Algeria
916	Africa	966	North Central Africa
917	North America	967	South Central Africa
918	South America	968	South Africa
919	Oceania Polar regions	969	Madagascar and other ilands
20	Biografy	970	North America
921	Of filfsofy	971	British America
922	" religion	972	Mexico Central America
923	" sociology	973	United States
924	" filology	974	North Atlantic States
925	" science	975	South Atlantic Stares
926	" useful arts	976	South Central or Gulf states
927	" fine arts	977	North Central or Lake "
928	" literature	978	Westnrn or Mountain "
929	Genealogy Heraldry	979	Pacific states
30	Ancient history	980	Brazil
931	China	981	Brazil
932	Egypt	982	Argentina Patagonia
933	Judea	983	Chile
934	India	984	Bolivia
935	Medo-Persia [nations	985	Peru
936	Races forming new European	986	Colombia Panama Ecuador
937	Rome Italy	987	Venezuela
938	Greece	988	Guiana
939	Other countries	989	Paraguay
40	Europe	990	Oceania Polar regions
941	Scotland Ireland	991	Malaysia
942	England Wales	992	Sunda
943	Germany Austria Czecho- slovakia Poland Hungary	993	Australasia
944	France	994	Australia
945	Italy	995	New Guinea
946	Spain Portugal	996	Polynesia
947	Union of Soc.Sox.Repubs.(Rus.)	997	Isolated ilands
948	Norway Sweden Denmark	998	Arctic regions
949	Other ccuntries	999	Antarctic regions

Literature**Belles-Letters**

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| 800 Literature | 850 Italian literature |
| 801 Filosofy | 851 Poetry |
| 802 Compendis | 852 Drama |
| 803 Dictionaries | 853 Fiction |
| 804 Essays | 854 Essays |
| 805 Periodicals | 855 Oratory |
| 806 Societies | 856 Letters |
| 807 Study and teaching | 857 Satire Humor |
| 808 Rhetoric Collections | 858 Miscellany |
| 809 History | 859 Rumanian Romansh |
| 810 American literature | 860 Spanish literature |
| 811 Poetry | 861 Poetry |
| 812 Drama | 862 Drama |
| 813 Fiction | 863 Fiction |
| 814 Essays | 864 Essays |
| 815 Oratory | 865 Oratory |
| 816 Letters | 866 Letters |
| 817 Satire Humor | 867 Satire Humor |
| 818 Miscellany | 868 Miscellany |
| 819 | 869 Portuguese Galician |
| 820 English literature | 870 Latin literature (classic) |
| 821 Poetry | 871 Poetry |
| 822 Drama | 872 Dramatic |
| 823 Fiction | 873 Epic |
| 824 Essays | 874 Lyric |
| 825 Oratory | 875 Oratory |
| 826 Letters | 876 Letters |
| 827 Satire Humor | 877 Satire Humor |
| 828 Miscellany | 878 Miscellany |
| 829 Anglo-Saxon literature | 879 Other Italic literatures |
| 830 German literature | 880 Greek literature (classic) |
| 831 Poetry | 881 Poetry |
| 832 Drama | 882 Dramatic |
| 833 Fiction | 883 Epic |
| 834 Essays | 884 Lyric |
| 835 Oratory | 885 Oratory |
| 836 Letters | 886 Letters |
| 837 Satire Humor | 887 Satire Humor |
| 838 Miscellany | 888 Miscellany |
| 839 Other Teutonic literatures | 889 Other Hellenic literatures |
| 840 French literature | 890 Other literatures |
| 841 Poetry | 891 Other Indo-European |
| 842 Drama | 892 Semitic |
| 843 Fiction | 893 Hamitic |
| 844 Essays | 894 Scythian Turanian |
| 845 Oratory | 895 Asiatic |
| 846 Letters | 896 African |
| 847 Satire Humor | 897 North American |
| 848 Miscellany | 898 South American |
| 849 Provencal Catalan | 899 Malay-Polynesian and other |

Fine arts Recreation

700 Fine arts		750 Painting	
701 Philosophy Esthetics		751 Materials and methods	
702 Compendis		752 Color	
703 Dictionaries		753 Eptic Mythic Idealistic	
704 Essays		754 Genre	
705 Periodicals		755 Religious Ecclesiastic	
706 Societies		756 Historical Battles etc	
707 Education Study		757 Portrait	
708 Art galleries		758 Landscape Stil life	
709 History of art		759 Various schools	
710 Landscape gardening		760 Engraving	
711 Town and city planning		761 Wood	
712 Public parks Private grounds		762 Copper Steel	
713 Walks Drives		763 Lithography	
714 Water: fountains, lakes		764 Chromolithography	
715 Trees Hedges Shrubs		765 Line Stipple	
716 Plants Flowers Conservatories		766 Mezzotint Aquatint	
717 Arbors Seats Outlooks		767 Etching Dry point	
718 Cemeteries Monuments		768 Banknote Machine	
719 Natural landscapes Scener		769 Collections of engravings	
720 Architecture		770 Fotografia	
721 Architectural construction		771 Fotografic chemistry	
722 Ancient and oriental		772 Processes: silver etc	
723 Medieval Gothic		773 Gelatin and pigment	
724 Modern		774 „ & printers ink Albertype	
725 Public bildings		775 Fotolithography etc	
726 Ecclesiastic and religious		776 Fotozincography etc	
727 Educational and scientific		777 Fotoengraving Fotoelectros	
728 Residences		778 Special applications	
729 Design and decoration		779 Collections of fotografs	
730 Sculpture		780 Music	
731 Materials and methods		781 Theory and technic	
732 Ancient		782 Dramatic	
733 Greek and Roman		783 Sacred	
734 Medieval		784 Vocal	
735 Modern		785 Instrumental ensemble	
736 Carving Seals Dies Gems		786 Piano and organ	
737 Numismatics Coins Medals		787 Stringd instruments	
738 Pottery Porcelain		788 Wind	
739 Bronzes Bricabrac		789 Percussion and mcchanical	
740 Drawing Decoration		790 Amusements	
741 Ereehand Crayon		791 Public entertainment	
742 Perspectiv		792 Theater Stage	
743 Art anatomy Life school		793 Indoor entertainment	
744 Mathematic drawing		794 Games of skil	
745 Ornamental design: carpets etc		795 Games of chance	
746 Art needlework		796 Outdoor sports and games	
747 Interior decoration		797 Water sports Aerostation	
748 Staind and iridescent glas		798 Horsemanship Racing	
749 Artistic furniture		799 Fishing Hunting Shootig	

Useful arts		Applied Science.	
600	Useful arts	650	Communication Business
601	Filosophy	651	Offis economy
602	Compendis	652	Writing: materials typewriters
603	Dictionaries	653	Abbreviations Shorthand
604	Essays	654	Telegraf Sables Signals.
605	Periodicals	655	Printing Publishing Copyright
606	Societies Fairs Exhibitions	656	Transportation: railroading etc
607	Education Schools of technol	657	Bookkeeping Accounts
608	Patents Inventions	658	Business methods
609	History of useful arts	659	Advertisiog and other topics
610	Medicin	660	Chemic technology
611	Anatomy	661	Chemicals
612	Physiology	662	Pyrrotechnics Expolosivs
613	General and personal hygiene	663	Beverages
614	Public helth	664	Foods: sugar, starch etc
615	Materia medica Therapeutics	665	Lights: gas, oil, candles etc
616	Pathology Diseases Treatment	666	Keramics Glas Cement
617	Surgery Dentistry	667	Bleaching Dyeing Inks Paints
618	Diseases of women and children	668	Other organic chemic industries
619	Comparativ medicin Veterinary	669	Metallurgy Assaying
620	Engineering	670	Manufactures
621	Mechanical	671	Articles made of metals
622	Mining	672	Of iron & steel, stoves, cutlery
623	Military Naval	673	Of copper, bras, bronz etc
624	Bridge and roof	674	Lumber & articles made of wood
625	Road and railroad	675	Lether " " " lether
626	Canal	676	Paper " " " " paper
627	River and harbor	677	Textils
628	Sanitary Waterworks	678	Rubber & artices made of rubbe
629	Other branches	679	Celluloid and other
630	Agriculture	680	Mechanic trades
631	Farm Farmsted	681	Watch and insturment making
632	Hindrances Protection	682	Blacksmithing Horseshoeing
633	Field crops: grains, grasses etc	683	Lock and gun making
634	Fruits Forestry	684	Carriage and cabinet making
635	Garden crops	685	Saddlery Shoemaking trunks
636	Domestic animals	686	Bookbinding
637	Dairy and dairy products	687	Clothing industries
638	Bees, silkworms etc	688	
639	Hunting Trapping Fish culture.	689	Other trades
640	Home economics	690	Bilding
641	Food Cookery	691	Materials Preservativ processes
642	Serving Entertaining	692	Plans Specifications
643	Shelter: house, home	693	Masonry Plastering
644	Heat Light Ventilation	694	Carpentry Stairbilding
645	Furniture Decoration	695	Roofing: slating, tiling
646	Clothing Tiolet	696	Plumbing: gas and steam fitting
647	Household administration	697	Heating Ventilaging
648	Sanitary precautions	698	Painting Glazing paperhanging
649	Nursery Sickroom	699	Carbilding

Pure science**500 Pure science**

- 501 Filosofy
- 502 Compends
- 503 Dictionaries
- 504 Essays
- 505 Periodicals
- 506 Societies
- 507 Education museums
- 508 Polygrafy
- 509 History

510 Mathematics

- 511 Arithmetic
- 512 Algebra
- 513 Trigonometry
- 514 Descriptiv geometry
- 515 Analitic geometry quaternions
- 516 Geometry
- 517 Calculus

519 Probabilities**520 Astronomy**

- 521 Theoretic
- 522 Practical and sferic
- 523 Descriptiv
- 524 Maps and observations
- 525 Earth
- 526 Geodesy
- 527 Navigation
- 528 Ephemerides
- 529 Crenology

530 Physics

- 531 Mechanics
- 532 Liquids Hydraulics
- 533 Gases Pneumatics
- 534 Sound Acoustics
- 535 Radiation Light Optics
- 536 Heat
- 537 Electricity
- 538 Magetism
- 539 Molecular physics

540 Chemistry

- 541 Theoretic
- 542 Practical and experiental
- 543 Analisis
- 544 Qualitativ
- 545 Quantitativ
- 546 Inorganic
- 547 Organic
- 548 Crystallografy
- 549 Mineralogy

550 Geology

- 551 Physical & dynamic geology
- 552 Lithology petrografy
- 553 Economic geology
- 554 Europe
- 555 Asia
- 556 Africa
- 557 North America
- 558 South America
- 559 Oceania Polar regions

560 Paleontology

- 561 Plants
- 562 Invertebrates
- 563 Protozoans Radiates
- 564 Mollusks
- 565 Articulates
- 566 Vertebrates
- 567 Fishes Batrachians
- 568 Reptils Birds
- 569 Mammals

570 Biology Anthropology

- 571 Prehistoric archeology
- 572 Ethnology anthropology
- 573 Natural history of man
- 574 Physiologic and struct. biol
- 575 Evolution Phylogeny
- 576 Origin and beginnings of life
- 577 Properties of living matter
- 578 Microscopy
- 579 Collectors manuals

580 Botany

- 581 Physiologic and structural
- 582 Phanerogams Seed plants
- 583 Dicotyledons
- 584 Monocotyledons
- 585 Gymnosperms
- 586 Cryptogams Seedless plants
- 587 Pteridophytes
- 588 Bryophytes
- 589 Thallophytes

590 Zoology

- 591 Physiologic and structural
- 592 Invertebrates
- 593 Protozoans Radiates
- 594 Mollusks
- 595 Articulates
- 596 Vertebrates
- 597 Fishes Batrachians
- 598 Reptils Birds
- 599 Mammals

Filology

Filology	450	Italian
Filology Origin	451	Orthography
Compendis	452	Etymology
Dictionaries	453	Dictionaries
Essays	454	Synonyms
Periodicals	455	Grammar
Societies	456	Prosody
Study and teaching	457	Dialects
Polygraphy Internat' l lang.	458	School texts
History of language	459	Rumanian Romansh
Comparativ	460	Spanish
Orthography Alfabetis	461	Orthography
Etymology	462	Etymology
Dictionaries	463	Dictionaries
Phonology	464	Synonyms
Grammar	465	Grammar
Prosody	466	Prosody
Inscriptions	467	Dialects
Texts	468	School texts
Sign language Hieroglificis	469	Portuguese Galician
English	470	Latin (classic)
Orthography	471	Orthography
Etymology	472	Etymology
Dictionaries	473	Dictionaries
Synonyms	474	Synonyms
Grammar	475	Grammar
Prosody	476	Prosody
Dialects	477	Dialects
Schools texts	478	School texts
Anglo-Saxon	479	Other Italic
German	480	Greek (classic)
Orthography	481	Orthography
Etymology	482	Etymology
Dictionaries	483	Dictionaries
Synonyms	484	Synonyms
Grammar	485	Grammar
Prosody	486	Prosody
Dialects	487	Dialects
Schools texts	488	School texts
Other Teutonic	489	Other Hellenic
French	490	Other Languages
Orthography	491	Other Indo-European
Etymology	492	Semitic
Dictionaries	493	Hamitic
Synonyms	494	Scythian Turanian
Grammar	495	Asiatic
Prosody	496	African
Dialects	497	North American
School texts	498	South American
Provençal Catalan	499	Malay-Polynesian and other

Social sciences

00 Social sciences	350 Administration Army
301 Sociology: filosofy. theories	351 Administration of central Govt.
302 Compendis	352 Local government: city, town
303 Dictionaries	353 United States and state
304 Essays	354 Foren states
305 Periodicals	355 Military science Army
306 Societies	356 Infantry
307 Education	357 Cavalry
308 Polygrafy	358 Artillery, Engineers etc
309 History of social science	359 Naval science Navy
10 Statistics	360 Associations Institutions
311 Theory Methods	361 Charitable
312 Population	362 Hospitals Asylums
313 Special topics	363 Political
314 Europe	364 Reformatory Criminology
315 Asia	365 Prisons Disciplin
316 Africa	366 Secret societies
317 North America	367 Social clubs
318 South America	368 Insurance
319 Oceania	369 Other
20 Political science	370 Education
321 Form of state	371 Teachers Methods Disciplin
322 Church and state	372 Elementary Kindergarten
323 Internal or domestic relations	373 Secondary Preparatory
324 Suffrage Elections	374 Adult education
325 Colonies Migration	375 Curriculum
326 Slavery	376 Education of women
327 Foren relations	377 Religious, ethical and secular
328 Legislation, Lawmaking	378 Colleges and universities
329 Political parties	379 Public schools State and educ.
30 Economics	380 Commerce Communication
331 Labor and laborers capital	381 Domestic trade
332 Bank Money Credit Interest	382 Foren trade Consular reports
333 Land: owner ship, rights & rent	383 Postal servis
334 Cooperation	384 Telegraf Cable Telephone
335 Socialism and communism	385 Railroads
336 Public finance Taxation	386 Waterways Inland navigation
337 Protection and free trade	387 Ocean and air transport
338 Production Manufacture Prices	388 Local transit
339 Consumption Paupersim	389 Weights and mesures Metrology
40 Law	390 Customs Popular life
41 International law	391 Costume and care of person
42 Constitutional law and history	392 Birth, home and sex customs
43 Criminal law	393 Treatment of ded
44 Martial law	394 Public and social customs
45 U. S. statutes and cases	395 Etiquet
46 British " " "	396 Woman's position and treatment
47 General works Treatises	397 Gipsies Nomads
48 Church law	398 Folklore Proverbs etc
49 Law other than Amer. & Brit.	399 Customs of war

Religion

200 Religion	250 Homiletic pastoral parochial
201 Filosofy Theories	251 Homiletics Preaching
202 Compendis	252 Sermons
203 Dictionaries	253 Pastoral life Celibacy
204 Essays	254 Church finance Cleric support
205 Periodicals	255 Brotherhoods Sisterhoods
206 Societies	256 Societies for parish work Gilds
207 Education Theologic schools	257 Parish educational work
208 Polygrafy	258 Parish welfare work
209 History of religion	259 Other ministrations and work
210 Natural theology	260 Church: institutions and work
211 Deism Atheism Theism	261 Church
212 Pantheism Theosofy	262 Ecclesiastic polity
213 Creation Evolution	263 Sabbath Lord's day Sunday
214 Providence Theodicy Fatalism	264 Public worship Ritual
215 Religion and science	265 Sacraments Ordinances
216 Good Evil Depravity	266 Missions home and foren
217 Worship Prayer	267 Associations Y M C A, etc
218 Future life Immortality	268 Sunday schools
219 Analogies Correspondences	269 Revivals retreats
220 Bible	270 General hist. of church
221 Old Testament	271 Religious orders Monasteries
222 Historic books	272 Persecutions
223 Poetic "	273 Heresies
224 Profetic "	274 Europe
225 New Testament	275 Asia
226 Gospels and Acts	276 Africa
227 Epistles	277 North America
228 Apocalypse	278 South America
229 Apocrypha	279 Oceania
230 Doctrinal Dogmatics	280 Christian churches and sects
231 God Unity Trinity	281 Primitiv and oriental
232 Christ Christology	282 Roman Catholic
233 Man The fall Sin	283 Anglican and American P E
234 Salvation Soteriology	284 Continental protestant
235 Angels Devils Satan	285 Presbyterian Congregational
236 Eschatology Deth Judgment	286 Baptist Immersionist
237 Future state	287 Methodist
238 Creeds Catechisms	288 Unitarian
239 Apologetics Evidences	289 Other Christian sects
240 Devotional Practical	290 Nonchristian religions
241 Didactic	291 Comparativ & general mytholog
242 Meditativ	292 Greek and Roman
243 Hortatory	293 Teutonic and Northern
244 Miscellany Fition	294 Brahmanism Buddhism
245 Hymnology Religious poetry	295 Parseeism
246 Ecclesiology Symbolism	296 judaism
247 Sacred furniture, vessels etc	297 Mohammedanism
248 Personal religion Asceticism	298
249 Family devotions	299 Other nonchristian religions

THIRD SUMMARY SECTIONS

Filosofy

100	Filosofy
101	Utility
102	Compendis
103	Dictionaries
104	Essays
105	Periodicals
106	Societies
107	Study and teaching
108	Polygrafy Maxims
109	History.
110	Metaphysics
111	Ontology
112	Methodology
113	Cosmology
114	Space
115	Time
116	Motion
117	Matter
118	Energy Force
119	Quantity Number
120	Other metaphysical topics
121	Epistemology Knowledge
122	Cause and effect Causation
123	Freedom and necessity
124	Teleology Final cause
125	Infinity and finite
126	Consciousness Personality
127	The unconscious The subcon
128	The soul
129	Origin and dest. of individ. soul
130	Mind and Body
131	Mental physiology and hygiene
132	Mental derangements
133	Occult sciences
134	Hypnotism
135	Sleep Dreams Somnambulism
136	Genetic psychology
137	Individuality Personality
138	Physiognomy
139	Phrenology Mental fotografs
140	Filosofic systems & doctrines
141	Idealism Transcendentalism
142	Critical filosofy
143	Intuitionism
144	Empiricism Pragmatism
145	Sensationalism
146	Naturalism Materialism
147	Pantheism Monism
148	Eclecticism etc
149	Other filosofic sistems

150	Psychology
151	Intellect
152	Sense perceptions
153	Understanding
154	Memory and learning
155	Imagination
156	Intuitiv faculty Reason
157	Emotions Sensibility
158	Motor functions
159	Will (159-9 Alter. skeme for paych)
160	Logic Dialectics
161	Inductiv
162	Deductiv
163	Assent Faith
164	Symbolic Algebraic
165	Sources of error Fallacies
166	Syllogism Enthymeme
167	Hypotheses
168	Argument and persuasion
169	Analogy Correspondence
170	Ethics
171	Theories of ethics
172	State ethics
173	Family ethics
174	Professional & business ethics
175	Ethics of amusements
176	Sexual ethics
177	Social ethics
178	Temperance
179	Other ethical topics
180	Ancient filosofers
181	Oriental
182	Erly Greek
183	Sophistic and Socratic
184	Platonic
185	Aristotelian
186	Pyrrhonist New Platonist
187	Epicurean
188	Stoic
189	Erly Christian and medieval
190	Modern filosofers
191	American
192	British
193	German
194	French
195	Italian
196	Spanish
197	Slavic
198	Scandinavian
199	Other modern

Handwritten signature or initials

THIRD SUMMARY SECTIONS

General worksLimited to *none* of the 9 classes

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 000 General works Prolegomena | 050 General periodicals |
| 001 Knowledge and learning in general | 051 American |
| 002 | 052 English |
| 003 | 053 German |
| 004 | 054 French |
| 005 | 055 Italian |
| 006 | 056 Spanish |
| 007 Activity in general | 057 Slavic |
| 008 | 058 Scandinavian |
| 009 | 059 Other languages |
| 010 Bibliography | 060 General Societies |
| 011 General bibliographies | 061 American |
| 012 Of individuals | 062 English |
| 013 " Special classes of authors | 063 German |
| 014 " " forms: pseudonyms etc | 064 French |
| 015 " " countries | 065 Italian |
| 016 " " subjects | 066 Spanish |
| 017 Class catalogs | 067 Slavic |
| 018 Author " | 068 Other languages |
| 019 Dictionary catalogs | 069 Museums |
| 020 Library economy | 070 Journalism Newspapers |
| 021 Scope, usefulness and founding | 071 American |
| 022 Buildings | 072 English |
| 023 Government and service | 073 German |
| 024 Rules for readers | 074 French |
| 025 Administration Departments | 075 Italian |
| 026 Libraries on special subjects | 076 Spanish |
| 027 General libraries Reports etc | 077 Slavic |
| 028 Reading and aids | 078 Scandinavian |
| 029 Literary methods Laborsavers | 079 Other languages |
| 030 General cyclopedias | 080 Polygraphy Special Libraries |
| 031 American | 081 Individual polygraphy |
| 032 English | 082 Collectiv polygraphy |
| 033 German | 083 Official publications |
| 034 French | 084 |
| 035 Italian | 085 |
| 036 Spanish | 086 |
| 037 Slavic | 087 For various classes of reads... |
| 038 Scandinavian | 088 |
| 039 Other languages | 089 |
| 040 General collected essays | 090 Book rarities |
| 041 American | 091 Manuscripts autographs |
| 042 English | 092 Block books |
| 043 German | 093 Early printed incunabula |
| 044 French | 094 Rare printing privately printed |
| 045 Italian | 095 Rare binding |
| 046 Spanish | 096 Rare illustrations or material |
| 047 Slavic | 097 Ownership bookplates |
| 048 Scandinavian | 098 Prohibited lostimaginary |
| 049 Other languages | 099 Other rarities Curiosa |

[II]
SECOND SUMMARY SECTIONS

DIVISIONS

000	General works Prolegomena	500	Pure science
010	Bibliography	510	Mathematics
020	Library economy	520	Astronomy
030	General cyclopedias	530	Physics
040	General collected essays	540	Chemistry
050	General periodicals	550	Geology
060	General societies Museums	560	Paleontology
070	Journalism Newspapers	570	Biology Anthropology
080	Polygraphy Special libraries	580	Botany
090	Book rarities	590	Zoology
100	Filosofy	600	Useful arts
110	Metaphysics	610	Medicin
120	Special metaphysical topics	620	Enineering
130	Mind and body	630	Agriculture
140	Filosofic sistems and doctriens	640	Home economics
150	Psychology	650	Communication Business
160	Logic Dialectics	660	Chemic technology
170	Ethics	670	Manufactures
180	Ancient filosofers	680	Mechanic trades
190	Modern filosofers	690	Bilding
200	Religion	700	Fine arts Recreation
210	Natural theology	710	Landscape gardening
220	Bible	720	Architecture
230	Doctrinal Dogmatics Theology	730	Sculpture
240	Devotional Practical	740	Drawing Decoration Design
250	Homiletic Pastoral Parochial	750	Painting
260	Church: institutions and work	760	Engraving
270	General hist. of the church	770	Fotografy
280	Christian churches and sects	780	Music
290	Nonchristian religions	790	Amusements
300	Social sciences Sociology	800	Literature
310	Statistics	810	American
320	Political science	820	English Anglo-Saxon
330	Economics Political economy	830	German and other Teutonic
340	Law	840	French Provencal
350	Administration	850	Italian Rumanian
360	Associations and institutions	860	Spanish Portuguese
370	Education	870	Latin and other Italic
380	Commerce Communication	880	Greek and other Hellenic
390	Customs Costumes Folklore	890	Other literatures
400	Filology	900	History
410	Comparativ	910	Geografy Travels
420	English Anglo-Saxon	920	Biografy
430	German and other Tentonic	930	Ancient history
440	French Provencal	940	Europe
450	Italian Rumanian	950	Asia
460	Spanish Portuguese	960	Africa
470	Latin and other Italic	970	North America
480	Greek and other Hellenic	980	South America
490	Other languages	990	Oceanic and polar regions

FIRST SUMMARY

CLASSES

	0	General works	सामान्य ग्रंथ
वेद	1	Filesofy	दर्शन शास्त्र
ग्रंथ	2	Religion	धर्म
संस्कृत	3	Social sciences	(सामाजिक शास्त्र)
भाषाशास्त्र	4	Filology	भाषा शास्त्र
प्राकृतिक विज्ञान	5	Pure science	सुदृढ़ विज्ञान
	6	Useful arts	उपयोगी कला
	7	Fine arts	सौन्दर्यपूर्ण कला
	8	Literature	साहित्य
	9	History	इतिहास



CALL No. {

ACC. NO. 1041

AUTHOR

TITLE

25

1041

رعیو، لکھنؤ (جسٹس)

لاکھنؤ (جسٹس) لکھنؤ

Date	No.	Date	No.
28.05.97		19.11.97	
28.05		19.11	

THE TIME



MAULANA AZAD LIBRARY

ALIGARH MUSLIM UNIVERSITY

RULES:-

1. The book must be returned on the date stamped above.
2. A fine of **Re. 1-00** per volume per day shall be charged for text-book and **10 Paise** per volume per day for general books kept over-due.

